



Actas Reunión Consejo de Políticas
Reunión Virtual



Fecha: 8/18/2021

Hora de Inicio: 6:19 PM

Hora de Terminación: 8:05 PM

Registrador: Angie Guzman

TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN
Revisión de los Resultados Esperados y de los Reglamentos de la Reunión	Jasmine Cisneros, Presidenta, abrió la sesión a las 6:19 pm. Matthew Carlson, Vicepresidente, hizo un repaso de los resultados esperados y de los reglamentos de la reunión.
Comentarios de los Asistentes	Ninguno
Correspondencia	Ninguna
Informes Administrativos <ul style="list-style-type: none">• Director Ejecutivo del CSB• Administ. de División Interina• Fiscal	Aaron Alarcon-Bowen, Director Ejecutivo del CSB , dio la bienvenida a los representantes del Consejo de Políticas y les agradeció su asistencia. Actualizaciones Administrativas: <ul style="list-style-type: none">• COVID-19 ACTUALIZACIÓN SOBRE LA PANDEMIA: A medida que la variante Delta de COVID-19 se vuelve más frecuente, el CSB se asegura de que tomemos todas las precauciones requeridas por Licencias de Atención Comunitaria, la Oficina de Head Start, el Departamento de Educación de California, los Servicios de Salud de Contra Costa y el Departamento de Salud Pública de California. Estamos comprometidos en mantener seguros a nuestros niños y al personal. Amy proporcionará un informe más detallado sobre las medidas que hemos implementado, pero nos gustaría pedirles a todos nuestros padres que se aseguren de cumplir con las solicitudes en nuestros centros, principalmente con el monitoreo de la salud de su hijo y no llevarlo a nuestros centros cuando existe la menor sospecha sobre posibles síntomas. Si usted no ha sido vacunado, considere vacunarse. Juntos podemos vencer esta pandemia.• El CSB está planeando utilizar nuestras cuentas de redes sociales con más fuerza y se iniciará una campaña de mensajes de texto entre nuestras familias, pidiéndoles que nos den "Me gusta" en Facebook.• Los miembros del Congreso que representan nuestra área están en "casa" durante el receso de verano. La Asociación Nacional de Head Start está animando a todos los concesionarios de todo el país a invitar a sus funcionarios electos a sus centros y enviamos cartas al Congresista DeSaulnier, al Congresista McNerney y al Congresista Thompson, extendiendo una cálida invitación para ver el maravilloso trabajo que hacemos en nuestros centros.• APOYO LEGISLATIVO: El Director del CSB está en conversaciones con la Oficina del Senador del Estado de California Steve Glazer, quien representa al Condado de Contra Costa. Los temas que están sobre la mesa son: aumentar el salario de los maestros y

presionar a la legislatura para que las vacunas contra el coronavirus sean obligatorias para todos los centros de cuidado infantil del estado.

- **VISITAS A OTROS PROGRAMAS HEAD STARTS EN LA BAHÍA:** El Director del CSB está planeando reunirse con todos los Directores de Head Start en el Área de la Bahía con el propósito de conocer lo que hacen y compartir lo que está haciendo nuestro Buró.

Amy Wells, Administradora de División Interina, presentó las estadísticas de inscripción y asistencia para el mes de mayo como sigue:

- La inscripción del mes fue 45.06% para Head Start, 80.71% para Early Head Start y 61.83% para Early Head Start Asociación de Cuidado Infantil # 2.
- La asistencia del mes fue 73.43% para Head Start, 69.83% para Early Head Start y 83.05% para Early Head Start Asociación de Cuidado Infantil # 2.

Actualizaciones del Programa:

- Operaciones de los Salones de Clase
 - Se ha visto un pequeño aumento en los casos de COVID, lo que destaca la importancia de responder las preguntas de salud diarias con sinceridad y honestamente. No hacerlo podría afectar las operaciones del salón de clase y resultar en cierres a corto o largo plazo. Esto es difícil para muchas familias.
 - Nuestros patrocinadores y CCL nos exigen tener estos protocolos establecidos.
 - Si alguien en su hogar está enfermo, muestra síntomas o está pendiente de los resultados de la prueba de COVID, mantenga a su hijo en casa y comuníquese con su médico para saber sobre los próximos pasos.
 - No aceptaremos niños que muestren señales de enfermedad.
 - Debemos ser diligentes en nuestros esfuerzos para mantener a todos sanos y seguros.
 - Se aumentará la capacidad en los salones de clase de conformidad con el personal docente disponible en las siguientes fechas, a menos que el Departamento de Salud informe lo contrario:
 - **Septiembre 1o.** - Aumentar a 16 los niños en edad preescolar y continuar inscribiendo a su capacidad máxima para Infantes y Niños Pequeños en Edad de Caminar
 - **Octubre 1o.** - Aumentar a 18 los niños en edad preescolar y continuar inscribiendo a su capacidad máxima para Infantes y Niños Pequeños en Edad de Caminar, según sea necesario
 - **Noviembre 1o.** - Aumentar a 20 los niños en edad preescolar y continuar inscribiendo a su capacidad máxima para Infantes y Niños Pequeños en Edad de Caminar, según sea necesario
 - **Diciembre 1o.**-Aumentar todos los salones con exenciones a su capacidad máxima (22 o 24 niños)

Haydee Ilan, Contadora III, presentó los siguientes informes financieros:

- **2020-2021 Programa Head Start: junio 2021** los gastos en efectivo a la fecha fueron \$6,377,435 que representan 36% del presupuesto del programa.
- **2020-2021 Programa Early Head Start: junio 2021,** los gastos en efectivo a la fecha fueron \$1,564,150 que representan 40% del presupuesto del programa.

	<ul style="list-style-type: none"> • 2020-2021 Early Head Start – Asociación de Cuidado Infantil: junio 2021 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$3,895,665 que representan 77% del presupuesto del programa. • Gastos con Tarjeta de Crédito para todos los programas, incluyendo Head Start y Early Head Start, para el mes de mayo 2021 fueron \$19,226.81. • Gastos con Tarjeta de Crédito para todos los programas, incluyendo Head Start y Early Head Start, para el mes de junio 2021 fueron \$13,570.56. • Programa de Atención Alimenticia para Niños y Adultos: abril 2021, total de comidas servidas incluyendo desayunos, almuerzos y suplementarios fueron 11,762. • Programa de Atención Alimenticia para Niños y Adultos: mayo 2021, total de comidas servidas incluyendo desayunos, almuerzos y suplementarios fueron 12,431. • Programa de Atención Alimenticia para Niños y Adultos: junio 2021, total de comidas servidas incluyendo desayunos, almuerzos y suplementarios fueron 13,084.
Actualizaciones de los Subcomités	<p>Fiscal: Myriah Herrington, representante del CP, informó que durante la reunión del subcomité, revisaron el presupuesto de HS, EHS y Early Head Start Asociación de Cuidado Infantil frente al monitoreo real para junio de 2021 y los informes de gastos con tarjetas de crédito para mayo y junio de 2021 y revisaron la propuesta de presupuesto para HS/EHS para el año 2022.</p> <p>Servicios del Programa: Matthew Carlson, representante del CP, informó que durante la reunión del subcomité, trataron sobre las Metas y Objetivos del Programa para el año del programa 2021-2022, el Calendario de Planificación del CSB 2021-2022, el Informe de Resultados del Niño y Preparación para la Escuela/DRDP y se revisó la subvención de continuación del programa Head Start y Early Head Start 2022.</p>
Acción: Considerar la aprobación del Calendario de Planificación 2021-2022	<p>Amanda Cleveland, Asistente de Servicios Administrativos III, presentó una descripción general del Calendario de Planificación 2021-2022.</p> <p>Calendario de Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incluye actividades del programa y del año fiscal como: • Comunicaciones al personal • Eventos de participación familiar • Reuniones y capacitaciones del Consejo de Políticas • Programa del CSB e informes fiscales: Head Start, Subvención Global para Servicios a la Comunidad, programa de Asistencia para Energía en el Hogar para hogares de bajos ingresos, Programa de Pago Alternativo • Actividades mensuales de julio de 2021 a junio de 2022 <p>Representantes Asignados (patrocinadores)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Altos Directivos • Personal asignado según sea necesario <p>Tiempos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plazos Requeridos tales como: <ul style="list-style-type: none"> ○ Informes de inscripción ○ Informes Fiscales federales y estatales

- Plazos internos tales como:
 - Reuniones periódicas internas del CSB
 - Informe Anual (requerido anualmente)

Una moción para aprobar el Calendario de Planificación 2021-2022 fue hecha por Matthew Carlson y secundada por Nivette Moore. La moción fue aprobada.

Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes
Carmina Hernandez	Karen Medrano			Dana Von Austin Delia Zarges Irais Vargas (llegó después de la votación)
Deanna Carmona	Laura Brum			Maria Chavez
Jason Streffery	Maria Palestino			Denae Johnson
Joel Nickelson-Shanks	Matthew Carlson			Melrease Epperson
Devlyn Sewell	Myriah Herrington			Melanie Graves
Kara Simmons				Desirae Jordan
Nivette Moore-Abalo				Denae Johnson
Jasmine Cisneros				Deniedre Henry
Jamyisha Portis				

Acción:
Considerar la aprobación de la Subvención de Continuación del Programa Early Head Start y Head Start 2022

Sarah Reich, ASA III, presentó una descripción general de la Subvención de Continuación del programa Early Head Start y Head Start 2022.

Resumen del Presupuesto - EHS

Categorías del Presupuesto:	T/TA	Subvención Básica	TOTAL
Personal		1,504,600	1,504,600
Beneficios Complementarios		1,008,000	1,008,000
Viajes		-	
Suministros		345,205	345,205
Contractual	100,000	2,552,000	2,652,000
Construcción			
Otro	95,205	3,122,914	3,218,119
Sub-Total Cargos Directos	195,205	8,532,719	8,727,924
Costos Indirectos		285,874	285,874
Total Cantidad Federal Solicitada	195,205	8,818,593	9,013,798
Participación No-Federal	48,801	2,204,648	2,253,449
Total Federal y No-Federal	\$244,006	\$11,023,241	\$11,267,247

Resumen del Presupuesto - HS

Categorías del Presupuesto:	T/TA	Subvención Básica	TOTAL
Personal		4,272,000	4,272,000
Beneficios Complementarios		2,860,000	2,860,000
Viajes		-	
Suministros		-	
Contractual		200,000	200,000
Construcción	100,900	4,100,000	4,200,900
Otro	96,444	5,379,473	5,475,917
Sub-Total Cargos Directos	197,344	16,811,473	17,008,817
Costos Indirectos		811,680	811,680
Total Cantidad Federal Solicitada	197,344	17,623,153	17,820,497
Participación No-Federal	49,336	4,405,788	4,455,124
Total Federal y No-Federal	\$246,680	\$22,028,941	\$22,275,621

Una moción para aprobar la Subvención de Continuación del Programa Early Head Start y Head Start 2022 fue hecha por Matthew Carlson y secundada por Jason Streffery. La moción fue aprobada.

Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes	
Carmina Hernandez	Karen Medrano			Dana Von Austin	Folakemi Omole
Deanna Carmona	Laura Brum			Delia Zarges	Deniedre Henry
Jason Streffery	Maria Palestino			Danae Johnson	
Joel Nickelson-Shanks	Matthew Carlson			Maria Chavez	
Devlyn Sewell	Myriah Herrington			Melrease Epperson	
Kara Simmons				Melanie Graves	
Nivette Moore-Abalo				Desirae Jordan	
Jasmine Cisneros				Danae Johnson	
Jamyisha Portis				Irais Vargas (llegó después de la votación)	

Acción:
Considerar la aprobación de las Actas del Consejo de Políticas del 16 de junio de 2021

Las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas de junio 16, 2021 fueron revisadas y no fue necesario hacer correcciones.

Una moción para aprobar las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas de junio 16, 2021 fue hecha por Matthew Carlson y secundada por Jamyisha Portis. La moción fue aprobada.

Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes	
Carmina Hernandez	Karen Medrano			Dana Von Austin	Folakemi Omole

Deanna Carmona	Laura Brum			Delia Zarges	Maria Chavez
Jason Streffery	Maria Palestino			Denae Johnson	
Joel Nickelson-Shanks	Matthew Carlson			Irais Vargas (Llegó después de la votación)	
Devlyn Sewell	Myriah Herrington			Melrease Epperson	
Kara Simmons				Melanie Graves	
Nivette Moore-Abalo				Desirae Jordan	
Jasmine Cisneros				Denae Johnson	
Jamyisha Portis				Deniedre Henry	

Informe:
Informe final DRDP y Metas de Preparación para la Escuela

Ron Pipa e Isabel Renggenathen, Administradores de Educación, presentaron una descripción general del DRDP final y las Metas de Preparación para la Escuela 2020-2021. El Buró de Servicios a la Comunidad (CSB) utiliza DRDP-2015® para evaluar el desarrollo de todos los niños inscritos en el programa. La herramienta evalúa a los niños en función de diferentes dominios, medidas y niveles de desarrollo. Se realizan tres evaluaciones cada año del programa utilizando este instrumento para monitorear el desarrollo de los niños. Hoy hablaremos sobre los resultados de la evaluación **Final**.

Dominios del Desarrollo

- Desarrollo Social y Emocional (**SED**)
- Desarrollo del Lenguaje y la Lectoescritura (**LLD**)
- Desarrollo del Idioma Inglés (**ELD**)
- Cognición, incluidas las Matemáticas y las Ciencias (**COG**)

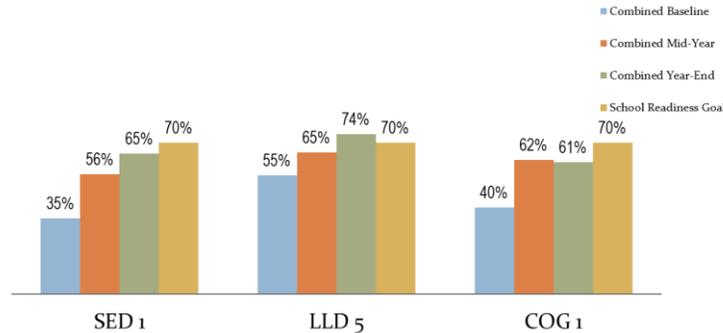
Metas de Preparación para la Escuela para Infantes y Niños Pequeños en Edad de Caminar

Medidas	Metas
Identificarse a sí mismo en relación con los demás (SED 1) <i>Los niños desarrollarán la capacidad de identificarse a sí mismos en relación con los demás.</i>	Para junio de 2021, el 70% de todos los infantes y niños pequeños en edad de caminar habrán alcanzado el nivel de desarrollo de Explorar más tarde y Superior en esta medida.
Interés en la Lectoescritura (LLD 5) <i>Los niños mostrarán interés en libros, canciones, rimas, cuentos y otras actividades de lectoescritura de formas cada vez más complejas.</i>	Para junio de 2021, el 70% de todos los infantes y niños pequeños en edad de caminar en ambos grupos habrán alcanzado el nivel de desarrollo de Explorar más tarde y Superior en esta medida.

Relaciones Espaciales (COG 1)
Los niños mostrarán interés en libros, canciones, rimas, cuentos y otras actividades de lectoescritura de formas cada vez más complejas.

Para junio de 2021, el 65% de todos los infantes y niños pequeños en edad de caminar habrán alcanzado el nivel de desarrollo de Explorar más tarde y Superior en esta medida.

Progreso y Resultados Esperados para Infantes y Niños Pequeños en Edad de Caminar



Infantes y Niños Pequeños en Edad de Caminar - Datos de Fin de Año

Los puntajes para todos los infantes y niños pequeños en edad de caminar en Desarrollo Socioemocional, Desarrollo del Lenguaje y Lectoescritura, Cognición, incluidas matemáticas y ciencias son los siguientes:

- El 65% de los infantes y niños pequeños en edad de caminar obtuvieron un puntaje en el nivel de desarrollo Explorar más tarde y Superior en **Identificarse a sí mismo en relación con los demás**
- El 74% de los infantes y niños pequeños en edad de caminar obtuvieron un puntaje en el nivel de desarrollo Explorar más tarde y Superior en **Interés en la Lectoescritura**
- El 61% de los infantes y niños pequeños en edad de caminar obtuvieron un puntaje en el nivel de desarrollo Explorar más tarde y Superior en **Relaciones Espaciales**

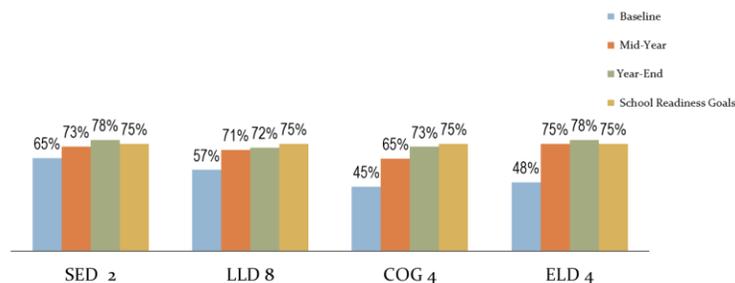
Dominio & Medidas	Resultado de Fin de Año
Desarrollo Social y Emocional: Identificarse a sí mismo en relación con los demás (SED 1)	Los niños mejoraron en un 30% desde la línea de base hasta los resultados de fin de año.
Desarrollo del Lenguaje y la Lectoescritura: Interés en la Lectoescritura (LLD 5)	Los niños mejoraron en un 19% desde la línea de base hasta los resultados de fin de año.
Cognición, incluidas las Matemáticas y las Ciencias:	Los niños mejoraron en un 21% desde la línea de base hasta los resultados de fin de año.

Relaciones Espaciales (COG 1)

Metas de Preparación para la Escuela para Preescolar

Medidas	Metas
Comprensión Socioemocional <i>Los niños mostrarán una comprensión en desarrollo de los comportamientos, sentimientos, pensamientos y características individuales de las personas</i>	Para junio de 2021 el 75% de los niños en edad preescolar habrán alcanzado el nivel de Desarrollo Temprano y Superior para esta medida
Conciencia Fonológica <i>Los niños mostrarán una mayor conciencia de los sonidos (elementos) que componen el lenguaje, incluida la capacidad de manipularlos en el lenguaje</i>	Para junio de 2021 el 75% de los niños en edad preescolar habrán alcanzado el nivel de Desarrollo Temprano y Superior para esta medida
Sentido numérico de las operaciones matemáticas <i>Los niños mostrarán una capacidad cada vez mayor para sumar y restar pequeñas cantidades de objetos</i>	Para junio de 2021 el 75% de los niños en edad preescolar habrán alcanzado el nivel de Desarrollo Temprano y Superior para esta medida
Conocimiento Simbólico, de letras e impresos en inglés <i>Los niños mostrarán una mayor comprensión de que la letra impresa en inglés tiene significado</i>	Para junio de 2021 el 75% de los niños en edad preescolar habrán alcanzado el nivel de Desarrollo Temprano y Superior para esta medida

Progreso de Preescolar y Resultados Esperados



Preescolar - Datos de Fin de Año

Los puntajes para todos los niños en Edad Preescolar en Desarrollo Socioemocional, Desarrollo del Lenguaje y Lectoescritura, Cognición, incluidas Matemáticas y Ciencias y Desarrollo del Idioma Inglés son los siguientes:

- 78% de todos los niños en edad preescolar alcanzaron el nivel de Desarrollo Temprano y Superior para **Comprensión Social y Emocional**
- 72% de todos los niños en edad preescolar alcanzaron el nivel de Desarrollo Temprano y Superior para **Conciencia Fonológica**

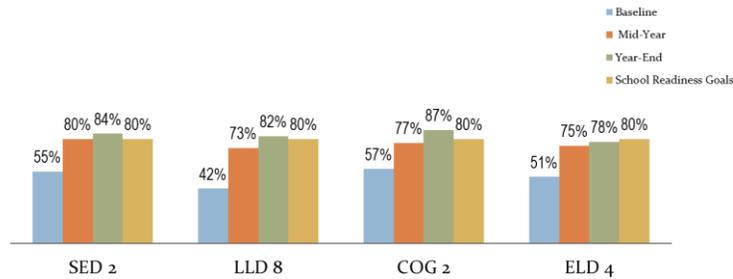
- 73% de todos los niños en edad preescolar alcanzaron el nivel de Desarrollo Temprano y Superior para **Sentido Numérico de las Operaciones Matemáticas**
- 78% de todos los niños en edad preescolar alcanzaron el nivel de Desarrollo Temprano y Superior para **conocimiento de símbolos, letras e impresos en inglés**

Dominio y Medidas	Resultado de Fin de Año
Desarrollo Social y Emocional: Comprensión Socioemocional (SED 2)	Los niños mejoraron en un 13% desde la línea de base hasta los resultados de fin de año
Desarrollo del Lenguaje y Lectoescritura: Conciencia Fonológica (LLD 8)	Los niños mejoraron en un 15% desde la línea de base hasta los resultados de fin de año
Cognición, incluidas Matemáticas y Ciencias: Sentido numérico de las operaciones matemáticas (COG 4)	Los niños mejoraron en un 28% desde la línea de base hasta los resultados de fin de año
Desarrollo del Idioma Inglés: Conocimiento Simbólico, de letras e impresos en inglés (ELD 4)	Los niños mejoraron en un 30% desde la línea de base hasta los resultados de fin de año

Metas de Preparación para la Escuela para Pre-Kindergarten

Medidas	Metas
Comprensión Social y Emocional <i>Los niños mostrarán una comprensión en desarrollo de los comportamientos, sentimientos, pensamientos y características individuales de las personas</i>	Para junio de 2021, el 80% de todos los niños de Pre-Kindergarten habrán alcanzado el nivel de Desarrollo Medio y Superior para esta medida
Conciencia Fonológica <i>Los niños mostrarán una mayor conciencia de los sonidos (elementos) que componen el lenguaje, incluida la capacidad de manipularlos en el lenguaje</i>	Para junio de 2021, el 80% de todos los niños de Pre-Kindergarten habrán alcanzado el nivel de Desarrollo Medio y Superior para esta medida
Sentido numérico de las operaciones matemáticas <i>Los niños mostrarán una capacidad cada vez mayor para sumar y restar pequeñas cantidades de objetos</i>	Para junio de 2021, el 80% de todos los niños de Pre-Kindergarten habrán alcanzado el nivel de Desarrollo Medio y Superior para esta medida
Conocimiento de símbolos, letras e impresos en inglés <i>Los niños mostrarán una mayor comprensión de que la letra impresa en inglés tiene significado</i>	Para junio de 2021, el 80% de todos los niños de Pre-Kindergarten habrán alcanzado el nivel de Desarrollo Medio y Superior para esta medida

Progreso de Pre-Kindergarten y Resultados Esperados



Pre-Kindergarten - Datos de Fin de Año

- 84% de todos los niños de Pre-Kindergarten alcanzaron el nivel de Desarrollo Medio y Superior para *Comprensión Social y Emocional*
- 82% de todos los niños de Pre-Kindergarten alcanzaron el nivel de Desarrollo Medio y Superior para *Conciencia Fonológica*
- 87% de todos los niños de Pre-Kindergarten alcanzaron el nivel de Desarrollo Medio y Superior para *Sentido numérico de las operaciones matemáticas*
- 78% de todos los niños de Pre-Kindergarten alcanzaron el nivel de Desarrollo Medio y Superior para *Conocimiento Simbólico de letras e impresos en inglés*

Dominio y Medidas	Resultado de Fin de Año
Desarrollo Social y Emocional: Comprensión Social y Emocional (SED 2)	Los niños mejoraron en un 29% desde la línea de base hasta los resultados de fin de año
Desarrollo del Lenguaje y Lectoescritura: Conciencia Fonológica (LLD 8)	Los niños mejoraron en un 40% desde la línea de base hasta los resultados de fin de año
Cognición, incluidas Matemáticas y Ciencias: Sentido numérico de las operaciones matemáticas (COG 4)	Los niños mejoraron en un 30% desde la línea de base hasta los resultados de fin de año
Desarrollo del Idioma Inglés: Conocimiento Simbólico, de letras e impresos en inglés (ELD 4)	Los niños mejoraron en un 27% desde la línea de base hasta los resultados de fin de año

Informe:
Informe semestral Metas y Objetivos

Sarah Reich, ASA III, presentó una descripción general de las actualizaciones del Informe semestral 2018-2022.

Meta 1: Mediante el uso de múltiples tecnologías, el CSB desarrollará sistemas para mejorar la comunicación entre el personal y los clientes, a la vez que coordinará enfoques a nivel de todo el programa para una administración eficaz de los datos y así garantizar una prestación de servicios de alta calidad.

Objetivo 1: Para el 30 de junio de 2021, el CSB adoptará un enfoque a nivel de todo el programa para identificar una plataforma que permita a las familias acceder de forma remota a información individualizada sobre los niños y las familias.

Actualización a enero: El CSB está en el proceso de desarrollar un sitio web que incluya todos los programas para interactuar con familias, socios comunitarios y personal. El diseño web se ha completado y los diseñadores están en proceso de vincular funciones a la base de datos CLOUDS.

Actualización a junio: El sitio web del CSB, CSBConnect, está activo a partir de julio de 2021. CSBConnect cuenta con una página web pública con información de servicios del programa accesible y un portal protegido por contraseña para clientes y personal. A través del portal, las posibles familias pueden comenzar el proceso de solicitud en línea, mientras que las familias inscritas tienen la capacidad de comunicarse con el personal de forma electrónica y compartir información específica sobre las necesidades de su hijo y su familia.

Objetivo 2: Para el 30 de junio de 2021, el CSB utilizará tecnologías para diseñar un proceso de registro de entrada/salida sin contacto que respalde la seguridad de las familias y el personal al tiempo que mantiene registros precisos.

Actualización a enero: Se ha desarrollado el sistema de códigos QR para registro de entrada/salida y actualmente se utiliza en todos los centros del CSB. El CSB ha recopilado información de la implementación inicial y actualmente está trabajando con los creadores para refinar el proceso y garantizar la eficiencia.

Actualización a junio: El registro de entrada con código QR ahora está disponible en las tabletas de asistencia, de las cuales cada salón tiene dos asignadas. Todas las tabletas se actualizarán en julio con la nueva función agregada. Esto da como resultado un sistema más portátil y flexible para que cada centro pueda implementar procesos de registro eficientes únicos para las necesidades de cada centro. Esta capacidad también apoyará los procesos a medida que disminuyan las restricciones y cambiemos hacia prácticas pre-pandémicas.

Objetivo 3: Para el 30 de junio de 2021, el CSB empleará nuevas estrategias innovadoras para respaldar la comunicación con los clientes en un espacio de trabajo remoto, incluida la función de llamadas por CLOUDS.

Actualización a enero: El CSB ha desarrollado una función de llamadas en CLOUDS que mantiene registros automatizados. La función ha sido probada y presentada al grupo de usuarios de CLOUDS. Se ha creado un video de capacitación y las capacitaciones del personal se llevarán a cabo en la primavera de 2021 para apoyar la comunicación con las familias, especialmente a medida que continuamos involucrando a las familias de forma remota.

Actualización a junio: La Unidad de Inscripción Centralizada y el Equipo de Servicios Integrales recibieron capacitación en marzo de 2021 y ahora están utilizando la función de llamadas de CLOUDS. La función ha garantizado que el personal pueda mantener la comunicación con las familias independientemente del lugar de trabajo.

Meta 2: Debido a un aumento del 84% en los cupos de Early Head Start (de 311 a 623) en dos años, el CSB mejorará su programación de Early Head Start a través de un enfoque multifacético.

Objetivo 1: Para junio de 2021, el CSB implementará un plan de estudios de salud oral para las familias y el personal para apoyar las prácticas de salud dental en el hogar y en la escuela.

Actualización a enero: El plan de estudios de Salud Oral "Dientes para Dos" y "Embarazo con Boca Saludable" están programados para la reunión/ taller de padres de febrero en Aspiranet y Crossroads. "Dientes en Pequeños" y "Boca Sana en Bebés y Niños" están programados para la reunión de padres de febrero en Ambrose y Contra Costa College. El CSB evaluará el éxito para informar la implementación en todo el programa.

Actualización a junio: El Administrador de Salud presentó el Módulo 1 de "Dientes en Pequeños" durante la reunión de padres de CC College el 24 de marzo y "Boca Saludable - Por qué son importantes los Dientes de Leche" durante la reunión de padres de Ambrose el 31 de marzo. Las reuniones de Zoom se combinaron con los padres de CC College y Ambrose. El plan de estudios se presentará nuevamente en el otoño. Las presentaciones para mujeres embarazadas "Dientes para Dos" y "Embarazo con Boca Saludable" se pospusieron hasta el nuevo año escolar del programa para Crossroads y la reanudación de los talleres para padres en el centro en Aspiranet. Para septiembre de 2021, el Administrador de Salud colaborará y coordinará la presentación del plan de estudios en Crossroads, Aspiranet, CC College y Ambrose y determinará la implementación del programa según las evaluaciones de los padres de los programas.

Objetivo 2: Para diciembre de 2020, personal selecto del programa recibirá capacitación en CLASS para bebés/niños pequeños en edad de caminar con un consultor CLASS Certificado para Bebés/Niños Pequeños en edad de caminar para aumentar su comprensión de las mejores prácticas en las interacciones entre adultos y niños.

Actualización a enero: La capacitación de CLASS para bebés y niños pequeños en edad de caminar se suspendió inicialmente debido al Refugio en el Lugar en nuestro Condado. Reanudamos el coaching usando un formato virtual en octubre de 2020. El programa se extiende hasta la primavera de 2021. En ese momento, proporcionaremos a los participantes un formulario de evaluación para animar a los participantes a reflexionar sobre su experiencia. Una vez que se reanude el monitoreo en clase, nuestro equipo de monitoreo continuará con el monitoreo continuo de la educación.

Actualización a junio: Cuatro de los maestros asociados para bebés y niños pequeños en edad de caminar del CSB completaron la serie de capacitación a través del formato de entrenamiento virtual. Según la encuesta realizada por Teachstone a todos los participantes en las sesiones de coaching, el 85% sintió que el coach apoyó constantemente el aprendizaje y la aplicación de nuevos comportamientos y el 85,5% afirmó que hizo cambios significativos o mayores en la enseñanza como resultado de esta oportunidad de coaching. Además, el 96% de los participantes sintieron que ahora tienen una comprensión sólida o completa de los conceptos de CLASS para bebés y niños pequeños en edad

de caminar. Debido a la continua programación modificada, nuestros maestros completaron la Escala de Calificación Ambiental para Bebés / Niños Pequeños en edad de caminar (ITERS *por sus siglas en inglés*) a través del auto monitoreo. Comenzaremos a monitorear a nivel de administración el próximo año para informarnos del crecimiento y desarrollo profesional en los conceptos de CLASS coaching que coinciden con los ítems e indicadores del ITERS.

Meta 3: El CSB implementará un enfoque de “Crecimiento de lo Nuestro” para contratar, desarrollar y retener un personal sólido en todas las áreas de servicio que responda a los clientes y esté intrínsecamente motivado para ser lo mejor posible a través de una variedad de apoyos y servicios.

Objetivo 1: Para diciembre de 2020, 7 maestros asistentes en capacitación (TAT *por sus siglas en inglés*) adicionales completarán las 12 unidades básicas participando en el Programa de Trabajo y Estudio de ECE, en asociación con las universidades de Contra Costa y la YMCA del Este de la Bahía.

Actualización a enero: Dos TAT han completado el programa y están en proceso de solicitar el permiso de Maestro Asociado. Tres TAT continúan en la primavera de 2021 y están programados para completar el programa al final de ese semestre. Con la pandemia afectando la ejecución de este programa, se está rediseñando el plan de enganche para adaptarse al nuevo clima.

Actualización a junio: Los tres TAT que continúan han completado el Programa de Estudio y Trabajo de ECE y han solicitado el Permiso de Maestro Asociado (AT *por sus siglas en inglés*). Estarán listos para postularse para los cargos de AT vacantes del CSB una vez que reciban su permiso. Por lo tanto, un total de siete TAT han completado el programa este año. Cuatro TAT adicionales están inscritos en el Programa de Estudio y Trabajo para el otoño de 2021.

Objetivo 2: Para diciembre de 2020, el Plan de mejora de la salud del personal en asociación con los Campeones del Bienestar incorporará actividades de bienestar únicas para las necesidades de cada unidad o centro. El impacto de los esfuerzos se medirá mediante la encuesta anual de satisfacción de la fuerza laboral.

Actualización a enero: Debido a varias encuestas que se emitieron en 2020 para evaluar el estrés, la ansiedad y los comentarios del personal para garantizar el apoyo del personal en la prestación de servicios durante cambio de turnos y otros cambios, la encuesta de satisfacción de la fuerza laboral se pospuso hasta el verano de 2021.

Actualización a junio: La Encuesta de satisfacción de la fuerza laboral está en progreso en este momento; los resultados estarán disponibles para la próxima actualización.

Objetivo 3: Para junio de 2021, el CSB utilizará estrategias de enganche de personal innovadoras para aumentar en un 10% el número de Maestros Asistentes en Capacitación (TAT) y Maestros Asociados (AT) calificados.

Actualización a enero: Se contrató a un total de los siguientes: tres maestros asociados y seis maestros asistentes en capacitación.

Actualización a junio: Desde enero de 2021, vimos un aumento del 2% en nuestro personal de TAT y un aumento del 5% en el personal de AT: un aumento total del 4% en el personal de TAT y un aumento del 7% en el personal de AT con las actualizaciones de enero y junio combinadas.

Meta 4: El CSB implementará servicios de participación de los padres, la familia y la comunidad (PFCE *por sus siglas en inglés*) basados en datos que adoptan el marco de PFCE y dan como resultado impactos medibles que logran la misión de la organización.

Objetivo 1: Para junio de 2021, el CSB pondrá en práctica “*Socios Fuertes / Familias Fuertes*”, un nuevo enfoque dirigido a rediseñar las Reuniones del Comité de Padres y mejorar la participación significativa de los padres y el personal.

Actualización a enero: El rediseño de la reunión de padres está previsto para la primavera de 2021.

Actualización a junio: El CSB se adaptó al entorno cambiante como resultado de la pandemia y pasó a reuniones virtuales de padres. El CSB compró licencias de zoom para supervisores de centro y Asistentes de Administradores de Servicios Integrales y se brindó capacitación. El personal también recibió capacitación sobre cómo utilizar mensajes de correo electrónico y SMS a través del sistema CLOUDS para invitar a los padres a asistir a las reuniones de padres del centro y otros eventos de participación en todo el Condado, como la capacitación Capacidad de los Padres para Sobreponerse y Superarse y la capacitación en Nutrición Infantil.

Objetivo 2: Para junio de 2021, el CSB desarrollará conocimientos, actitudes y habilidades a favor de la paternidad de los padres y otros proveedores de cuidado masculinos mediante la prueba piloto de Paternidad en 15 (TM): Aprendizaje en línea para padres.

Actualización a enero: El programa piloto de aprendizaje en línea pro-fathering se facilitará en la primavera de 2021.

Actualización a junio: Después de la compra de renovación de la licencia, se revisó la inscripción en los centros para identificar el centro con el mayor número de padres registrados. Decidimos hacer el programa piloto en un centro en lugar de dos para concentrarnos en la máxima participación. En mayo de 2021, se convocó una reunión de personal en el centro elegido para revisar las metas de Fathering™ en 15, los temas de capacitación, los plazos del proyecto, las expectativas de inscripción, las inscripciones y el seguimiento. En junio de 2021, se distribuyeron folletos informativos a todos los padres en el centro GMC utilizando correos electrónicos grupales seguidos de llamadas telefónicas. Como resultado, 15 padres están registrados y se espera que completen los temas de capacitación para fines de agosto. Los datos se recopilarán, analizarán y utilizarán para mejorar la capacitación a medida que buscamos implementarla en todos los centros operados directamente en el otoño de 2021.

Objetivo 3: Para junio de 2021, el CSB implementará un enfoque integral para atender a las familias sin hogar o vivienda que aborde todas sus necesidades que resultan de los efectos devastadores de la falta de hogar o vivienda.

Actualización a enero: Todo el personal de Servicios Integrales terminó la capacitación de ECLKC sobre personas sin hogar o vivienda en octubre de 2019. Para marzo de 2021, el personal de Servicios Integrales participará en una capacitación de actualización centrada en las definiciones de McKinney Vento y la capacitación de ECLKC. Para abril de 2021, el proceso de remisión se desarrollará e implementará con

	<p>Socios de Acción Comunitaria. Para mayo de 2021, la Unidad de Inscripción Centralizada implementará un cuestionario de selección como parte del proceso de inscripción para las nuevas familias.</p> <p>Actualización a junio: El 3 de marzo de 2021 todo el personal de Servicios Integrales participó en una capacitación de actualización enfocada en la definición de McKinney Vento de personas sin hogar o vivienda, esta continuará con una capacitación anual. El 13 de mayo de 2021, los Proveedores de Servicios de Acción Comunitaria celebraron una Mesa Redonda en la que se determinó que un sistema de remisión bidireccional comenzaría el 1 de septiembre de 2021. También en mayo de 2021, la Unidad de Inscripción Centralizada incorporó un cuestionario de selección para usar durante la inscripción de nuevas familias; este cuestionario se encuentra bajo formularios de inscripción en la base de datos de CLOUDS.</p>															
<p>Informe: Auto-Evaluación 2021</p>	<p>Amanda Cleveland, ASA III, presentó una descripción general de la Autoevaluación 2021.</p> <p>Por qué una Autoevaluación Estamos en la obligación de completar una Autoevaluación anual como parte de los Estándares de Desempeño de Head Start. El propósito general es evaluar el progreso del CSB hacia el cumplimiento de nuestras metas y objetivos y si cumplimos con los Estándares de Desempeño de Head Start.</p> <p>Autoevaluación 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Autoevaluación de este año se realizó durante la semana del 10 al 14 de mayo, con un poco de seguimiento la semana del 17 al 21 de mayo. • Hubo 30 personas en los equipos que realizaron la evaluación, y esto consistió en personal del CSB, personal del Centro Asociado, miembros de la Junta/Consejo de Políticas y algunos de nuestros Supervisores del Condado. • Los centros seleccionados fueron centros que cuentan con fondos federales de Head Start en todo el Condado de Contra Costa. • Utilizamos el Protocolo de Monitoreo del Área de Enfoque 2 de Head Start 2021 con la adición de COVID. Estas áreas nos permiten revisar los mismos elementos en los que la Oficina de Head Start se ha centrado para este ciclo de revisión. La adición permite que los programas sigan revisando estas áreas, pero reconociendo los cambios/adaptaciones que se han producido debido a la pandemia. <table border="1" data-bbox="321 1065 1992 1497"> <thead> <tr> <th data-bbox="321 1065 877 1105">Líderes de Equipo</th> <th data-bbox="877 1065 1434 1105">Centros Asignados</th> <th data-bbox="1434 1065 1992 1105">Protocolo de Monitoreo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="321 1105 877 1211">Aracely Gonzales Melissa Molina</td> <td data-bbox="877 1105 1434 1211">FBHS Kid's Castle Los Arboles</td> <td data-bbox="1434 1105 1992 1211">Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad Lista de verificación de Salud y Seguridad</td> </tr> <tr> <td data-bbox="321 1211 877 1317">Kimberly Clay Ellen De Senna</td> <td data-bbox="877 1211 1434 1317">Shannon Del Prado FCC Verde</td> <td data-bbox="1434 1211 1992 1317">Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad Lista de verificación de Salud y Seguridad</td> </tr> <tr> <td data-bbox="321 1317 877 1422">Cassidy Morris Amanda Cleveland</td> <td data-bbox="877 1317 1434 1422">George Miller III FBHS Fairgrounds Crossroads (H&S Checklist Only)</td> <td data-bbox="1434 1317 1992 1422">Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad Lista de verificación de Salud y Seguridad</td> </tr> <tr> <td data-bbox="321 1422 877 1497">Kelly Chun Raquel Santana-Pizana</td> <td data-bbox="877 1422 1434 1497">Balboa Aspiranet</td> <td data-bbox="1434 1422 1992 1497">Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad</td> </tr> </tbody> </table>	Líderes de Equipo	Centros Asignados	Protocolo de Monitoreo	Aracely Gonzales Melissa Molina	FBHS Kid's Castle Los Arboles	Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad Lista de verificación de Salud y Seguridad	Kimberly Clay Ellen De Senna	Shannon Del Prado FCC Verde	Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad Lista de verificación de Salud y Seguridad	Cassidy Morris Amanda Cleveland	George Miller III FBHS Fairgrounds Crossroads (H&S Checklist Only)	Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad Lista de verificación de Salud y Seguridad	Kelly Chun Raquel Santana-Pizana	Balboa Aspiranet	Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad
Líderes de Equipo	Centros Asignados	Protocolo de Monitoreo														
Aracely Gonzales Melissa Molina	FBHS Kid's Castle Los Arboles	Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad Lista de verificación de Salud y Seguridad														
Kimberly Clay Ellen De Senna	Shannon Del Prado FCC Verde	Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad Lista de verificación de Salud y Seguridad														
Cassidy Morris Amanda Cleveland	George Miller III FBHS Fairgrounds Crossroads (H&S Checklist Only)	Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad Lista de verificación de Salud y Seguridad														
Kelly Chun Raquel Santana-Pizana	Balboa Aspiranet	Diseño de Servicios de Educación y Desarrollo Infantil de calidad														

			Lista de verificación de Salud y Seguridad
	Monica Montano Olga Roman	Administración CSB Administración FBHS	Administración del Programas y mejoras de Calidad
	<p>Resultados Importantes- Áreas identificadas como Fortalezas:</p> <p>Administración del Programa y Mejora de la Calidad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programas de capacitación continua / desarrollo del personal durante la pandemia, se adoptaron capacitaciones con base en Zoom/la Red • Monitoreo y análisis internos continuos utilizados para impulsar la planificación y mejora del programa <p>Servicios de Educación & Desarrollo Infantil</p> <ul style="list-style-type: none"> • Educación continua de calidad extendida a los niños en programas, ya sea a través de instrucción en clase o aprendizaje a distancia. • Rediseño innovador de los entornos de aprendizaje para cumplir con las pautas de distanciamiento social y continuar fomentando el desarrollo social temprano <p>Servicios de Salud</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consultores de salud mental disponibles para niños y familias según sea necesario en centros delegados y centros operados directamente • Los centros están enviando información a los hogares de los estudiantes en clase y a distancia sobre el cepillado de los dientes (incluidos los cepillos de dientes) para continuar fomentando prácticas positivas de salud bucal <p>Servicios de Participación de las Familias & la Comunidad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan de estudios implementado (Guía para padres como hacer de la paternidad un placer y cómo criar niños excelentes) para fomentar la participación de la familia en el aprendizaje de los niños en el hogar. • Fomentar la participación continua de la familia y la comunidad en el Consejo de Políticas y las reuniones de padres a través de Zoom <p>Lista de Verificación Salud & Seguridad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todos los centros incluyen información adicional sobre COVID-19, en espacios como las entradas, protocolos para dejar y recoger a los niños durante COVID-19 y la publicación de información/comunicaciones actualizadas según sea necesario <p>Áreas de Preocupación</p> <ul style="list-style-type: none"> • No se identificaron áreas de preocupación o incumplimientos 		
Informe: Monitoreo Semestral	<p>Nelly Ige, ASA III, presentó una descripción general del Informe de Monitoreo Semestral 2020-2021.</p> <p>Cambios implementados en el año del programa 2020-2021 debido a Covid-19</p> <ul style="list-style-type: none"> • Herramientas de Monitoreo actualizadas • Monitoreo virtual • Metodología para selección de archivos • No hay comparación de los resultados de 2019-2020 con este año para el Monitoreo de Archivos • No cambios en la dotación de personal • Colaboración en equipo entre QMU y el personal de los centros <p>Monitoreo en las áreas de</p> <ul style="list-style-type: none"> • Necesidad y Elegibilidad 		

- Servicios Integrales
- Educación
- Cuidado Infantil Familiar Ambiente y Educación
- Fidelidad curricular
- Escala de calificación ambiental (ERS por sus siglas en inglés)
- Observación de Class

Qué se Revisa

- 213 archivos
- 13 FCC Medio Ambiente y Educación
- Fidelidad del Plan de Estudios de 12 aulas IT
- Monitoreo de 24 Centros
- 7 aulas Class
- 59 aulas ERS

Fortalezas del CSB

- Revisión de Archivos de Necesidad y Elegibilidad continuó disminuyendo las áreas de no cumplimiento y mejorando en general
- La nueva capacitación del personal de servicios integrales es eficaz y reduce el no cumplimiento
- Los cronogramas educativos mejoraron para 2020, los cronogramas que llevan a cabo las evaluaciones y el DRDP
- Los hogares de cuidado infantil familiar tenían 10 hogares que cumplían con el 100% de los elementos de la herramienta. La interacción general entre el proveedor y el niño fuera la mayor fortaleza
- Currículo creativo mejorado mediante el uso de recursos para infantes y niños pequeños en edad de caminar
- Los maestros cumplieron y realizaron la Escala de Calificación Ambiental, que iniciaron oportunidades de capacitación para el personal.
- El Monitoreo de los Centros contó con la colaboración en equipo entre QMU y los Supervisores de los Centros

Áreas para Fortalecer

- El monitoreo de archivos mejorará el proceso de mantenimiento de registros electrónicos y encontrará formas para garantizar que se realice el escaneo para servicios integrales
- Los hogares de cuidado infantil familiar continuarán mejorando los planes de lecciones, específicamente en los hogares nuevos
- El Currículo Creativo restablecerá el entorno físico después de COVID-19
- La Escala de Calificación Ambiental creará juego dramático
- El Monitoreo de los Centros mejorará la participación de los padres, como el uso del tablero de padres y la búsqueda de formas en que los padres puedan recibir información

Sistema de Puntaje de Evaluación en las Aulas

Dominio	Puntaje en el Aula de QMU	Límite CSB	Límite Federal Mejora de la Calidad	Límites Competitivos Federales
Apoyo Emocional	7	6	6	5
Organización del Aula	6	6	6	5

	Apoyo Educativo	5	3	3	2
2020-2021 Reconocimiento Consejo de Políticas	Aaron Alarcon-Bowen, Director del CSB y Amy Wells, Administradora de División, agradecieron a todos los representantes del Consejo de Políticas por su participación activa durante el año del Consejo de Políticas 2020-2021				
Informes de los Centros	<p>Ambrose</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ambrose ha inscrito a tres niños nuevos • La Sra. Lorena, tutora de maestros, es mentora de una nueva TAT-Adriana Calvario • Ambrose ha recibido muebles nuevos para el salón B-2, cubículos nuevos para el salón B-1 y una nueva mesa para cambiar pañales para el salón de infantes • Ambrose continúa sembrando y cosechando en el jardín comunitario de Ambrose • Afi Fiaxe visitó el Centro el 22 de julio • Se distribuyeron bolsas Grab-N-Go a los niños que aprenden a distancia, con actividades familiares, libros, pintura para los dedos y papel. La Sra. Lizzette ha ofrecido recursos a las familias, remisiones médicas, dentales y de bancos de alimentos <p>Bayo Vista</p> <ul style="list-style-type: none"> • BayoVista ha celebrado un nuevo año escolar y ha dado la bienvenida a nuevas familias a nuestro programa • Los salones 2 y 3 recibieron nuevos materiales, juegos y actividades para el aprendizaje en interiores y exteriores. Utilizando algunos de los nuevos materiales, el Salón 3 estableció un sendero de piedras para una actividad STEM para que los niños la disfrutaran en el patio de recreo • El patio de recreo y el patio delantero se limpiaron de escombros y se lavaron a presión. Se volvió a pavimentar un área del patio de recreo para tomar medidas de seguridad • Los niños pequeños en edad de caminar del salón 2 crearon un collage de pintura colorida en cubos de poliestireno que se exhiben en su salón de clase. El salón 3 continúa trabajando con los niños aprendiendo cómo mantenerse seguros durante el COVID leyendo libros; Preguntas y respuestas y debates • Los padres recibieron el Volante de los Viernes invitándolos a eventos comunitarios, recursos para vacunas COVID e información para el Banco de Alimentos que visita Bayo-Vista cada segundo martes del mes <p>GM III</p>				

	<ul style="list-style-type: none"> • GM III tiene cuatro miembros del personal a los que celebraron por terminar sus clases; Roxana y Angel recibieron su título de AS de Contra Costa College este año; GMIII también tuvo dos miembros del personal que terminaron el programa TAT y ahora son sustitutos de maestros asociados. GM III está muy orgulloso del personal. • El personal de GMIII está en proceso de cambiar muebles viejos de sus aulas • Se pintó la estructura del patio, el bote. Todos los días llegan nuevos útiles para cada salón de clase • Los maestros están comenzando con las actividades del nuevo año escolar • La bibliotecaria vino a tratar sobre un proyecto que traerá libros a los niños y maestros de GMIII cada semana • GM III envía recursos a casa a los padres semanalmente <p>Balboa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los maestros han estado dando la bienvenida a más niños a las aulas de forma lenta y segura. Servicios Integrales junto con el Supervisor del Centro están trabajando diligentemente para "aumentar" la inscripción • Hay arte rotativo para ver en la puerta principal desde diferentes salones de clases • El patio de recreo de preescolar recientemente tuvo nueva pintura en el sendero para bicicletas para aumentar la seguridad al montar • Los estudiantes del edificio B sembraron semillas de girasol y ya cultivaron tomates y un tallo de maíz <p>Los Arboles</p> <ul style="list-style-type: none"> • El preescolar está lleno con 13 niños inscritos. Los niños se están adaptando a su nuevo salón de clase y están trabajando en la creación de reglas para el salón de clase • Los Arboles ordenó nuevos muebles al aire libre para el grupo de niños pequeños en edad de caminar • El frente de las instalaciones está limpio y agradable después de podar todos los árboles y cortar el césped • Los niños están conociendo su nuevo entorno y sus nuevos amigos y maestros • La señorita Jessie visitará el centro el 20/8/21 • Se proporcionaron recursos a las familias sobre: Sparkpoint Contra Costa, programas y servicios financieros gratuitos, apoyo familiar C.O.P.E / clase de paternidad compartida Triple P y seguridad de los peatones <p>Verde</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verde cerró por las vacaciones de verano con una celebración para nuestros estudiantes que pasan a Kindergarten el 15 de julio. Reanudaremos los servicios de clases presenciales con los estudiantes el 7 de septiembre • Cuando los estudiantes regresen, Verde tendrá sillas, alfombras y juguetes nuevos listos para disfrutar
Anuncios	<p>Ana Araujo, Administradora de Servicios Integrales para la Participación de Padres, Familias y Comunidad proporcionó los siguientes anuncios y recursos (se envió una copia de los recursos por correo electrónico a los participantes):</p> <p>Recordatorios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Septiembre es el comienzo del nuevo año del programa 2021-2022 <ul style="list-style-type: none"> ○ Septiembre - Elección de representantes del PC en los centros • CP - Oportunidades para Padres Anteriores para el nuevo año del programa • CP - Oportunidades para Representantes de la Comunidad • La orientación para el CP será el 25 de septiembre de 2021 vía Zoom • Formulario de Reconocimiento de los Padres

	Anuncios <ul style="list-style-type: none"> • Estamos contratando • Estamos inscribiendo 	
Evaluación de la Reunión	<ul style="list-style-type: none"> • Excelente reunión <p style="text-align: right;"><u>Positivos / +</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ninguno <p style="text-align: right;"><u>Deltas / Δ,</u></p>