



Actas Reunión Consejo de Políticas
Reunión Virtual



Fecha: 01/19/2022

Hora de Inicio: 6:05 PM

Hora de Terminación: 7:55 PM

Registrador: Angie Guzman

TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN																																										
Revisión de los Resultados Esperados y de los Reglamentos de la Reunión	Juan Batiz, Vicepresidente, abrió la sesión a las 6:05 PM e hizo un repaso de los resultados esperados. Myriah Herrington, Parlamentaria, hizo un repaso de los reglamentos de la reunión.																																										
Comentarios de los Asistentes	Ninguno																																										
Correspondencia	Karen Medrano, Secretaria, leyó la correspondencia de la Administración para Niños y Familias, de la Oficina de Head Start. En el otoño de 2021, el Buró de Servicios a la Comunidad recibió una invitación para continuar como uno de los centros de estudio en un próximo estudio nacional, Encuesta sobre las Experiencias de Familias y Niños de Early Head Start "Baby Faces 2022".																																										
Reconocimiento de los Padres al Personal	Los siguientes miembros del personal recibieron un reconocimiento por su excelente trabajo con los niños y las familias: <ul style="list-style-type: none"> La Sra. Sima Wardak, Maestra Asociada, en George Miller Concord, la Sra. Krystal Robinson y la Sra. Alma Bennett, Maestras en el Centro Infantil en Martinez, recibieron un certificado y un libro para reconocer su dedicación a los niños y las familias. 																																										
Acción: Considerar la aprobación de las Prioridades para Admisión y Criterios de Selección de CSB - Plan de Registro e Inscripción para 2022-2023	<p>Tracy Lewis, Asistente II de Servicios Administrativos, presentó una descripción general del Plan de Registro e Inscripción y las Prioridades de Admisión/Criterios de Selección de CSB 2022-2023. El Subcomité de Servicios del Programa revisó los documentos y no se sugirieron cambios.</p> <p>Una moción para aprobar el Plan de Registro e Inscripción y las Prioridades para Admisión y Criterios de Selección de CSB 2022-2023 fue hecha por Melanie Graves y secundada por Myriah Herrington. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Ayes</th> <th>Nays</th> <th>Abstenciones</th> <th colspan="2">No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Amy Mockoski</td> <td>Lorena Mercham</td> <td></td> <td></td> <td>Jessica Clendenning</td> <td>Vilma Gaytan</td> </tr> <tr> <td>Andrea Bajandas</td> <td>Maria Palestino</td> <td></td> <td></td> <td>Sinay Castanon</td> <td>Brianna Flores</td> </tr> <tr> <td>Devlyn Sewell</td> <td>Melanie Graves</td> <td></td> <td></td> <td>Joel Nickelson-Shanks</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dulce Cisneros</td> <td>Laura Brum</td> <td></td> <td></td> <td>Ebony Hughes</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Patricia De Queiroz</td> <td>Kimberly Nieve</td> <td></td> <td></td> <td>Karla Urrutia</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Juan Batiz</td> <td>Deanna Carmona</td> <td></td> <td></td> <td>Maira Garcia</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes		Amy Mockoski	Lorena Mercham			Jessica Clendenning	Vilma Gaytan	Andrea Bajandas	Maria Palestino			Sinay Castanon	Brianna Flores	Devlyn Sewell	Melanie Graves			Joel Nickelson-Shanks		Dulce Cisneros	Laura Brum			Ebony Hughes		Patricia De Queiroz	Kimberly Nieve			Karla Urrutia		Juan Batiz	Deanna Carmona			Maira Garcia	
Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes																																							
Amy Mockoski	Lorena Mercham			Jessica Clendenning	Vilma Gaytan																																						
Andrea Bajandas	Maria Palestino			Sinay Castanon	Brianna Flores																																						
Devlyn Sewell	Melanie Graves			Joel Nickelson-Shanks																																							
Dulce Cisneros	Laura Brum			Ebony Hughes																																							
Patricia De Queiroz	Kimberly Nieve			Karla Urrutia																																							
Juan Batiz	Deanna Carmona			Maira Garcia																																							

	Karen Medrano Myriah Herrington Ashley Hendricks	Deniedre Henry Hilda Valencia Erika Fajart			Rafael Franco Jamillah Monroe Jasmine Cisneros	
--	--	--	--	--	--	--

Acción: Considerar la Aprobación de las Actas del Consejo de Políticas de noviembre 17, 2021	las Actas del Consejo de Políticas de noviembre 17, 2021 fueron revisadas y no fue necesario hacer correcciones.					
	Una moción para aprobar las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas de noviembre 17, 2021 fue hecha por Myriah Herrington y secundada por Melanie Graves. La moción fue aprobada.					
	Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes	
Amy Mockoski	Lorena Mercham			Jessica Clendenning	Vilma Gaytan	
Andrea Bajandas	Maria Palestino			Sinay Castanon	Brianna Flores	
Devlyn Sewell	Melanie Graves			Joel Nickelson-Shanks		
Dulce Cisneros	Laura Brum			Ebony Hughes		
Patricia De Queiroz	Kimberly Nieve			Karla Urrutia		
Juan Batiz	Deanna Carmona			Maira Garcia		
Karen Medrano	Deniedre Henry			Rafael Franco		
Myriah Herrington	Hilda Valencia			Jamillah Monroe		
Ashley Hendricks	Erika Fajart			Jasmine Cisneros		

Informes Administrativos <ul style="list-style-type: none"> • Director Ejecutivo de CSB • Administ. de División Interina 	<p>Dr. Aaron Alarcon-Bowen, Director Ejecutivo de CSB, dio la bienvenida a los representantes del Consejo de Políticas y les agradeció su asistencia.</p> <p>Actualizaciones administrativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HISTORIA DE INSPIRACIÓN: Poema para Resoluciones de Año Nuevo- manténgase atento, paso a paso. • Actualización sobre COVID-19. Amy Wells y el Dr. Aaron se reunieron con nuestro enlace estatal para analizar la posibilidad de cerrar todos los centros durante la temporada pico de casos de COVID, pero a menos que haya un caso en cada salón de clases, esto no puede ser posible. Nuestros financiadores federales son más flexibles con esto, pero las partes interesadas estatales no lo son. Por lo tanto, las clases permanecerán abiertas en la medida de lo posible en este momento. • Conferencia de Liderazgo de Invierno la próxima semana: esta conferencia estaba programada para realizarse en Washington D.C., pero debido al aumento de Omicron, la conferencia se trasladó a una plataforma virtual. El Dr. Aaron y Amanda Cleveland, nuestra analista de proyectos especiales, planean asistir y tendrán la oportunidad de reunirse con funcionarios electos. • Agencia Delegada de CSB (actualización). En diciembre, CSB informó a la Oficina Nacional de Head Start algunas irregularidades serias con First Baptist Head Start. Debido a estas irregularidades CSB junto con EHSD y la Administración del Condado planean emitir una búsqueda de propuesta (RFP <i>por sus siglas en inglés</i>), para una agencia delegada. CSB espera recibir muchas propuestas para elegir la mejor opción para servir a nuestra comunidad y familias. • Fecha de Inicio de la Directora Adjunta – La Directora Adjunta Dr. Easter Calvit se unirá a CSB el 1 de febrero. La Dra. Calvit tiene 30 años de experiencia en Head Start y educación de la primera infancia. Asistió al primer programa Head Start cuando era niña en
---	---

1965. La invitarán a la reunión del Consejo de Políticas de febrero para una presentación general y también comenzará a hacer recorridos por los centros en febrero.

Christina Reich, Administradora de División por Amy Wells, Administradora de División Interina, proporcionó las estadísticas de inscripción y asistencia para el mes de noviembre y diciembre de la siguiente manera:

- La inscripción del mes de noviembre fue 61.07% para Head Start, 89.07% para Early Head Start y 76.34% para Early Head Start Asociación de Cuidado Infantil # 2.
- La asistencia del mes de noviembre fue 75.58% para Head Start, 75.05% para Early Head Start y 85.39% para Early Head Start Asociación de Cuidado Infantil # 2.
- La inscripción del mes de diciembre fue 62.99% para Head Start, 90.68% para Early Head Start y 73.66% para Early Head Start Asociación de Cuidado Infantil # 2.
- La asistencia del mes de diciembre fue 61.71% para Head Start, 65.55% para Early Head Start y 65.07% para Early Head Start Asociación de Cuidado Infantil # 2.

Actualizaciones del Programa:

- **Operaciones de los Salones de Clase**

- Cierres de aulas bastante significativos, a mediados de mes tuvimos 20 aulas cerradas debido a preocupaciones relacionadas con COVID
- Entendemos el impacto que esto tiene en las familias (y en nuestro personal por supuesto); debemos seguir las pautas de cuarentena impuestas por CCHS (Contra Costa Health Services – Servicios de Salud de Contra Costa).
- Recuerde las Preguntas Diarias de Salud - Responda honestamente. No hacerlo podría resultar en el retiro del programa. Asegúrese de comunicarse con el Supervisor de su Centro en caso de que su hijo se quede en casa debido a una enfermedad, etc. Necesitamos ser alertados lo antes posible sobre cualquier posible enfermedad de COVID.
- Los niños de 2 años en adelante deben usar una mascarilla mientras estén en el centro.

- Estamos fortaleciendo nuestra colaboración con la Biblioteca CCC del Condado y asistiendo a la próxima reunión de Servicios para Jóvenes y Adultos para colaborar en la programación para apoyar a la comunidad.
- En este momento, tenemos 7 participantes Asistentes de Maestros en Capacitación que comenzarán las clases este mes a través de nuestro programa de estudio y trabajo ECE para obtener unidades en educación de la primera infancia para poder obtener un nivel de permiso más alto y potencialmente solicitar una clasificación de empleo de maestro más alta. El programa de colaboración con Diablo Valley College (DVC) brinda a los participantes tecnología, libros y apoyo académico. Estamos muy emocionados de ayudar nuestra iniciativa "Desarrollo de lo Nuestro".
- En diciembre, CSB se asoció con Los Medanos College (LMC) en Pittsburg para contratar potencialmente personal docente. Todos los estudiantes de Educación de la Primera Infancia de LMC recibieron un folleto creado por CSB que detallaba los objetivos generales de CSB para la educación y nuestros empleos de enseñanza disponibles. También colaboramos con Diablo Valley College y Contra Costa College para visitar las aulas para promover a CSB.

- Fiscal

	<ul style="list-style-type: none"> • Las plataformas de redes sociales de CSB han crecido con expansión a Instagram. El uso de las redes sociales nos permite llegar a una red más amplia de familias y miembros de la comunidad para compartir información importante sobre nuestro programa y servicios. Síguenos en contracostacsb. • Continúa PD virtual. <ul style="list-style-type: none"> ○ A los Supervisores de Centro y Administradores se les ofreció un taller sobre Cultivar el Civismo en el Lugar de Trabajo para garantizar que, como líderes, estemos promoviendo la positividad y un lugar de trabajo cívico. ○ Dos SS participarán en un curso de Coaching Transformacional para Educadores de la Primera Infancia. <p>Haydee Ilan, Contadora III, presentó los siguientes informes financieros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2020-2021 Programa Head Start: Noviembre 2021, los gastos en efectivo a la fecha fueron \$11,916,930 que representan 66% del presupuesto del programa. • 2020-2021 Programa Early Head Start: Noviembre 2021, los gastos en efectivo a la fecha fueron \$2,937,732 que representan 66% del presupuesto del programa. • 2020-2021 Early Head Start – Asociación de Cuidado Infantil: Noviembre 2021, los gastos en efectivo a la fecha fueron \$6,087,707 que representan 73% del presupuesto del programa. • Gastos con Tarjeta de Crédito para todos los programas, incluyendo Head Start y Early Head Start, para el mes de Noviembre 2021, fueron \$11,524.86. • Gastos con Tarjeta de Crédito para todos los programas, incluyendo Head Start y Early Head Start, para el mes de Diciembre 2021, fueron \$19,526.81. • Programa de Atención Alimenticia para Niños y Adultos: Octubre 2021, total de comidas servidas incluyendo desayunos, almuerzos y suplementarios fueron 16,016. • Programa de Atención Alimenticia para Niños y Adultos: Noviembre 2021, total de comidas servidas incluyendo desayunos, almuerzos y suplementarios fueron 16,016.
Actualización de los Subcomités	Servicios del Programa: Myriah Herrington compartió la información revisada durante la reunión de su Subcomité, incluido el reporte de información del programa 2020-2021, que se revisó a fondo.
Actividad de Bienestar	Los representantes del Consejo de Políticas participaron en una actividad para abrir la comunicación y establecer una conexión entre los miembros: "En qué palabra se va a enfocar este año".
Presentación: 2020-2021 Reporte de Información del Programa	<p>Sarah Reich, Asistente de Servicios Administrativos III, proporcionó una descripción general del Reporte de Información del Programa (PIR <i>por sus siglas en inglés</i>) para Head Start y Early Head Start 2020-2021. La Oficina Nacional de Head Start (OHS, <i>por sus siglas en inglés</i>) exige a los concesionarios que presenten anualmente el Reporte de Información del Programa (PIR) para cada programa de HS/EHS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fuente importante de datos descriptivos y de servicio • Los datos impulsan la toma de decisiones e informan sobre la calidad de los servicios prestados • Los datos se comparten con:

- Comunidad y Socios de Head Start
- Congreso
- Público

Resumen

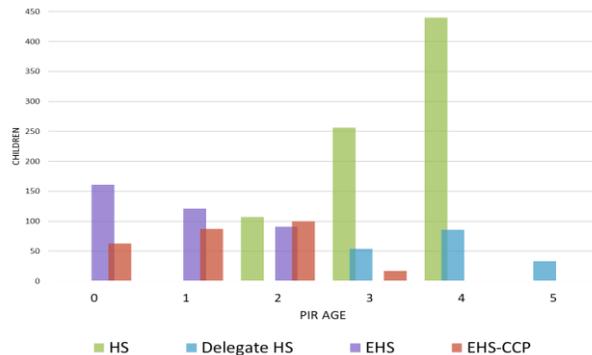
- Cuatro Reportes de Información del Programa presentados
- 2- Informes de Head Start (HS)
- Concesionario
- Delegado
- 1- Early Head Start (EHS)
- 1- Asociación de Cuidado Infantil Early Head Start (EHS-CCP)

Indicadores de Desempeño

- Inscripción
- Servicios para todos los niños
- Servicios para niños en edad preescolar
- Servicios a las familias
- Personal y Clases

Inscripción

- Total de niños inscritos: 1616
- 38 mujeres embarazadas
- 86% del total de cupos de inscripción financiados (1924)
- 2/3 de los niños servidos varios años



Los niños que servimos son...

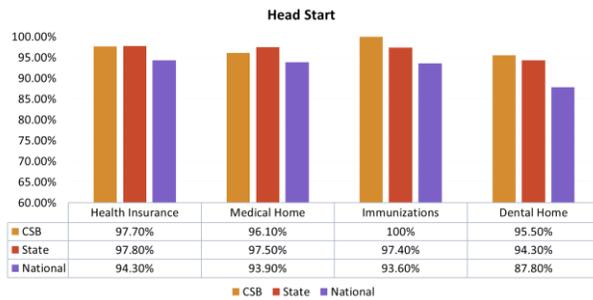
- 0.2% indio americano
- 3.0% asiático
- 26.0 % negro/afroamericano
- 0.2% blanco, no hispano
- 5.7% birracial/multirracial

Idioma

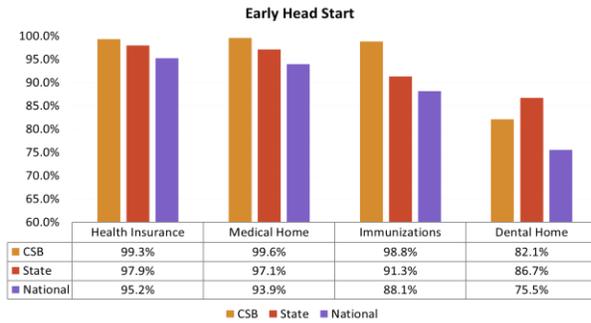
- 61.5% Hispano (todas las razas)
- 54% habla inglés como su idioma principal
- 40% habla español
- 6% otros - incluye idiomas de Oriente Medio/Sudeste Asiático, europeos/eslavos, asiáticos orientales, islas del Pacífico, africanos y nativos centroamericanos
- La mayoría de las familias atendidas hablan inglés o español como lengua materna
- 3er más común: Idiomas del Medio Oriente y Asia Meridional (2,2 %)

Servicios para niños para seguro médico, hogar médico, inmunizaciones y hogar dental al final de la inscripción:

- Head Start



- Early Head Start



Salud

Niños con condiciones crónicas que reciben tratamiento médico:

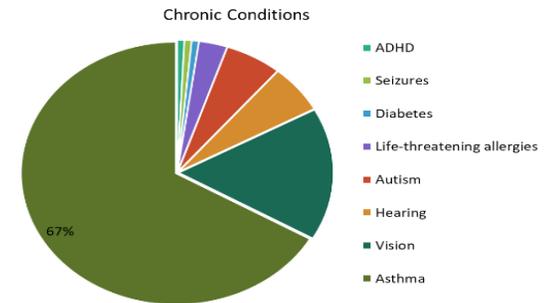
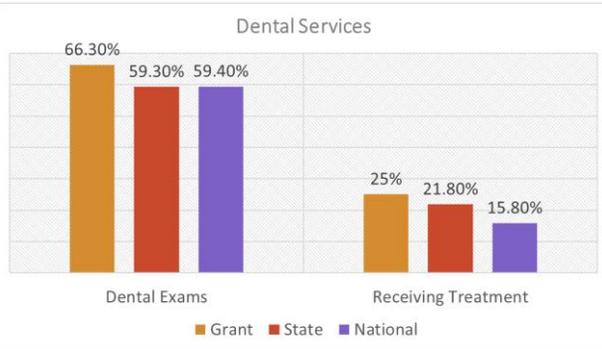
- HS – 93.3%
- EHS – 100%

Ambos por encima de los promedios estatales y nacionales (rango 72%-74%).

Servicios a Preescolares

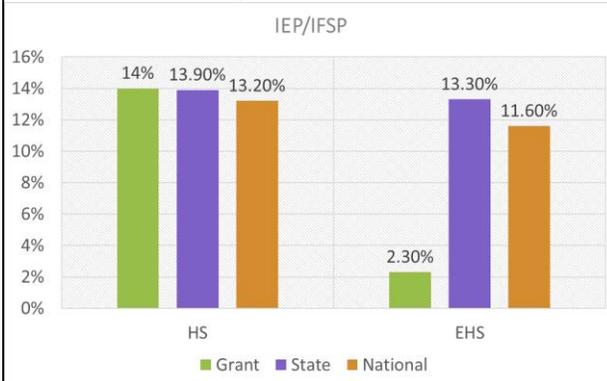
CSB superó los promedios estatales y nacionales en la cantidad de niños que recibieron exámenes dentales profesionales y tratamiento dental.

- 25% Recibe tratamiento dental
- 66.30% Completó Tratamiento Dental



Servicios a Niños - Discapacidades

•Head Start & Early Head Start combinados un 10.7% servidos con IEP/IFSP



Servicios a las Familias

- CSB supera los promedios estatales y nacionales de familias sin hogar o vivienda que adquirieron vivienda durante el año en un 51 %
- Los cuatro principales servicios del programa para promover los resultados familiares:
 - Emergencia/ Intervención en Crisis
 - Currículo para padres basado en la investigación
 - Resultados de las pruebas y evaluación de su hijo
 - Educación sobre salud bucal y médica preventiva

Personal y Clases

- Maestros de Preescolar
 - 32.9% tiene un título de Educación Infantil o una licenciatura relacionada o superior
 - El 100% de los maestros de bebés, niños pequeños en edad de caminar y preescolares cumplen con el requisito de Asociado en Desarrollo Infantil o equivalente

Presentación:
CSB Lee

Amanda Cleveland, ASA III, proporcionó una descripción general de un nuevo programa de lectura llamado CSB Reads:

- Este programa de lectura nos permite ser más intencionales y específicos acerca de qué libros se seleccionan y envían a casa y nos ayuda a hacer conexiones aún más estrechas entre los planes de lecciones en el salón de clases y el aprendizaje en el hogar.
- Cada niño en las aulas de Head Start (de tres a cinco años) recibirá una mochila para la semana y los maestros les recordarán cuándo deben devolverse las mochilas. Una vez devuelta la bolsa, se le entregará al niño una bolsa nueva para la semana.
- Hay un equipo de personal de CSB que incluye maestros, supervisores de centro, administradores, subdirectores y analistas en el grupo de trabajo para desarrollar el programa CSB Reads. Una vez que el equipo decidió el nombre del programa, se diseñó un logotipo preliminar y luego el equipo acordó incorporar una imagen dibujada por uno de los niños de Head Start en el logotipo. El equipo votó por un dibujo de la ladybug gruñona, que es lo que está en la página del libro en el logotipo.
- El equipo pidió a los maestros en todos los centros de Head Start sugerencias sobre libros para incluir en el programa. Usando los libros existentes de los programas de lectura anteriores y las listas sugeridas, estamos trabajando para asegurar los 2100 libros necesarios para lanzar el programa, mientras creamos una biblioteca rotativa inclusiva para los niños de Head Start. A medida que

	<p>avanza el programa, continuaremos seleccionando libros para resaltar temas específicos y en idiomas adicionales según sea necesario para cada centro/aula.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estamos planeando lanzar el programa el miércoles 2 de febrero de 2022. Es el Día Mundial de la Lectura y estamos planeando tener un lector invitado en cada salón de clases de Head Start este día. Debido a las restricciones de COVID, los invitados especiales se limitarán solo a los empleados de CSB. • También usaremos el día para compartir información con las familias sobre el programa y para informar que pueden esperar comenzar a recibir bolsas de libros semanalmente, a partir del lunes siguiente.
<p>Presentación: Estándares de Desempeño de Salud y Seguridad de Head Start</p>	<p>Michelle Mankewich, Asistente de Servicios Administrativos III, proporcionó una actualización de los Estándares de Desempeño de Salud y Seguridad de Head Start para garantizar la implementación en CSB y los Centros Asociados.</p> <p>Antecedentes</p> <ul style="list-style-type: none"> • La vacunación y el uso de mascarillas son componentes esenciales necesarios para regresar a los servicios integrales completos de Head Start. • El 9 de septiembre de 2021, se publicó “Path Out of the Pandemic”: Plan de Acción del Presidente Biden para COVID-19. Según el Plan de Acción, la administración Biden-Harris exigió que los casi 300,000 empleados de los programas Head Start en todo el país se vacunaran. El presidente Biden también pidió a los gobernadores estatales que exijan vacunas para todos los maestros y el personal escolar, como ahora se requiere en las escuelas financiadas con fondos federales. • A través de este período de comentarios finales provisionales (IFC), la Oficina Nacional de Head Start está ejerciendo su autoridad legal para agregar un requisito de mascarilla y vacuna para el personal de los beneficiarios de subvenciones a las Normas de desempeño de Head Start. <p>Requisito de mascarilla</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se requiere mascarilla universal para todas las personas mayores de 2 años cuando: <ul style="list-style-type: none"> ○ Adentro de un lugar donde se brindan los servicios de Head Start. ○ Dos o más personas están en un vehículo propio, arrendado o dispuesto por el programa Head Start. ○ Para aquellos que no están completamente vacunados, al aire libre en entornos concurridos o durante actividades que implican un contacto cercano sostenido con otras personas. La OHS señala que estar al aire libre con niños incluye inherentemente un contacto cercano sostenido con el fin de cuidar y supervisar a los niños. <p>Excepciones: niños o adultos cuando comen o beben, niños cuando duermen la siesta o personas que no pueden usar una máscara de manera segura debido a una discapacidad o cuando un proveedor de atención médica recomienda una adaptación alternativ</p> <p>Requisito de vacuna</p> <p>Para el 31 de enero de 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se requiere vacunación completa contra COVID 19 para: <ul style="list-style-type: none"> ○ Todo el personal (como se define en los Términos, 45 CFR §1305.2 [Personal]) ○ Aquellos contratistas cuyas actividades impliquen el contacto o la prestación de servicios directos a niños y familias ○ Voluntarios que están en las aulas o trabajando directamente con niños que no son los suyos

	<p>Exenciones de vacunas</p> <p>Exenciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Condición médica o la necesidad médica que requiere un retraso en la vacunación, según lo documentado por un médico autorizado (como una adaptación razonable en virtud de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades) • Creencia, práctica u observancia religiosa sincera (establecida bajo el Título VII de la Ley de Derechos Civiles de 1964) <p>Próximos pasos</p> <ul style="list-style-type: none"> • CSB está en el proceso de crear Políticas y Procedimientos para detallar los pasos para hacer seguimiento y mantener registros seguros para la información de la vacuna COVID.
<p>Informes de los Centros</p>	<p>Los Nogales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las Madres de Brentwood distribuyeron cenas de pavo a todas las familias. • El salón 1 está haciendo un proyecto sobre ropa y el salón 2 está terminando un proyecto sobre árboles. • Cathy Lucero, Administradora de Salud de CSB, vino y habló en nuestra reunión de padres sobre RCP, salud bucal, asma y alergias. • Los padres recibieron volantes de los viernes invitándolos a eventos comunitarios, recursos para las vacunas contra el COVID e información para el Banco de Alimentos. • Continuamos inscribiendo nuevas familias y niños. <p>Ambrose</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Sra. María Isabel Gaspar está celebrando su vigésimo aniversario de trabajar para CSB. La Sra. Lorena terminó su capacitación de un año "Aprendices Duales de Inglés" de First 5. • Ambos salones recibieron materiales educativos de nuestro Administrador de Educación, Ron Pipa. • Docentes continúan participando en la Capacitación "Pirámide de Enseñanza". • El Dr. Aaron visitó nuestro centro el 18/01/22. • Los padres recibieron recursos a través de los Volantes de los Viernes. Los niños también recibieron un libro y un animal de peluche cada uno del Centro Comunitario Ambrose. Los pañales para todas nuestras familias fueron donados por "Sweet Beginnings". <p>GMC III</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los salones de clases #5, #7 y #10 están aprendiendo sobre diferentes tipos de edificios, específicamente viviendas, cómo se construyen, qué materiales se utilizan y cómo difieren las viviendas en todo el mundo. El salón #6 está terminando su estudio de pelotas: descripción de diferentes pelotas, tamaños de pelotas, cuáles rebotan y cuáles no. • Actividad de aprendizaje para niños: se distribuyeron folletos sobre salud/higiene dental a todos los nuevos estudiantes inscritos. <p>Balboa</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Dos patios de recreo de preescolar tendrán senderos para bicicletas de Talladega colocados en los patios de recreo. Las vías para bicicletas son una alternativa al cemento y parecen vías "reales". Los niños están muy emocionados de andar en bicicleta por los nuevos caminos. • Se han terminado las nuevas rampas para los edificios de bebés y niños pequeños en edad de caminar. • El personal continúa participando en la Pirámide de Enseñanza para mejorar sus habilidades. También han comenzado a colaborar con coaches en sus aulas. • West County Reads donó libros para todos los bebés/niños pequeños en edad de caminar y niños en edad preescolar <p>Verde</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fue posible completar exámenes de altura, peso y visión de todos los niños presentes. Incluso aquellos que tenían miedo subieron a la balanza. • Tuvimos algunos nuevos amigos más que comenzaron y pudimos abrir nuestra clase de medio día por la tarde con dos nuevos estudiantes. • Ambos salones hicieron recuerdos especiales para enviar a casa con los niños para sorprender a sus padres, eran adorables marcos para fotos hechos a mano con sus caritas adorables adentro. 				
Anuncios	<p>Michelle Mankewich, Asistente de Servicios Administrativos III, en reemplazo de Ana Araujo, Administradora de Servicios Integrales para la Participación de Padres, Familias y Comunidad, proporcionó los siguientes recordatorios y anuncios:</p> <p>Recordatorios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crianza Positiva – El Condado de Contra Costa ha proclamado enero como el 3er Mes Anual de Concientización sobre la Crianza Positiva • Anuncio sobre Autoevaluación: enganchemos voluntarios para que participen pronto. Haga de la Paternidad un Placer comenzando a enganchar padres. Esté atento a sus correos electrónicos para esta oportunidad virtual. • Paternidad en 15, un aprendizaje en línea para figuras paternas, ha comenzado. Si aún no se ha registrado, comuníquese con el equipo de su centro • CSB Connect - Está usted recibiendo los volantes de los viernes? • Envíenos nominaciones de agradecimiento para los maestros • Envíenos sus reembolsos por cuidado infantil <p>Anuncios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La próxima Reunión de Trabajo del Consejo de Políticas es el 16 de febrero de 2022. • La próxima Reunión Ejecutiva del Consejo de Políticas es el 2 de febrero de 2022. 				
Evaluación de la Reunión	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">Positivos / +</td> <td style="text-align: center;">Deltas / Δ</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Excelente facilitación de Juan Batiz • Terminó temprano </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Ninguno </td> </tr> </table>	Positivos / +	Deltas / Δ	<ul style="list-style-type: none"> • Excelente facilitación de Juan Batiz • Terminó temprano 	<ul style="list-style-type: none"> • Ninguno
Positivos / +	Deltas / Δ				
<ul style="list-style-type: none"> • Excelente facilitación de Juan Batiz • Terminó temprano 	<ul style="list-style-type: none"> • Ninguno 				