



Actas Reunión de Consejo de Políticas
Lugar: 500 Ellinwood Way, Pleasant Hill, CA



Fecha: 10/18/17

Hora de Inicio: 6:10 PM

Hora de Terminación: 8:06 PM

Registrador: Imelda Prieto Martinez

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
Revisión de los Resultados Esperados y de los Reglamentos de la Reunión	<ul style="list-style-type: none"> • Sheila Frazier, Presidenta, abrió la sesión a las 6:10 p.m. • Veronica Gutierrez, Vicepresidenta, hizo un repaso de los resultados esperados y de los reglamentos de la reunión.
Comentarios de los Asistentes	Ninguno
Correspondencia	Ninguna
Reconocimiento al Personal	<p>Los siguientes miembros del personal recibieron un reconocimiento por su excelente trabajo con los niños y las familias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Harinder Kaur, Maestra en el Centro Infantil George Miller III • Imelda Prieto Martinez, Secretaria del Consejo de Políticas <p>Ambas recibieron un certificado y un libro como reconocimiento a su dedicación a los niños y sus familias.</p> <p>Se dio un agradecimiento especial al personal del BSC que prestó apoyo durante la reunión del Consejo de Políticas del 18 de octubre de 2017.</p>
Sesión para Relacionarse	Los Representantes del Consejo de Políticas participaron en una actividad de grupo para relacionarse y abrir la comunicación; y crear conexiones entre los miembros.
Informes Administrativos <ul style="list-style-type: none"> • Directora BSC • Administ. de División • Fiscal 	<p>Camilla Rand, Directora del BSC, dio la bienvenida a los representantes nuevos y a los que regresan del Consejo de Políticas e hizo una breve descripción general de la información que recibirán mensualmente durante las reuniones del Consejo de Políticas. Animó a los representantes a participar y sentirse cómodos haciendo preguntas. El personal del BSC siempre está disponible para prestar ayuda.</p> <p>Actualizaciones del Programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Octubre es el mes de concientización de Head Start; Para celebrar este evento, se exhibirán durante todo el mes fotos de nuestro programa en acción y obras de arte de los niños en los despachos de la Junta de Supervisores para que todos las vean y conozcan las muchas maneras positivas en que Head Start impacta a nuestras comunidades. • El BSC, en asociación con la YMCA del Este de la Bahía y Contra Costa College, lanzó un Programa de Aprendizaje para Maestros. Los participantes obtendrán 12 unidades transferibles en Educación Infantil Temprana en 18 semanas y serán elegibles para solicitar un

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
	<p>permiso de Maestro Asociado de Desarrollo Infantil al finalizar. Las clases se llevan a cabo todas las tardes de lunes a jueves con tutoría disponible los viernes en la mañana en nuestro Centro Infantil Balboa en Richmond.</p> <p>Katharine Mason, Administradora de División, se presentó y presentó las estadísticas de inscripción y asistencia para el mes de septiembre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inscripciones: 98% para Head Start y para Early Head Start y el Programa Asociación de Cuidado Infantil Early Head Start combinados es 100.32%. • Asistencia: 87.9% para Head Start y para Early Head Start y el Programa Asociación de Cuidado Infantil Early Head Start combinados es 87.1%. <p>Katharine explicó que la Oficina de Head Start (<i>OHS por sus siglas en inglés</i>) exige que nuestro programa tenga al menos un 85% de asistencia en todos los modelos del programa. En caso de que la asistencia caiga por debajo del 85%, el Coordinador de ERSEA realizará un análisis y desarrollará un plan de acción correctivo para mejorar la asistencia. Los estudios de investigación muestran que para que los niños tengan éxito en la escuela y en la vida se necesita al menos un 95% de asistencia.</p> <p>Aspectos destacados del programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 30 de agosto de 2017, el BSC organizó un Día de Desarrollo Profesional para todo el personal docente. Los talleres se centraron en: el Desarrollo de la Comunidad del Salón de Clase; Disciplina positiva; Desarrollo de Relaciones para el Aprendizaje Alegre y Compresión del Comportamiento de los Niños. • Los niños de Early Head Start del BSC participaron en el programa de lecto-escritura “Itsy Bitsy Read Me a Story” proporcionado por REadingADvantage, Inc. • El Centro Infantil Bayo Vista es el orgulloso receptor de la Subvención Proyecto para Jardinería Head Start 2017! Esta subvención fue otorgada por NHSA Subvención para Jardinería. • El Comité de Maestros Mentores de Diablo Valley College seleccionó a dos maestros del Centro Infantil George Miller para participar en su programa de mentores. • El BSC lanzó el Programa Piloto de la Pirámide de Enseñanza: el personal docente de cinco salones asistirá a una serie de clases los días sábado para aprender sobre la Pirámide de Enseñanza, que es un enfoque integral para ayudar a los educadores a promover la competencia socio-emocional; abordar comportamientos desafiantes; y desarrollar entornos de grupo seguros y enriquecedores para todos los niños. • La Capacitación Anual Conjunta del BSC con la Junta de Supervisores y el Consejo de Políticas se llevará a cabo el 1º de noviembre de 2017 en el Hotel Clarion. Este año le pedimos a cada miembro de la Junta que hable sobre lo que es importante para ellos en su comunidad y qué se está haciendo para niños de 0 a 5 años de edad. Se anima a todos los representantes del Consejo de Políticas a asistir a esta oportunidad para establecer contactos con otros miembros del organismo directivo. <p>Haydee Ilan, Contadora III, presentó los siguientes informes fiscales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2017-2018 Programa Head Start: Agosto 2017 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$7,131,210 lo que representa 44% del presupuesto del programa. ○ 2017-2018 Programa Early Head Start: Agosto 2017 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$1,542,473 lo que representa 44% del presupuesto del programa.

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN																																											
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2017-2018 Early Head Start – Asociación de Cuidado Infantil: Agosto 2017 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$169,902 lo que representa 16% del presupuesto del programa. ○ 2017-2018 Early Head Start – Asociación de Cuidado Infantil #2: Agosto 2017 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$145,154 lo que representa 3% del presupuesto del programa. ○ Gastos con Tarjeta de Crédito para todos los programas, incluyendo Head Start y Early Head Start, para el mes de Agosto 2017 fueron \$7,638.30. ○ Programa de Atención Alimenticia para Niños y Adultos: Agosto 2017 el número total de comidas servidas incluyendo desayunos, almuerzos y suplementarios fueron 26,439. <p>Ciclo de la Subvención de Continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Componentes de la Subvención de Continuación Head Start/Early Head Start: los padres participan durante todo el año en todo el proceso de la Subvención. El proceso consiste en: <i>Calendario de Planificación, Evaluación de la Comunidad, Metas y Objetivos, Presupuesto y Aprobación de la Subvención.</i> ● Línea de tiempo de la Subvención de continuación: <table border="1" data-bbox="317 751 991 898"> <thead> <tr> <th>Mar/Abr</th> <th>May/Jun</th> <th>Jul/Ago</th> <th>Sep/Oct</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Comienza el Proceso de la Subvención</td> <td>Presentación CP</td> <td>Presentación CP</td> <td>Aprobación(es) Presentación de la Subvención</td> </tr> </tbody> </table> <p>El proceso de presentación termina a través de la Oficina de Head Start Enterprise System.</p> <p><i>Resumen para el presupuesto 2018:</i></p> <table border="1" data-bbox="317 992 1173 1281"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Program Type</th> <th rowspan="2">Funded Enrollment</th> <th colspan="3">Federal</th> <th rowspan="2">Non-Federal Share</th> <th rowspan="2">Non-Federal Percentage</th> <th rowspan="2">Total Budget</th> </tr> <tr> <th>Program Operations</th> <th>TTA</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Head Start</td> <td>1,351</td> <td>\$16,010,029</td> <td>\$118,498</td> <td>\$16,128,527</td> <td>\$4,032,132</td> <td>20%</td> <td>\$20,160,659</td> </tr> <tr> <td>Early Head Start</td> <td>311</td> <td>\$3,455,600</td> <td>\$82,944</td> <td>\$3,538,544</td> <td>\$884,636</td> <td>20%</td> <td>\$4,423,180</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>1,662</td> <td>\$19,465,629</td> <td>\$201,442</td> <td>\$19,667,071</td> <td>\$4,916,768</td> <td>20%</td> <td>\$24,583,839</td> </tr> </tbody> </table> <p>Documentos Requeridos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Resultados de la Autoevaluación y el Plan de Mejoras ● Plan de Capacitación y Asistencia Técnica ● Decisiones del Organismo de Gobierno y el Consejo de Políticas ● Acuerdo de Tasa de Costos Indirectos 	Mar/Abr	May/Jun	Jul/Ago	Sep/Oct	Comienza el Proceso de la Subvención	Presentación CP	Presentación CP	Aprobación(es) Presentación de la Subvención	Program Type	Funded Enrollment	Federal			Non-Federal Share	Non-Federal Percentage	Total Budget	Program Operations	TTA	Total	Head Start	1,351	\$16,010,029	\$118,498	\$16,128,527	\$4,032,132	20%	\$20,160,659	Early Head Start	311	\$3,455,600	\$82,944	\$3,538,544	\$884,636	20%	\$4,423,180	Total	1,662	\$19,465,629	\$201,442	\$19,667,071	\$4,916,768	20%	\$24,583,839
Mar/Abr	May/Jun	Jul/Ago	Sep/Oct																																									
Comienza el Proceso de la Subvención	Presentación CP	Presentación CP	Aprobación(es) Presentación de la Subvención																																									
Program Type	Funded Enrollment	Federal			Non-Federal Share	Non-Federal Percentage	Total Budget																																					
		Program Operations	TTA	Total																																								
Head Start	1,351	\$16,010,029	\$118,498	\$16,128,527	\$4,032,132	20%	\$20,160,659																																					
Early Head Start	311	\$3,455,600	\$82,944	\$3,538,544	\$884,636	20%	\$4,423,180																																					
Total	1,662	\$19,465,629	\$201,442	\$19,667,071	\$4,916,768	20%	\$24,583,839																																					

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN																																																															
	<ul style="list-style-type: none"> • Otros Documentos de Respaldo • Muestra de Contratos con Delegado y/o Asociados • Documentos de Delegado 																																																															
<p>Acción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Considerar la Aprobación de las Actas del Consejo de Políticas del 30 de septiembre de 2017 	<p>Las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas del 30 de septiembre de 2017 fueron revisadas y no fue necesario hacer correcciones.</p> <p>Una moción para aprobar las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas del 30 de septiembre de 2017 fue hecha por Cheryl Barrett y secundada por Karandeep S. Sandhu. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="317 560 1604 964"> <thead> <tr> <th colspan="2">Ayes</th> <th>Nays</th> <th>Abstenciones</th> <th colspan="2">No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cynthia Moran</td> <td>Matthew Noorzad</td> <td></td> <td></td> <td>Francisco Sanchez</td> <td>Shante Garner</td> </tr> <tr> <td>Karandeep Singh Sandhu</td> <td>Rosmery Guevara</td> <td></td> <td></td> <td>Nelly Velazquez</td> <td>Dawn Dailey</td> </tr> <tr> <td>Leticia Prado</td> <td>Steve Snaith</td> <td></td> <td></td> <td>Monica Avila</td> <td>Tanya Brown</td> </tr> <tr> <td>Mayra Nieto</td> <td>Paige Chatman</td> <td></td> <td></td> <td>Kenyetta Harris</td> <td>Lee Ross</td> </tr> <tr> <td>Demetria Trim</td> <td>Katie Cisco</td> <td></td> <td></td> <td>Erica Gutierrez</td> <td>Guadalupe De La Cruz</td> </tr> <tr> <td>Elisha Jefferson</td> <td>Cheryl Barrett</td> <td></td> <td></td> <td>Luz Benigno</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mayra Rodriguez</td> <td>Veronica Gutierrez</td> <td></td> <td></td> <td>Ana Moreno</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sheila Frazier</td> <td>Emma Duran</td> <td></td> <td></td> <td>Diana Bierer</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Teodora Soto</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Ja'Vecia Horton</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes		Cynthia Moran	Matthew Noorzad			Francisco Sanchez	Shante Garner	Karandeep Singh Sandhu	Rosmery Guevara			Nelly Velazquez	Dawn Dailey	Leticia Prado	Steve Snaith			Monica Avila	Tanya Brown	Mayra Nieto	Paige Chatman			Kenyetta Harris	Lee Ross	Demetria Trim	Katie Cisco			Erica Gutierrez	Guadalupe De La Cruz	Elisha Jefferson	Cheryl Barrett			Luz Benigno		Mayra Rodriguez	Veronica Gutierrez			Ana Moreno		Sheila Frazier	Emma Duran			Diana Bierer		Teodora Soto				Ja'Vecia Horton	
Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes																																																												
Cynthia Moran	Matthew Noorzad			Francisco Sanchez	Shante Garner																																																											
Karandeep Singh Sandhu	Rosmery Guevara			Nelly Velazquez	Dawn Dailey																																																											
Leticia Prado	Steve Snaith			Monica Avila	Tanya Brown																																																											
Mayra Nieto	Paige Chatman			Kenyetta Harris	Lee Ross																																																											
Demetria Trim	Katie Cisco			Erica Gutierrez	Guadalupe De La Cruz																																																											
Elisha Jefferson	Cheryl Barrett			Luz Benigno																																																												
Mayra Rodriguez	Veronica Gutierrez			Ana Moreno																																																												
Sheila Frazier	Emma Duran			Diana Bierer																																																												
Teodora Soto				Ja'Vecia Horton																																																												
<p>Acción:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Considerar la aprobación de Oficiales del Comité Ejecutivo 2017-2018 	<p>Katharine Mason, Administradora de División, Pamela Arrington, Subdirectora y Ana Araujo, Administradora de Servicios Integrales para Participación de Padres, Familia y Comunidad, ayudaron en las Elecciones de los Oficiales del Comité Ejecutivo. Cada nominado leyó su formulario de nominación para ser considerado para la elección de oficiales. Todas las nominaciones para cada posición fueron secundadas antes de que la votación tuviera lugar. Los Oficiales Ejecutivos del CP 2017-2018 son los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presidente: Veronica Gutierrez 2. Vice- Presidente: Elisha Jefferson 3. Secretario: Emma Duran 4. Parlamentario: Rosmery Guevara <p>Una moción para aprobar los Oficiales del Comité Ejecutivo 2017-2018 fue hecha por Mayra Nieto y secundada por Katie Cisco. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="317 1430 1604 1476"> <thead> <tr> <th>Ayes</th> <th>Nays</th> <th>Abstenciones</th> <th>No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes																																																								
Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes																																																													

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN					
	Cynthia Moran Karandeep Singh Sandhu Leticia Prado Mayra Nieto Demetria Trim Elisha Jefferson Mayra Rodriguez Sheila Frazier Teodora Soto	Matthew Noorzad Rosmery Guevara Steve Snaith Paige Chatman Katie Cisco Cheryl Barrett Veronica Gutierrez Emma Duran		Francisco Sanchez Nelly Velazquez Monica Avila Kenyetta Harris Erica Gutierrez Luz Benigno Ana Moreno Diana Bierer Ja'Vecia Horton	Shante Garner Dawn Dailey Tanya Brown Lee Ross Guadalupe De La Cruz	
Informe: <ul style="list-style-type: none"> Elegibilidad para Head Start 	Debido a limitaciones de tiempo, esta capacitación se pospuso para la reunión del Consejo de Políticas del 15 de noviembre de 2017.					
Registro de miembros para los Subcomités	<p>Ana Araujo, Administradora de Servicios Integrales para Participación de Padres, Familia y Comunidad, hizo un repaso del propósito de los Subcomités y el papel y responsabilidades de los miembros. Personal del programa de los Subcomités proporcionó una breve descripción de los Subcomités individuales y respondió preguntas.</p> <p>Los Subcomités y los nombres de los miembros que se ofrecieron para servir en ellos son los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> Servicios del Programa/Monitoreo Continuo <ul style="list-style-type: none"> Emma Duran Matthew Noorzad Katie Cisco Leticia Prado Mayra Nieto Teodora Soto Autoevaluación/Políticas & Procedimientos <ul style="list-style-type: none"> Veronica Gutierrez Steve Snaith Paige Chatman Leticia Prado Fiscal <ul style="list-style-type: none"> Veronica Gutierrez Cynthia Moran Elisha Jefferson Emma Duran 					

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
	<ul style="list-style-type: none"> • Mayra Nieto <p>4. Comité Asesor de Nutrición</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elisha Jefferson • Matthew Noorzad • Leticia Prado • Mayra Nieto • Demetria Trim • Teodora Soto • Emma Duran • Mayra Rodriguez <p>5. Comité Asesor de Salud y Servicios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rosmery Guevara • Emma Duran • Leticia Prado • Teodora Soto • Mayra Rodriguez <p>6. Comité Asesor de Entrevistas/Personal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Emma Duran • Katie Cisco • Leticia Prado • Mayra Rodriguez • Teodora Soto • Rosmery Guevara • Paige Chatman <p>7. Estatutos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rosmery Guevara • Mayra Nieto • Cheryl Barrett • Emma Duran <p>Los representantes de los subcomités serán nombrados por la Presidenta y aprobados en la reunión del 15 de noviembre.</p>
Informes de los Centros	<p>Crescent Park:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 11 de octubre de 2017, Corrinne Williams-Lindsey, Supervisora de Centro II recibió un certificado y un reconocimiento por su buen trabajo como parte del Programa de Reconocimiento de Compañeros. • El Centro creó una pared de la Mujer Maravilla y el Súper Hombre en apreciación a las madres y padres de Crescent Park. • La ciudad de Richmond proporcionó a nuestro Centro recipientes de reciclaje completamente nuevos.

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
	<ul style="list-style-type: none"> • Las próximas celebraciones incluirán: Día de Apreciación de Súper Hombre el 30 de octubre y Festival de la Cosecha el 31 de octubre. • Recursos compartidos con las familias: programa de lectura “Tandem Reading Program”. <p>Brookside:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante la reunión del Comité de Padres de septiembre, se llevaron a cabo las elecciones de padres para presidente, vicepresidente, secretario y representantes al Consejo de Políticas. • Se agregó un cartel de biografías del personal/maestros en el lobby. Los padres y visitantes podrán conocer al maestro de una manera más personal. • Debido a preocupaciones de seguridad, se ha fijado una cerca de hierro verde a la cerca que se encuentra detrás del edificio modular hacia las vías del ferrocarril. • El día de trabajo comunitario programado para el 17 de octubre fue cancelado debido a la mala calidad del aire. • El Centro participará en el evento Great Shake Out – la Gran Sacudida - Preparación para Emergencias Sísmicas 2017 el jueves, 19 de octubre. • El Festival Anual de la Cosecha se llevará a cabo el jueves, 19 de octubre. • El 4 de octubre de 2017 Zoe Peters del Bay Area Discovery Museum visitó el Centro para reunirse con los niños; para leer un cuento durante la hora del círculo y para hablar sobre las próximas excursiones al museo. • Los recursos compartidos con los padres incluyen: Primeros 5, clases de ESL, Inmigración, Feria de la Salud, Diversión Familiar y taller de oportunidades profesionales. <p>Los Arboles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Están llenas todas las inscripciones en el Centro. • El Centro dio la bienvenida a un nuevo maestro asociado para el salón de niños en edad de caminar. • El día de trabajo para padres y la noche de Regreso a la Escuela están planificados para el próximo mes. • Un Representante de La Clinica asistirá a la próxima reunión de padres para ayudar a los padres con las aplicaciones para Covered California.
Anuncios	<p>Ana Araujo, Administradora de Servicios Integrales para Participación de Padres, Familias y Comunidad, hizo los siguientes anuncios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los folders para los Representantes del Consejo de Políticas fueron preparados y distribuidos para ayudar a los representantes a compilar documentos para compartir en las reuniones del Consejo de Políticas y en las reuniones del Comité de Padres del Centro. • Las invitaciones para la Capacitación Conjunta se enviarán la próxima semana. • Se hizo una revisión de la manera para llenar los formularios: <ul style="list-style-type: none"> ▪ CSB325 “Solicitud al Fondo de Cuidado Infantil del Consejo de Políticas” para el reembolso del millas y cuidado infantil. Las áreas en gris son sólo para uso de la oficina. ▪ CSB342 “Reconocimiento de los Padres- Nominación del Personal” para nominar al personal del Centro. Las nominaciones son revisadas por el Comité Ejecutivo mensualmente y se invita a los nominados a asistir a la reunión del Consejo de Políticas para recibir su reconocimiento. ▪ CSB336 "Informe del Centro" para compartir logros y actividades que suceden en el Centro.

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN	
Evaluación de la Reunión	<p style="text-align: center;"><u>Positivos / +</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Caras nuevas • Guía y ayuda del personal con preguntas • Diversidad de representantes y más hombres este año 	<p style="text-align: center;"><u>Deltas / Δ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ninguno