



Actas Reunión Consejo de Políticas
Lugar: 500 Ellinwood Way, Pleasant Hill, CA



Fecha: 3/20/2019

Hora de Inicio: 6:04 PM

Hora de Terminación: 8:03 PM

Registrador: Imelda Prieto Martinez

TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN
Revisión de los Resultados Esperados y de los Reglamentos de la Reunión	<ul style="list-style-type: none">• Veronica Gutierrez, Presidenta, abrió la sesión a las 6:04 p.m.• Katie Cisco, Secretaria, hizo un repaso de los resultados esperados y de los reglamentos de la reunión.
Comentarios de los Asistentes	Ninguno
Correspondencia	Ninguna
Reconocimiento al Personal	Los siguientes miembros del personal recibieron un reconocimiento por su excelente trabajo con los niños y las familias: <ul style="list-style-type: none">• Lisa Maloney, Especialista de Elegibilidad en el Centro de la Primera Infancia de Martínez y Ronnysha Moore, Asistente de Maestro en Capacitación el Centro Infantil de Contra Costa College fueron reconocidas por su dedicación a los niños y sus familias. No pudieron asistir; Su certificado y libro serán enviados a su centro.• Se dio un agradecimiento especial al personal del BSC que prestó apoyo durante la reunión del Consejo de Políticas del 20 de marzo de 2019.
Sesión para Relacionarse	Los Representantes del Consejo de Políticas participaron en una actividad de grupo para relacionarse y abrir la comunicación; y crear conexiones entre los miembros.
Informes Administrativos <ul style="list-style-type: none">• Directora BSC• Administ. de División• Fiscal	Camilla Rand, Directora, dio la bienvenida a los representantes del Consejo de Políticas e hizo mención de los nuevos representantes que asistieron; y presentó las actualizaciones administrativas: <ul style="list-style-type: none">• El BSC completó la revisión del Área de Enfoque Uno de Head Start. La revisión de una semana en línea fue una mirada profunda a nuestros sistemas de administración. La revisión se basó en las fortalezas y nos permitió mostrar nuestras fortalezas: Programas Desarrollo de lo Nuestro, la Base de Datos CLOUDS, Capacidad de Respuesta a las Necesidades de la Comunidad, Sistemas de Monitoreo y las Iniciativas de Bienestar. La serie de entrevistas incluyó a todos los administradores de área de contenido, a la Presidenta del Consejo de Políticas y a un grupo selecto de la Alta Dirección que supervisa sistemas de importancia. Aunque no recibiremos el informe durante 6 semanas, sabemos que no hubo áreas de preocupación, la revisora se mostró muy positiva con nuestro programa. Algunos de los comentarios que hizo durante la reunión final incluyeron: "He disfrutado mucho esto, me ha entristecido mucho tener que dar por terminadas las llamadas con su personal" y "esta ha sido la experiencia de revisión ideal y



Actas Reunión Consejo de Políticas
Lugar: 500 Ellinwood Way, Pleasant Hill, CA



TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN
	<p>perfecta”.</p> <p>Katharine Mason, Administradora de División, presentó las estadísticas de inscripción y asistencia para febrero:</p> <ul style="list-style-type: none">• Inscripción: 99.70% para Head Start, 102.55% para Early Head Start, 100% para Early Head Start Asociación Programa de Cuidado Infantil #1 y 99.47% para Early Head Start Asociación Programa de Cuidado Infantil #2.• Asistencia: 79.05% para Head Start, 80.31% para Early Head Start, 88.07% para Early Head Start Asociación Programa de Cuidado Infantil #1 y 80.51% para Early Head Start Asociación Programa de Cuidado Infantil #2. <p>Actualizaciones del Programa:</p> <ul style="list-style-type: none">• Los centros se están preparando para la Semana del Niño Pequeño la segunda semana de abril. Se programan actividades especiales para cada día durante esta semana especial. Personal de la Alta Dirección visitará los centros para unirse a la celebración. Se anima a las familias a unirse a nosotros para celebrar esta semana especial.• Miembros del personal del BSC participaron en un panel de desarrollo profesional en la Conferencia de la Región XI. El BSC destacó nuestro programa "Desarrollo de lo Nuestro".• El personal del BSC, los niños y las familias celebraron la Semana de la Cocina Orgullo en el Servicio de Alimentos durante la semana del 4 al 8 de febrero. La Unidad de Nutrición Infantil del BSC fue presentada en el Boletín del Departamento de Empleo y Servicios Humanos (EHSD <i>por sus siglas en inglés</i>). El personal de la Unidad de Nutrición Infantil expresó su agradecimiento por la variedad de obras de arte y fotos, junto con las palabras amables y alentadoras que recibieron del personal del BSC, los niños y los padres.• El personal de Servicios Integrales recibió capacitación sobre Trata de Personas. Se compartieron recursos y consejos sobre cómo identificar a las familias e individuos que pueden estar experimentando trata de personas, así como a las agencias que pueden ofrecer apoyo y asistencia.• CoCoKids llevó a cabo una Noche para Proveedores de Cuidado Infantil Familiar el 15 de febrero de 2019. Proveedores de Cuidado Infantil Familiar se reunieron para aprender, conectarse y resolver problemas.• Magda Bedros, Subdirectora, realizó una capacitación de CLASS de dos días para proveedores de cuidado infantil familiar, directores y administradores de educación para que puedan realizar sus propias evaluaciones de CLASS.• Imelda Prieto Martínez, Secretaria Principal, recientemente fue destacada como Campeona de Servicio al Cliente en el Boletín del Departamento de Empleo y Servicios Humanos (EHSD). Ella tiene un espíritu de ayuda en todos los aspectos de su trabajo y apoya a nuestro Consejo de Políticas Head Start.• El BSC enfrenta actualmente desafíos con escasez de personal docente. Por primera vez en muchos años, la proporción de maestros / niños se está viendo afectada y nos hemos visto obligados a pedir a algunas familias que mantengan a sus hijos en casa. El BSC está trabajando diligentemente para resolver este problema con el fin de garantizar que los servicios para los niños no se vean afectados.

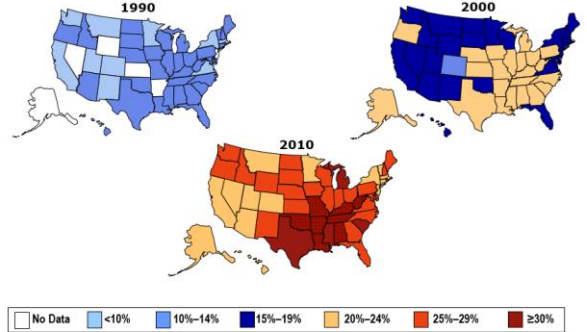
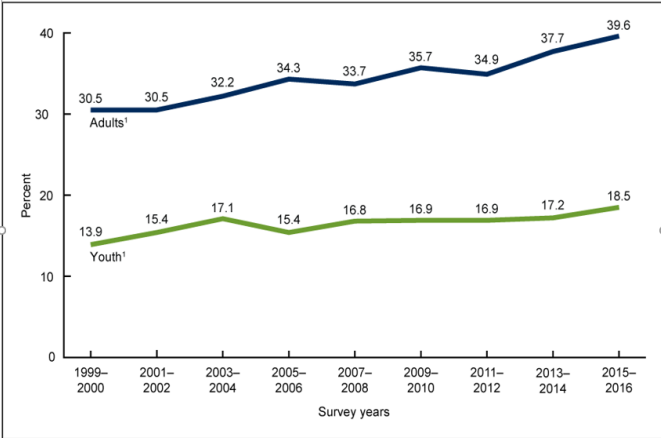
TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN																
	<ul style="list-style-type: none"> Niños atendidos con Discapacidades: Early Head Start y Head Start han cumplido con el 10% de inscripción para niños con discapacidades, Asociación Programa de Cuidado Infantil Early Head Start es del 5.75% y Asociación Programa de Cuidado Infantil Early Head # 2 tiene un 7.2%. Los esfuerzos de registro están en pleno y se presentó una exención por discapacidad a la Oficina de la Región IX para los programas que no han cumplido con el 10% obligatorio de inscripción para niños con discapacidades. <p>Haydee Ilan, Contadora III y Nancy Santos, miembro del Subcomité Fiscal, presentaron los siguientes informes fiscales:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2018-2019 Programa Head Start: Enero 2019 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$636,793 que representa 4% del presupuesto del programa. 2018-2019 Programa Early Head Start: Enero 2019 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$30,053 que representa 1% del presupuesto del programa. 2018-2019 Early Head Start – Asociación de Cuidado Infantil: Enero 2019 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$639,249 que representa 57% del presupuesto del programa. 2018-2019 Early Head Start – Asociación de Cuidado Infantil #2: Enero 2019 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$1,208,699 que representa 33% del presupuesto del programa. Gastos con Tarjeta de Crédito para todos los programas, incluyendo Head Start y Early Head Start, para el mes de Enero 2019 fueron \$11,044.42. Programa de Atención Alimenticia para Niños y Adultos: Enero 2019 total de comidas servidas incluyendo desayunos, almuerzos y suplementarios fueron 35,681. <p>Haydee Ilan presentó una revisión de la Extensión Sin Costo, el BSC tiene excedente de fondos y hemos solicitado una extensión a la Administración de Niños y Familias (ACF <i>por sus siglas en inglés</i>) para gastar los fondos en lo siguiente:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>BENEFICIOS COMPLEMENTARIOS</td> <td style="text-align: right;">\$ 36,250</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Seguro de Salud – 11.64% aumento negociado en los costos efectivo a partir de diciembre de 2018</td> </tr> <tr> <td>EQUIPO</td> <td style="text-align: right;">\$ 383,750</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Equipo de Cocina para el proyecto de instalaciones de la Cocina Central</td> </tr> <tr> <td>OTROS</td> <td style="text-align: right;">\$ 400,000</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Instalaciones - reparaciones de techos, reemplazo de pisos, repintado, instalación de sistemas PA en George Miller Concord, Balboa y Los Nogales.</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">280,000</td> </tr> <tr> <td>Salud y seguridad - reemplazo y renovación de las áreas de recreo en George</td> <td style="text-align: right;">120,000</td> </tr> </table>	BENEFICIOS COMPLEMENTARIOS	\$ 36,250	Seguro de Salud – 11.64% aumento negociado en los costos efectivo a partir de diciembre de 2018		EQUIPO	\$ 383,750	Equipo de Cocina para el proyecto de instalaciones de la Cocina Central		OTROS	\$ 400,000	Instalaciones - reparaciones de techos, reemplazo de pisos, repintado, instalación de sistemas PA en George Miller Concord, Balboa y Los Nogales.			280,000	Salud y seguridad - reemplazo y renovación de las áreas de recreo en George	120,000
BENEFICIOS COMPLEMENTARIOS	\$ 36,250																
Seguro de Salud – 11.64% aumento negociado en los costos efectivo a partir de diciembre de 2018																	
EQUIPO	\$ 383,750																
Equipo de Cocina para el proyecto de instalaciones de la Cocina Central																	
OTROS	\$ 400,000																
Instalaciones - reparaciones de techos, reemplazo de pisos, repintado, instalación de sistemas PA en George Miller Concord, Balboa y Los Nogales.																	
	280,000																
Salud y seguridad - reemplazo y renovación de las áreas de recreo en George	120,000																

TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN								
	<p>Miller Concord, Los Arboles y Las Deltas</p> <p>TOTAL EXTENSIÓN SIN COSTO <u>\$ 820,000</u></p> <p>Camilla Rand, Directora, revisó el Proyecto de la Cocina Central del BSC. El BSC ha identificado una propiedad del Condado para reubicar nuestra Cocina Central. La instalación es de 10.000 pies cuadrados y está ubicada en el occidente del Condado de Contra Costa en el edificio actual del Memorial Hall de los Veteranos. La ubicación permitirá a los transportadores de alimentos del BSC evite el tráfico pesado diario durante las horas de viaje de la mañana al transportar las comidas a los 15 centros de cuidado infantil.</p> <p>Proyecto estimado de \$2.2 millones</p> <table border="1" data-bbox="359 643 947 764"> <thead> <tr> <th>Source</th> <th>Amount</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Operational Funds</td> <td>\$700,000-\$1,000,000</td> </tr> <tr> <td>Program Improvement Grant</td> <td>\$950,000</td> </tr> <tr> <td>Grants/ Foundation support</td> <td>TBD</td> </tr> </tbody> </table> <p>El BSC está trabajando con el Departamento de Empleo y Servicios Humanos, División de Subvenciones para ayudarnos a identificar dólares de base y otras subvenciones para recaudar el dinero adicional necesario para financiar el proyecto.</p> <p>Cronograma del Proyecto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enero - junio de 2019 - Evaluaciones del edificio y negociaciones de espacios • Enero - agosto de 2019 - Planificación con obras públicas y arquitectos <ul style="list-style-type: none"> - Compra de equipos • Septiembre 2019- enero 2021 - Diseño final y construcción <p>El BSC continuará informando al Consejo de Políticas sobre el proceso en curso.</p>	Source	Amount	Operational Funds	\$700,000-\$1,000,000	Program Improvement Grant	\$950,000	Grants/ Foundation support	TBD
Source	Amount								
Operational Funds	\$700,000-\$1,000,000								
Program Improvement Grant	\$950,000								
Grants/ Foundation support	TBD								
<p>Acción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Considerar la aprobación de la Subvención para Mejoras al Programa para la Cocina Central 	<p>Haydee Ilan, Contadora III, revisó el resumen del Presupuesto de la Subvención para Mejoras al Programa. El Buró de Servicios a la Comunidad (BSC) está presentando una solicitud de fondos suplementarios bajo el Programa Head Start por un monto de \$950,000 para la renovación / construcción de las Instalaciones de la Cocina Central. Esto es necesario para cumplir con los requisitos del programa y para garantizar la implementación exitosa del Programa Head Start de manera efectiva y para cumplir con los requisitos de calificación federales.</p> <p>Una moción para aprobar la Subvención para Mejoras al Programa para la Cocina Central fue hecha por Andrés Torres y secundada por Daisy Templeton. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="348 1450 1635 1490"> <tr> <td style="text-align: center;">Ayes</td> <td style="text-align: center;">Nays</td> <td style="text-align: center;">Abstenciones</td> <td style="text-align: center;">No Presentes</td> </tr> </table>	Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes				
Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes						

TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN					
	Andres Torres Nancy Santos Nivette Moore-Mason Damaris Santiago Miguel Gonzalez Santos Rodriguez Karla Lara Mariam Okesanya Emma Duran Daisy Templeton	Monica Barajas Curtis Royster Priscilla Proteau Sarah Dicken MaryBeth Barbieri Dawn Miguel Lee Ross Veronica Gutierrez Katie Cisco Mayra Rodriguez			Delphine Smith Cindy Chiem Susana Huizar Monica Avila Teresa Rodriguez Cindy Dolores Esperanza Ortega Tiffany Posey	
Actualizaciones de los Subcomités	<p>Fiscal: Nancy Santos compartió la información revisada durante su reunión para incluir: Informes fiscales de enero, Extensiones Sin Costo y Mejoras al Programa se revisaron a profundidad.</p> <p>Servicios del Programa: Katie Cisco compartió la información revisada durante su reunión para incluir: 2018-22 Metas y Objetivos del Programa actualización de la revisión de 6 meses del plan de 5 años; Head Start / Early Head Start Evaluación de la Capacidad de Gobierno y Liderazgo; y metas para mejorar la comunicación a través de la tecnología. Se incluyó el uso de CLOUDS o quioscos para tener recordatorios súbitos como: Recordatorios de cierre temprano, Haga de la Paternidad un Placer, etc.</p>					
Informe: <ul style="list-style-type: none"> Actualizaciones a las Metas y Objetivos Semestrales 	<p>Nasim Eghlima, ASA III, proporcionó una visión general de las actualizaciones de las Metas y Objetivos Semestrales a enero.</p> <p>Meta 1: Mediante el uso de múltiples tecnologías, el BSC desarrollará sistemas para mejorar la comunicación entre el personal y los clientes, a la vez que coordinará enfoques a nivel de todo el programa para una administración eficaz de los datos y así garantizar una prestación de servicios de alta calidad.</p> <p>Enero de 2019 Actualizaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> El BSC ha adquirido cinco estaciones de quiosco de autoservicio que se están refinando para garantizar que sean fáciles de usar. El portal web interactivo se está mejorando para permitir el envío de formularios electrónicos La línea directa de inscripción del BSC se ha convertido al formato de Respuesta de Voz Interactiva <p>Meta 2: Debido a un aumento del 84% en los cupos para Early Head Start (de 311 a 573) en dos años, el BSC ampliará su programa Early Head Start a través de un enfoque multifacético.</p> <p>Enero de 2019 Actualizaciones:</p>					

TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>El Programa de capacitación para el Cuidado de Infantes y Niños en Edad de Caminar para el personal docente de Early Head Start está programado, estas capacitaciones apoyan a los maestros con el temperamento de los niños a través de interacciones y relaciones</i> • <i>Actividades relacionadas con las matemáticas se enviarán a casa a los padres mensualmente</i> • <i>Se compró el equipo para chequeos de visión PlusOptix y las evaluaciones comenzarán en febrero</i> • <i>Educación sobre nutrición y salud oral se compartirá mediante la publicación de artículos en el boletín informativo de las familias del BSC y se ofrecerán capacitaciones durante las reuniones del comité de padres</i> <p>Meta 3: El BSC implementará el enfoque “Desarrollo de lo Nuestro” para contratar, capacitar y mantener un personal sólido en todas las áreas de servicio que sea receptivo para con los clientes e intrínsecamente motivado para ser lo mejor que pueden ser a través de una variedad de apoyos y servicios.</p> <p>Enero de 2019 Actualizaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Seis personas se graduaron en enero en un Programa de Estudios de Trabajo y tenemos un total de 15 asistentes de maestros inscritos esta primavera</i> • <i>Continuamos liderando actividades de bienestar para aumentar la retención del personal y la moral a través de nuestro Plan de Mejora de la Salud del Personal (SHIP por sus siglas en inglés)</i> <p>Meta 4: El BSC implementará servicios basados en información de la Participación de Padres, Familias y Comunidad (PFCE <i>por sus siglas en inglés</i>) que abarcan el marco de PFCE y resultan en impactos medibles que logran la misión de la organización.</p> <p>Enero de 2019 Actualizaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>El equipo está desarrollando una capacitación de 1 hora para los padres/niños participantes con actividades individuales y grupales</i> • <i>3 miembros del personal de centros operados directamente y 2 miembros de la unidad asociada han sido capacitados en el currículo Haga de la Paternidad un Placer (MPAP por sus siglas en inglés).</i> • <i>La unidad asociada ha programado capacitaciones para la agencia delegada</i>
<p>Presentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transición a Kindergarten 	<p>Ron Pipa, Administrador de Educación, ofreció una presentación sobre preparación para la escuela - <i>Transición a Kindergarten</i>.</p> <p>Ron comenzó la presentación preguntando a los participantes “qué significa la transición” para ellos. Las respuestas de los participantes incluyeron: cambio, cambio de personal y/o salones. El cambio podría ser sutil. Las transiciones por primera vez en la vida de un niño incluyen cuando un nuevo bebé llega a la familia o cuando un niño va al preescolar por primera vez.</p> <p>Ron preguntó a los participantes qué tipo de actividades en el hogar pueden hacer para ampliar la educación en el hogar. Los participantes respondieron con: leer, ver Sesame Street y colorear. Las actividades que ayudan a los niños a aprender canciones, desarrollar habilidades socio-emocionales, aumentar el desarrollo de los músculos pequeños y la lectura son actividades que los padres pueden hacer en casa para</p>

TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN
	<p>ayudar a sus hijos a prepararse para Kindergarten. Se les proporcionó a los padres el folleto <i>Ready, Set, Go - Habilidades para Comenzar Kindergarten</i> que identifica las habilidades que los maestros de Kindergarten consideran importantes.</p> <p>Prepararse para la transición a Kindergarten ayudará a su hijo a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aumento de la confianza en sí mismo ▪ Apoyo en el desarrollo de relaciones con otros niños y adultos ▪ Incremento de su motivación y apertura a nuevas experiencias <p>Habilidades sociales son las habilidades más importantes que su hijo necesita al ingresar a Kindergarten y le ayudarán a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hacer amigos ▪ Seguir instrucciones y reglas ▪ Escuchar al maestro <p>El folleto informativo <i>Su hogar es un Centro de Aprendizaje</i> fue distribuido. Se le recordó a los padres que ellos son el primer maestro de sus hijos y que existen muchas oportunidades de aprendizaje dentro del hogar para participar con los niños.</p>
<p>Presentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tendencias de la Obesidad en América y Pensar Dos Veces lo que se va a Beber 	<p>Sophia Talbot, Nutricionista, hizo una presentación sobre Tendencias de la Obesidad en América y Pensar Dos Veces lo que se va a Beber.</p> <p>Sophia comenzó la presentación revisando la definición de Obesidad: Índice de Masa Corporal (IMC) de 30 o más.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ $IMC \geq 30$, o ~ 30 lbs. exceso de peso para una persona 5' 4" <p>Índice de masa corporal (IMC): una medida del peso de un adulto en relación con su estatura.</p> <p>Sophia presentó una muestra de cómo se ve la grasa corporal de 5 libras.</p> <p>Los datos de obesidad de 1985 a 2010 indican un aumento en el nivel de obesidad de menos del 10% a más del 30% de IMC</p>

TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN																														
	<div data-bbox="352 336 934 665">  </div> <p data-bbox="352 776 1522 808">Tendencias en la prevalencia de obesidad entre adultos de 20 años y más y jóvenes de 2 a 19 años:</p> <div data-bbox="352 812 1008 1247">  <table border="1" data-bbox="352 812 1008 1247"> <caption>Obesity Prevalence Trends (1999-2000 to 2015-2016)</caption> <thead> <tr> <th>Survey years</th> <th>Adults' (%)</th> <th>Youth' (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1999-2000</td><td>30.5</td><td>13.9</td></tr> <tr><td>2001-2002</td><td>30.5</td><td>15.4</td></tr> <tr><td>2003-2004</td><td>32.2</td><td>17.1</td></tr> <tr><td>2005-2006</td><td>34.3</td><td>15.4</td></tr> <tr><td>2007-2008</td><td>33.7</td><td>16.8</td></tr> <tr><td>2009-2010</td><td>35.7</td><td>16.9</td></tr> <tr><td>2011-2012</td><td>34.9</td><td>16.9</td></tr> <tr><td>2013-2014</td><td>37.7</td><td>17.2</td></tr> <tr><td>2015-2016</td><td>39.6</td><td>18.5</td></tr> </tbody> </table> </div> <p data-bbox="352 1295 1974 1360">WIC realizó un estudio de 2010-2014 en niños de 2 a 4 años de edad, en el que se disminuyó el IMC de 18.4% a 16.6% en un período de 4 años.</p> <p data-bbox="352 1401 1921 1430">Los participantes realizaron una actividad en grupo para pensar dos veces su bebida calculando la cantidad de azúcar en una bebida.</p>	Survey years	Adults' (%)	Youth' (%)	1999-2000	30.5	13.9	2001-2002	30.5	15.4	2003-2004	32.2	17.1	2005-2006	34.3	15.4	2007-2008	33.7	16.8	2009-2010	35.7	16.9	2011-2012	34.9	16.9	2013-2014	37.7	17.2	2015-2016	39.6	18.5
Survey years	Adults' (%)	Youth' (%)																													
1999-2000	30.5	13.9																													
2001-2002	30.5	15.4																													
2003-2004	32.2	17.1																													
2005-2006	34.3	15.4																													
2007-2008	33.7	16.8																													
2009-2010	35.7	16.9																													
2011-2012	34.9	16.9																													
2013-2014	37.7	17.2																													
2015-2016	39.6	18.5																													

TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN																																																							
	<p style="text-align: center;">Calculation:</p> <p style="text-align: center;">Grams of Sugar ÷ 4 = Teaspoons of Sugar</p> <p style="text-align: center;">69 Grams ÷ 4 ≈ 17 Teaspoons</p> <p style="text-align: center;">(Note: if the container has more than one serving, multiply the number of teaspoons by the number of servings to get the Total Teaspoons of sugar in the container. For example, 10 teaspoons x 2 servings = 20 teaspoons in total)</p> <p>Los participantes tomaron parte en una actividad y calcularon la cantidad de azúcar contenida en varias bebidas.</p>																																																							
<p>Acción:</p> <ul style="list-style-type: none"> Considerar la Aprobación de las Actas del Consejo de Políticas del 20 de febrero de 2019 	<p>Las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas del 20 de febrero de 2019 fueron revisadas y no fue necesario hacer correcciones.</p> <p>Una moción para aprobar las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas del 20 de febrero de 2019 fue hecha por Andres Torres y secundada por Lee Ross. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="348 865 1635 1360"> <thead> <tr> <th colspan="2">Ayes</th> <th>Nays</th> <th>Abstenciones</th> <th>No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Andres Torres</td> <td>Monica Barajas</td> <td></td> <td></td> <td>Delphine Smith</td> </tr> <tr> <td>Nancy Santos</td> <td>Curtis Royster</td> <td></td> <td></td> <td>Cindy Chiem</td> </tr> <tr> <td>Nivette Moore-Mason</td> <td>Priscilla Proteau</td> <td></td> <td></td> <td>Susana Huizar</td> </tr> <tr> <td>Damaris Santiago</td> <td>Sarah Dicken</td> <td></td> <td></td> <td>Monica Avila</td> </tr> <tr> <td>Miguel Gonzalez</td> <td>MaryBeth Barbieri</td> <td></td> <td></td> <td>Teresa Rodriguez</td> </tr> <tr> <td>Santos Rodriguez</td> <td>Dawn Miguel</td> <td></td> <td></td> <td>Cindy Dolores</td> </tr> <tr> <td>Karla Lara</td> <td>Lee Ross</td> <td></td> <td></td> <td>Esperanza Ortega</td> </tr> <tr> <td>Mariam Okesanya</td> <td>Veronica Gutierrez</td> <td></td> <td></td> <td>Tiffany Posey</td> </tr> <tr> <td>Emma Duran</td> <td>Katie Cisco</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Daisy Templeton</td> <td>Mayra Rodriguez</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes	Andres Torres	Monica Barajas			Delphine Smith	Nancy Santos	Curtis Royster			Cindy Chiem	Nivette Moore-Mason	Priscilla Proteau			Susana Huizar	Damaris Santiago	Sarah Dicken			Monica Avila	Miguel Gonzalez	MaryBeth Barbieri			Teresa Rodriguez	Santos Rodriguez	Dawn Miguel			Cindy Dolores	Karla Lara	Lee Ross			Esperanza Ortega	Mariam Okesanya	Veronica Gutierrez			Tiffany Posey	Emma Duran	Katie Cisco				Daisy Templeton	Mayra Rodriguez			
Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes																																																				
Andres Torres	Monica Barajas			Delphine Smith																																																				
Nancy Santos	Curtis Royster			Cindy Chiem																																																				
Nivette Moore-Mason	Priscilla Proteau			Susana Huizar																																																				
Damaris Santiago	Sarah Dicken			Monica Avila																																																				
Miguel Gonzalez	MaryBeth Barbieri			Teresa Rodriguez																																																				
Santos Rodriguez	Dawn Miguel			Cindy Dolores																																																				
Karla Lara	Lee Ross			Esperanza Ortega																																																				
Mariam Okesanya	Veronica Gutierrez			Tiffany Posey																																																				
Emma Duran	Katie Cisco																																																							
Daisy Templeton	Mayra Rodriguez																																																							
<p>Informes de los Centros</p>	<p>Ambrose:</p> <ul style="list-style-type: none"> El centro celebró a Dr. Seuss. Los niños participaron en varias actividades para celebrar a uno de nuestros mejores autores para niños. Los niños tuvieron la oportunidad de cocinar y comer "Huevos Verdes y Jamón". Los niños también tuvieron la oportunidad de 																																																							

TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN
	<p>explorar pollos vivos en el jardín.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los maestros continúan limpiando y organizando sus salones para hacer el ambiente más agradable y eficiente. • Se aprobó una sala de descanso para el personal, los maestros pronto tendrán un lugar cómodo para tomar sus descansos. • Los padres han acordado tener un día de "Limpieza de Primavera" en el centro el 13 de abril. • La Sra. Lynda compartió diferentes maneras en que las familias pueden tomarse un descanso para cuidarse a sí mismas. La Sra. Martha compartió el progreso del jardín. • La Sra. Lizzette, Secretaria de Servicios Integrales, reunió una amplia selección de folletos con recursos para las familias. Estarán disponibles a petición de los interesados. • Los padres dieron su opinión sobre cómo celebrar la "Semana del Niño Pequeño". • Los padres también nominaron a la Sra. Lynda como una excelente maestra. <p>George Miller Concord:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El centro recibió una visita no anunciada de Licencias de Cuidado Comunitario y pasó con éxito. • La Sra. Carole compartió información y habló sobre la prevención del abuso infantil durante nuestra reunión de padres del 21 de marzo. <p>Riverview</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Unidad de Monitoreo de la Calidad realizó un Monitoreo de Fidelidad, no se necesitan acciones correctivas. • Las respuestas positivas de las familias se compartieron durante las segundas Visitas al Hogar. Las opiniones de los padres sobre los maestros validan su fuerte trabajo. • Limpieza de Primavera de los Jardines: los niños recogieron la maleza, rastrillaron las hojas muertas y movieron la tierra para preparar el sembrado de plantas. • Los estudiantes de enfermería de CSU del Este de la Bahía continúan visitando el centro y realizando actividades de salud. • El salón 2 ahora está haciendo un Proyecto de Jardín y sembraron su primera planta (grande) conjuntamente. Los niños cuidan su planta todos los días y plantan semillas en frascos para transferirlas al jardín. • El salón 1 AM está haciendo un Proyecto de Libro. Los visitantes vienen a leer cuentos a los niños. La Sra. Cathy, Supervisora del Centro, leyó Wonky Donkey y la Sra. Lupita, CSAM, leyó The Napping House. Los niños están haciendo libros. • El salón 1 PM está haciendo un Proyecto de Coche; Terminando su estudio de reciclaje y utilizando los materiales sobrantes para hacer autos. • Una madre ofreció su tiempo en el salón 2 para actividades prácticas (pintura, pegado y corte) • La Sra. Cathy asistió al Seminario Comunitario de Aprendizaje de Liderazgo de la Calidad Importa, a la segunda reunión de cohorte del Equipo de Liderazgo de la Pirámide de Enseñanza y a Opportunity Junction (Feria de Empleo) en Los Medanos para el enganche de maestros. <p>Crescent Park</p>

TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN
	<ul style="list-style-type: none"> • La Sra. Mayra Nieto, ex representante del Consejo de Políticas y madre actual en el salón 1, contactó al Museo Infantil de Hábitat para averiguar sobre las excursiones para preescolar. Crescent Park está contemplando visitarlo en un futuro próximo. • El cumpleaños de Dr. Seuss fue un éxito. Cada salón decoró su puerta como una cubierta de libro de Dr. Seuss. Los niños caminaron alrededor y juzgaron la puerta de cada salón. • La Campeona de Bienestar Helen Bell, ha estado trabajando con el Supervisor del Centro, agregando citas motivacionales al tablero blanco en la sala de personal semanalmente para inspirar al personal docente. • La primavera ya está aquí y los salones han comenzado a desyerbar las macetas de flores y a sembrar semillas y plantas que atraerán a las mariposas al jardín de mariposas. • Un abuelo vino a visitar el salón 1 y les mostró a los niños cómo sembrar aguacates. El área de descubrimiento tiene una exhibición de aguacates frescos. • Las Oportunidades de Vivienda de Project Based Voucher se han publicado en el boletín de Recursos Comunitarios en la entrada principal del edificio. <p>Marsh Creek</p> <ul style="list-style-type: none"> • El centro celebró el cumpleaños de Dr. Seuss con actividades divertidas todos los días de la semana: los padres participaron y los niños disfrutaron cada actividad. • Los niños tuvieron una excursión al Centro de Reciclaje. Los niños tuvieron la oportunidad de llevar botellas de plástico/latas para vender. El personal del centro de reciclaje respondió preguntas y mostró a los niños cómo funciona la máquina de reciclaje. • La Clínica habló sobre los estigmas de salud mental en la comunidad latina durante nuestra reunión de padres. • Aptitud Financiera, las clases de educación de economía familiar comenzarán el próximo viernes.
Anuncios	<p>Ana Araujo, Administradora de Servicios Integrales para Participación de Padres, Familias y Comunidad compartió:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un video sobre donaciones en especie o no monetarias para el mes de marzo y animó a los representantes del Consejo de Políticas a involucrarse más para obtener más donaciones en especie o no monetarias y recordar a otros padres de su centro que también se involucren. • Las tarjetas Ayúdanos a Crecer con Head Start ya están disponibles, se animó a los participantes a compartirlas con la comunidad. • Las sesiones de Haga de la Paternidad un Placer se llevan a cabo en GMIII, GMC y Marsh Creek. • Las clases de primavera de inglés como Segundo Idioma (ESL <i>por sus siglas en inglés</i>) comienzan el 21 de marzo en George Miller Concord • Las sesiones de Aptitud Financiera se ofrecen actualmente en Balboa y las sesiones en Marsh Creek comenzarán el 29 de marzo. • Se pusieron a disposición de los representantes los Formularios Declaración de Intereses Económicos 700. • Se entregaron certificados a los participantes que asistieron a la capacitación de Liderazgo Facilitativo.



Actas Reunión Consejo de Políticas
Lugar: 500 Ellinwood Way, Pleasant Hill, CA



TEMA	RECOMENDACIÓN/RESUMEN	
Evaluación de la Reunión	<p style="text-align: center;"><u>Positivos / +</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Participación de Hombres• Nuevos Representantes	<p style="text-align: center;"><u>Deltas / Δ</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Ninguno