



Actas Reunión Consejo de Políticas
Lugar: 500 Ellinwood Way, Pleasant Hill, CA



Fecha: 8/16/17

Hora de Inicio: 6:12PM

Hora de Terminación: 8:00PM

Registrador: Imelda Prieto Martinez

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
Revisión de los Resultados Esperados y de los Reglamentos de la Reunión	<ul style="list-style-type: none"> • Veronica Gutierrez, Vicepresidenta, abrió la sesión a las 6:12 p.m. e hizo un repaso de los resultados esperados • Emma Duran, Parlamentaria, hizo un repaso de los reglamentos de la reunión
Comentarios de los Asistentes	Ninguno
Correspondencia	Ninguna
Reconocimiento al Personal	<p>Los siguientes miembros del personal recibieron un reconocimiento por su excelente trabajo con los niños y las familias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Patricia Tyquiengco, Trabajadora de Familia de First Baptist recibió un certificado y un libro como reconocimiento a su dedicación a los niños y sus familias. • Ulda Ibarra, Maestra Asociada del Centro Infantil George Miller III no pudo estar presente; su certificado y libro serán enviados a su Centro. <p>Se dio un agradecimiento especial al personal del BSC que prestó apoyo durante la reunión del Consejo de Políticas del 16 de agosto de 2017</p>
Sesión para Relacionarse	Los Representantes del Consejo de Políticas participaron en una actividad de grupo para relacionarse y abrir la comunicación; y crear conexiones entre los miembros.
Informes Administrativos <ul style="list-style-type: none"> • Directora BSC • Administ. de División • Fiscal 	<p>Camilla Rand, Directora, dio la bienvenida a los representantes del Consejo de Políticas y presentó las siguientes actualizaciones del programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 30 de agosto de 2017 se cerrarán los Centros del BSC y todo el personal docente asistirá a un día entero de capacitación. Nuestro personal docente participará en actividades de desarrollo profesional diseñadas para mejorar su trabajo diario con los niños y las familias. • Isabel Renggenathen, Subdirectora, Ericka Ramírez, ASAIII y Carolyn Nguyen, ASAIII asistieron al Programa de Colaboración de Administración de Head Start 2017 de UCLA en la Escuela de Negocios Anderson de UCLA. Se requirió que todos los participantes completaran un Proyecto de Mejora de la Administración (MIP <i>por sus siglas en inglés</i>) como proyecto final para graduarse del programa. Los planes de Mejora de la Administración creados por nuestro personal se centraron en mejorar la asistencia del personal,

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
	<p>así como la asistencia a los niños.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se ofreció al BSC la oportunidad de solicitar una Subvención única de \$200,000 para el Programa de Mejoramiento. Los fondos se utilizarán para las áreas de juego, techos y reparaciones a las cámaras. La solicitud de la Subvención se presentará para su aprobación en la reunión del Consejo de Políticas de septiembre. • El BSC en asociación con la YMCA de Este de la Bahía y Contra Costa College desarrolló un Programa de Aprendizaje para Maestros de 18 semanas. Los participantes tendrán la oportunidad de obtener 12 unidades básicas en Educación de la Primera Infancia, recibir computadoras portátiles, apoyo para tareas y capacitación en el lugar de trabajo mientras estén en la escuela. El BSC tendrá la sede del grupo en nuestro Centro Infantil Balboa y las clases serán impartidas por maestros del Contra Costa College. Los padres interesados en conocer más sobre esta oportunidad emocionante están invitados a unirse a nosotros para la sesión de información en el Centro Balboa el 6 de septiembre de 2017 a las 6:00 pm. <p>Janissa Rowley, Subdirectora, presentó el siguiente informe en nombre de la Administradora de División Katharine Mason.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 24 de julio de 2017, siete de los Supervisores de Centro del BSC participaron en el Consejo de Planificación y Asesoría del Condado de Contra Costa Comunidad de Aprendizaje Profesional de Educación y Cuidado Temprano para Directores de Centro/Supervisores de Centro. Durante los últimos 7 meses, los Supervisores de Centro se reunieron una vez al mes para estudiar liderazgo, profesionalismo, defensa y representación; y desarrollo de equipo. Cada Supervisor de Centro desarrolló planes individuales de liderazgo profesional. • El 25 de julio de 2017, 157 maestros del BSC asistieron a la capacitación sobre "Implementación de su Currículo con Fidelidad" para mejorar su comprensión de la fidelidad y cómo planificar actividades y experiencias de aprendizaje de conformidad con los niños bajo su cuidado. • El BSC se está preparando para abrir nuevas clases para infantes/niños en edad de caminar en los siguientes centros: Balboa, Crescent Park, Brookside, Las Deltas y Bayo Vista. Los Administradores de Educación y los Subdirectores están trabajando en estrecha colaboración con los Supervisores de Centro para pedir suministros y preparar los salones. • Se anima a los padres a aplicar para el Programa de Aprendizaje para Maestros. <p>Estadísticas de inscripción y asistencia del BSC para el mes de julio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inscripciones: 100% para Head Start y para Early Head Start y el Programa Asociación de Cuidado Infantil Early Head Start combinados es 115.3%. • Asistencia: 78.3% para Head Start y para Early Head Start y el Programa Asociación de Cuidado Infantil Early Head Start combinados es 81.6%. <p>Haydee Ilan, Contadora III, presentó los siguientes informes fiscales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2016 – 2017 Programa Head Start: Junio 2017 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$5,842,741, lo que representa 37% del presupuesto del programa. ○ 2016 – 2017 Programa Early Head Start: Junio 2017 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$1,848,958, lo que representa 53% del presupuesto del programa. ○ 2016 – 2017 Early Head Start – Asociación de Cuidado Infantil: Junio 2017 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$1,398,527, lo que representa 100% del presupuesto del programa.

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN																																																		
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2016 – 2017 Early Head Start – Asociación de Cuidado Infantil #2: Junio 2017 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$70,769, lo que representa 2% del presupuesto del programa. ○ Gastos con Tarjeta de Crédito para todos los programas, incluyendo Head Start y Early Head Start, para el mes de junio 2017 fueron \$19,549.90. ○ Programa de Atención Alimenticia para Niños y Adultos: Junio 2017 el número total de comidas servidas incluyendo desayunos, almuerzos y suplementarios fueron \$33,916. 																																																		
Informes de los Subcomités	<p><u>Subcomité de Nutrición:</u> Veronica Gutierrez, Vicepresidenta, compartió que durante la reunión los participantes aprendieron sobre las alergias e intolerancia más comunes a los alimentos: Cacahuets o maní, Nueces, Lácteos, Soja, Pescado, Mariscos, Huevos, Trigo y Semilla de Ajonjolí.</p>																																																		
<p>Acción: Considerar la aprobación de Nuevos Contratos de Personal</p>	<p>Janissa Rowley, Subdirectora, presentó a las personas recomendadas para contratar y pidió al Consejo de Políticas ratificar la decisión del Comité Ejecutivo para contratar:</p> <p>Trabajador I Nutrición Infantil:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Rosa Santoyo – Centro Infantil Brookside ➤ Ebonie Young – Centro Infantil Brookside <p>Maestro Asociado:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Magda Tawadros – Flotante Condado Oriental ➤ Mervat Issa – Flotante Condado Oriental <p>Tutor de Maestros:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ José Chavez – Centro Infantil George Miller III <p>Una moción para Ratificar la aprobación del Comité Ejecutivo de las personas a ser contratadas fue hecha por Paige Chatman y secundada por Dikla Gutierrez. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="327 971 1617 1377"> <thead> <tr> <th data-bbox="327 971 810 1015">Ayes</th> <th data-bbox="810 971 993 1015">Nays</th> <th data-bbox="993 971 1144 1015">Abstenciones</th> <th colspan="2" data-bbox="1144 971 1617 1015">No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="327 1015 810 1058">Dikla Gutierrez</td> <td data-bbox="810 1015 993 1058"></td> <td data-bbox="993 1015 1144 1058"></td> <td data-bbox="1144 1015 1312 1058">Amber Beshears</td> <td data-bbox="1312 1015 1617 1058">Katie Melara</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1058 810 1102">Guadalupe Amigon De La Cruz</td> <td data-bbox="810 1058 993 1102"></td> <td data-bbox="993 1058 1144 1102"></td> <td data-bbox="1144 1058 1312 1102">Karla Banks</td> <td data-bbox="1312 1058 1617 1102">Roxanne Ross Flowers</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1102 810 1146">Monica Avila</td> <td data-bbox="810 1102 993 1146"></td> <td data-bbox="993 1102 1144 1146"></td> <td data-bbox="1144 1102 1312 1146">Kathleen Barr</td> <td data-bbox="1312 1102 1617 1146">Susana Ponce</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1146 810 1190">Veronica Gutierrez</td> <td data-bbox="810 1146 993 1190"></td> <td data-bbox="993 1146 1144 1190"></td> <td data-bbox="1144 1146 1312 1190">Esmeralda Cisneros</td> <td data-bbox="1312 1146 1617 1190">Teri Pedersen</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1190 810 1234">Emma Duran</td> <td data-bbox="810 1190 993 1234"></td> <td data-bbox="993 1190 1144 1234"></td> <td data-bbox="1144 1190 1312 1234">Martin Ponce</td> <td data-bbox="1312 1190 1617 1234">Sheila Frazier</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1234 810 1278">Rosmery Guevara</td> <td data-bbox="810 1234 993 1278"></td> <td data-bbox="993 1234 1144 1278"></td> <td data-bbox="1144 1234 1312 1278">Anna Saefong</td> <td data-bbox="1312 1234 1617 1278"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1278 810 1321">Paige Chatman</td> <td data-bbox="810 1278 993 1321"></td> <td data-bbox="993 1278 1144 1321"></td> <td data-bbox="1144 1278 1312 1321">Laura Angel</td> <td data-bbox="1312 1278 1617 1321"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1321 810 1365">Dawn Dailey</td> <td data-bbox="810 1321 993 1365"></td> <td data-bbox="993 1321 1144 1365"></td> <td data-bbox="1144 1321 1312 1365">Gerardo Aguiniga</td> <td data-bbox="1312 1321 1617 1365"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1365 810 1409">Devlyn Sewell</td> <td data-bbox="810 1365 993 1409"></td> <td data-bbox="993 1365 1144 1409"></td> <td data-bbox="1144 1365 1312 1409">Diana Bierer</td> <td data-bbox="1312 1365 1617 1409"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Además, Janissa Rowley presentó el siguiente personal adicional recomendado para contratar:</p>	Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes		Dikla Gutierrez			Amber Beshears	Katie Melara	Guadalupe Amigon De La Cruz			Karla Banks	Roxanne Ross Flowers	Monica Avila			Kathleen Barr	Susana Ponce	Veronica Gutierrez			Esmeralda Cisneros	Teri Pedersen	Emma Duran			Martin Ponce	Sheila Frazier	Rosmery Guevara			Anna Saefong		Paige Chatman			Laura Angel		Dawn Dailey			Gerardo Aguiniga		Devlyn Sewell			Diana Bierer	
Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes																																																
Dikla Gutierrez			Amber Beshears	Katie Melara																																															
Guadalupe Amigon De La Cruz			Karla Banks	Roxanne Ross Flowers																																															
Monica Avila			Kathleen Barr	Susana Ponce																																															
Veronica Gutierrez			Esmeralda Cisneros	Teri Pedersen																																															
Emma Duran			Martin Ponce	Sheila Frazier																																															
Rosmery Guevara			Anna Saefong																																																
Paige Chatman			Laura Angel																																																
Dawn Dailey			Gerardo Aguiniga																																																
Devlyn Sewell			Diana Bierer																																																

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN																																																					
	<p>Secretario Nivel Experiencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Leticia Mariscal - Centro Infantil George Miller III ➤ Abigail Infante - Centro Infantil Balboa ➤ <p>Secretario Intermedio-Proyecto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aracely Gonzalez - Centro Infantil Balboa ➤ Cruzita Rodriguez – Centro Infantil Crescent Park ➤ Kimberly Vega - Centro Infantil George Miller III ➤ Raquel Santana-Parana - Centro Infantil George Miller III ➤ Vanessa Vega – Unidad de Servicios Integrales ➤ Miguelangel Torres – Unidad Asociada <p>Una moción para aprobar la contratación de las personas recomendadas fue hecha por Guadalupe Amigon De La Cruz y secundada por Rosmery Guevara. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="327 678 1617 1081"> <thead> <tr> <th data-bbox="327 678 810 722">Ayes</th> <th data-bbox="814 678 993 722">Nays</th> <th data-bbox="997 678 1142 722">Abstenciones</th> <th colspan="2" data-bbox="1146 678 1617 722">No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="327 725 810 769">Dikla Gutierrez</td> <td data-bbox="814 725 993 769"></td> <td data-bbox="997 725 1142 769"></td> <td data-bbox="1146 725 1325 769">Amber Beshears</td> <td data-bbox="1329 725 1617 769">Katie Melara</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 773 810 816">Guadalupe Amigon De La Cruz</td> <td data-bbox="814 773 993 816"></td> <td data-bbox="997 773 1142 816"></td> <td data-bbox="1146 773 1325 816">Karla Banks</td> <td data-bbox="1329 773 1617 816">Roxanne Ross Flowers</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 820 810 863">Monica Avila</td> <td data-bbox="814 820 993 863"></td> <td data-bbox="997 820 1142 863"></td> <td data-bbox="1146 820 1325 863">Kathleen Barr</td> <td data-bbox="1329 820 1617 863">Susana Ponce</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 867 810 911">Veronica Gutierrez</td> <td data-bbox="814 867 993 911"></td> <td data-bbox="997 867 1142 911"></td> <td data-bbox="1146 867 1325 911">Esmeralda Cisneros</td> <td data-bbox="1329 867 1617 911">Teri Pedersen</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 914 810 958">Emma Duran</td> <td data-bbox="814 914 993 958"></td> <td data-bbox="997 914 1142 958"></td> <td data-bbox="1146 914 1325 958">Martin Ponce</td> <td data-bbox="1329 914 1617 958">Sheila Frazier</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 961 810 1005">Rosmery Guevara</td> <td data-bbox="814 961 993 1005"></td> <td data-bbox="997 961 1142 1005"></td> <td data-bbox="1146 961 1325 1005">Anna Saefong</td> <td data-bbox="1329 961 1617 1005"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1008 810 1052">Paige Chatman</td> <td data-bbox="814 1008 993 1052"></td> <td data-bbox="997 1008 1142 1052"></td> <td data-bbox="1146 1008 1325 1052">Laura Angel</td> <td data-bbox="1329 1008 1617 1052"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1055 810 1099">Dawn Dailey</td> <td data-bbox="814 1055 993 1099"></td> <td data-bbox="997 1055 1142 1099"></td> <td data-bbox="1146 1055 1325 1099">Gerardo Aguiniga</td> <td data-bbox="1329 1055 1617 1099"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1102 810 1146">Devlyn Sewell</td> <td data-bbox="814 1102 993 1146"></td> <td data-bbox="997 1102 1142 1146"></td> <td data-bbox="1146 1102 1325 1146">Diana Bierer</td> <td data-bbox="1329 1102 1617 1146"></td> </tr> </tbody> </table>				Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes		Dikla Gutierrez			Amber Beshears	Katie Melara	Guadalupe Amigon De La Cruz			Karla Banks	Roxanne Ross Flowers	Monica Avila			Kathleen Barr	Susana Ponce	Veronica Gutierrez			Esmeralda Cisneros	Teri Pedersen	Emma Duran			Martin Ponce	Sheila Frazier	Rosmery Guevara			Anna Saefong		Paige Chatman			Laura Angel		Dawn Dailey			Gerardo Aguiniga		Devlyn Sewell			Diana Bierer	
Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes																																																			
Dikla Gutierrez			Amber Beshears	Katie Melara																																																		
Guadalupe Amigon De La Cruz			Karla Banks	Roxanne Ross Flowers																																																		
Monica Avila			Kathleen Barr	Susana Ponce																																																		
Veronica Gutierrez			Esmeralda Cisneros	Teri Pedersen																																																		
Emma Duran			Martin Ponce	Sheila Frazier																																																		
Rosmery Guevara			Anna Saefong																																																			
Paige Chatman			Laura Angel																																																			
Dawn Dailey			Gerardo Aguiniga																																																			
Devlyn Sewell			Diana Bierer																																																			
<p>Acción: Considerar la Aprobación de las Actas del Consejo de Políticas del 21 de junio , 2017</p>	<p>Las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas del 21 de junio de 2017 fueron revisadas y no fue necesario hacer correcciones.</p> <p>Una moción para aprobar las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas del 21 de junio de 2017 fue hecha por Dawn Dailey y secundada por Guadalupe Amigon De La Cruz. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="327 1273 1617 1474"> <thead> <tr> <th data-bbox="327 1273 810 1317">Ayes</th> <th data-bbox="814 1273 993 1317">Nays</th> <th data-bbox="997 1273 1142 1317">Abstenciones</th> <th colspan="2" data-bbox="1146 1273 1617 1317">No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="327 1320 810 1364">Dikla Gutierrez</td> <td data-bbox="814 1320 993 1364"></td> <td data-bbox="997 1320 1142 1364"></td> <td data-bbox="1146 1320 1325 1364">Amber Beshears</td> <td data-bbox="1329 1320 1617 1364">Katie Melara</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1367 810 1411">Guadalupe Amigon De La Cruz</td> <td data-bbox="814 1367 993 1411"></td> <td data-bbox="997 1367 1142 1411"></td> <td data-bbox="1146 1367 1325 1411">Karla Banks</td> <td data-bbox="1329 1367 1617 1411">Roxanne Ross Flowers</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1414 810 1458">Monica Avila</td> <td data-bbox="814 1414 993 1458"></td> <td data-bbox="997 1414 1142 1458"></td> <td data-bbox="1146 1414 1325 1458">Kathleen Barr</td> <td data-bbox="1329 1414 1617 1458">Susana Ponce</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1461 810 1505">Veronica Gutierrez</td> <td data-bbox="814 1461 993 1505"></td> <td data-bbox="997 1461 1142 1505"></td> <td data-bbox="1146 1461 1325 1505">Esmeralda Cisneros</td> <td data-bbox="1329 1461 1617 1505">Teri Pedersen</td> </tr> </tbody> </table>				Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes		Dikla Gutierrez			Amber Beshears	Katie Melara	Guadalupe Amigon De La Cruz			Karla Banks	Roxanne Ross Flowers	Monica Avila			Kathleen Barr	Susana Ponce	Veronica Gutierrez			Esmeralda Cisneros	Teri Pedersen																									
Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes																																																			
Dikla Gutierrez			Amber Beshears	Katie Melara																																																		
Guadalupe Amigon De La Cruz			Karla Banks	Roxanne Ross Flowers																																																		
Monica Avila			Kathleen Barr	Susana Ponce																																																		
Veronica Gutierrez			Esmeralda Cisneros	Teri Pedersen																																																		

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN				
	Emma Duran Rosmery Guevara Paige Chatman Dawn Dailey Devlyn Sewell			Martin Ponce Anna Saefong Laura Angel Gerardo Aguiniga Diana Bierer	Sheila Frazier
Acción: <ul style="list-style-type: none"> Considerar la aprobación de la Solicitud de Financiación para la Subvención de Continuación 2018 para Head Start / Early Head Start: Incluyendo Presupuestos, Plan T & TA y Metas y Objetivos del Programa 	<p>Christina Reich, Administradora de División, proporcionó una visión general de la Solicitud de Financiamiento para la Subvención de Continuación del Programa Early Head Start/Head Start 2018 e hizo un repaso de las nuevas Metas y Objetivos del Programa para cinco (5) años.</p> <p>Presupuesto propuesto para Early Head Start: \$4,423,180 Presupuesto propuesto para Head Start: \$2,109,965</p> <p>Metas y Objetivos del Programa para cinco (5) años:</p> <p>Meta 1: Mediante el uso de múltiples tecnologías, el BSC desarrollará sistemas para mejorar la comunicación entre el personal y los clientes, a la vez que coordina enfoques a nivel de todo el programa para una administración eficaz de los datos y garantiza una prestación de servicios de alta calidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> Para el 30 de junio de 2018, el BSC dispondrá de estaciones interactivas en quioscos de autoservicio en los Centros grandes y en el edificio administrativo. Para el 30 de junio de 2018, el BSC contará con un portal web interactivo y una aplicación móvil para mejorar la comunicación entre los clientes y el personal. Para el 30 de junio de 2018, el BSC implementará un Sistema Interactivo de Respuesta de Voz (IVR <i>por sus siglas en inglés</i>) y un Sistema de Mensajes Cortos (SMS <i>por sus siglas en inglés</i>) que permite a un computador interactuar con clientes mediante el uso de voz y/o texto e ingresar información a través del teclado en su línea fija o dispositivo móvil. Para el 30 de junio de 2018, el BSC dispondrá de estaciones de computación para los padres en 4 centros designados. <p>Meta 2: Debido a un aumento del 84% en los cupos para Early Head Start (de 311 a 573) en dos años, el BSC ampliará su programa Early Head Start a través de un enfoque multifacético.</p> <ul style="list-style-type: none"> Para junio de 2018, el BSC implementará su Matriz de Capacitación 2017-18 Programa Early Head Start para los Proveedores de Cuidado para Infantes y Niños en Edad de Caminar (PITC <i>por sus siglas en inglés</i>) para todos los maestros de Early Head Start. Para el 31 de diciembre de 2018, el BSC implementará un plan integral de compra de materiales y equipos para optimizar la calidad del entorno de Early Head Start. Para el 31 de diciembre de 2018, el BSC proporcionará a las familias educación sobre las prácticas de sueño seguro para reducir el riesgo del Síndrome de Muerte Súbita de Infantes y otras causas de muerte infantil relacionadas con el sueño. Para el 31 de diciembre de 2018, el BSC garantizará la precisión de la implementación del currículo a través de su herramienta mejorada de monitoreo de la educación. Para el 30 de diciembre de 2018, el BSC mejorará la implementación de su Evaluación Periódica Temprana Diagnóstico y Tratamiento (EPSDT <i>por sus siglas en inglés</i>) Bright Futures mediante adaptaciones a sistemas, servicios y asociaciones comunitarias. 				

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN																														
	<p>Meta 3: El BSC implementará el enfoque “Desarrollo de lo Nuestro” para contratar, capacitar y mantener un personal sólido en todas las áreas de servicio que sea receptivo para con los clientes e intrínsecamente motivado para ser lo mejor que pueden ser a través de una variedad de apoyos y servicios.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para el 31 de diciembre de 2018, el BSC colaborará con la YMCA del Área de la Bahía y el Contra Costa College en la Iniciativa de Aprendizaje de California para involucrar a los participantes en el campo del cuidado y educación temprana. • El 31 de diciembre de 2018, el BSC se asociará con la Asociación de Head Start de California e instituciones educativas locales para proporcionar capacitación y educación para cumplir con los requisitos de acreditación/certificación para el "personal de Servicios a las Familias" en los Estándares de Desempeño de Head Start. • Para el 30 de junio de 2018, el BSC ofrecerá cuatro sesiones de capacitación sobre el manejo del salón de clase y el cuidado de sí mismo así como coaching continuo para el personal docente. • Para el 31 de diciembre de 2018, el BSC en colaboración con los Primeros 5 y la Alianza para Terminar con el Abuso, implementará un Currículo Trauma 2.0 para Educadores Tempranos en el modelo capacitar-al-capacitador que incluye coaching extensivo y apoyo de un consultor. • Para el 30 de junio de 2018, todo el personal del BSC implementará prácticas de Supervisión Reflexiva en su trabajo para desarrollar una relación más fuerte con su equipo, proporcionar un espacio seguro para su desarrollo personal y profesional, así como orientar a niños y familias en el fortalecimiento de su propia relación. <p>Meta 4: El BSC implementará servicios basados en información de la Participación de Padres, Familias y Comunidad (PFCE <i>por sus siglas en inglés</i>) que abarcan el marco de PFCE y resultan en impactos medibles que logran la misión de la organización.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para el 31 de diciembre de 2018 se rediseñará el Acuerdo de Asociación Familiar para incluir resultados medibles de las familias que demuestren la efectividad de los servicios y apoyos del programa. • Para el 31 de diciembre de 2018, el BSC implementará el currículo Haga de la Paternidad un Placer en todos sus Centros. • Para el 30 de junio de 2018, el BSC implementará un programa de Aptitud Financiera para el personal de Head Start y sus padres en colaboración con Community Financial Resources – Recursos Financieros Comunitarios y la Fundación Annie E. Casey. • Para el 30 de junio de 2018, el BSC en colaboración con REadingAdvantage implementará dos programas de alfabetización familiar: Parent Power! – Poder de los Padres para padres de niños en edad preescolar y el Itsy Bitsy (Léeme un Cuento) para padres de infantes y niños en edad de caminar. <p>Una moción para aprobar la Solicitud de Financiación para la Subvención de Continuación 2018 para Head Start / Early Head Start: Incluyendo Presupuestos, Plan T & TA y Metas y Objetivos del Programa fue hecha por Devlyn Sewell y secundada por Rosmery Guevara. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="327 1252 1619 1495"> <thead> <tr> <th data-bbox="327 1252 812 1299">Ayes</th> <th data-bbox="812 1252 995 1299">Nays</th> <th data-bbox="995 1252 1146 1299">Abstenciones</th> <th colspan="2" data-bbox="1146 1252 1619 1299">No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="327 1299 812 1346">Dikla Gutierrez</td> <td data-bbox="812 1299 995 1346"></td> <td data-bbox="995 1299 1146 1346"></td> <td data-bbox="1146 1299 1329 1346">Amber Beshears</td> <td data-bbox="1329 1299 1619 1346">Katie Melara</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1346 812 1393">Guadalupe Amigon De La Cruz</td> <td data-bbox="812 1346 995 1393"></td> <td data-bbox="995 1346 1146 1393"></td> <td data-bbox="1146 1346 1329 1393">Karla Banks</td> <td data-bbox="1329 1346 1619 1393">Roxanne Ross Flowers</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1393 812 1440">Monica Avila</td> <td data-bbox="812 1393 995 1440"></td> <td data-bbox="995 1393 1146 1440"></td> <td data-bbox="1146 1393 1329 1440">Kathleen Barr</td> <td data-bbox="1329 1393 1619 1440">Susana Ponce</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1440 812 1487">Veronica Gutierrez</td> <td data-bbox="812 1440 995 1487"></td> <td data-bbox="995 1440 1146 1487"></td> <td data-bbox="1146 1440 1329 1487">Esmeralda Cisneros</td> <td data-bbox="1329 1440 1619 1487">Teri Pedersen</td> </tr> <tr> <td data-bbox="327 1487 812 1495">Emma Duran</td> <td data-bbox="812 1487 995 1495"></td> <td data-bbox="995 1487 1146 1495"></td> <td data-bbox="1146 1487 1329 1495">Martin Ponce</td> <td data-bbox="1329 1487 1619 1495">Sheila Frazier</td> </tr> </tbody> </table>	Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes		Dikla Gutierrez			Amber Beshears	Katie Melara	Guadalupe Amigon De La Cruz			Karla Banks	Roxanne Ross Flowers	Monica Avila			Kathleen Barr	Susana Ponce	Veronica Gutierrez			Esmeralda Cisneros	Teri Pedersen	Emma Duran			Martin Ponce	Sheila Frazier
Ayes	Nays	Abstenciones	No Presentes																												
Dikla Gutierrez			Amber Beshears	Katie Melara																											
Guadalupe Amigon De La Cruz			Karla Banks	Roxanne Ross Flowers																											
Monica Avila			Kathleen Barr	Susana Ponce																											
Veronica Gutierrez			Esmeralda Cisneros	Teri Pedersen																											
Emma Duran			Martin Ponce	Sheila Frazier																											

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN			
	Rosmery Guevara Paige Chatman Dawn Dailey Devlyn Sewell			Anna Saefong Laura Angel Gerardo Aguiniga Diana Bierer
Informe: <ul style="list-style-type: none"> Actualizaciones a las Metas y Objetivos Finales 2013-2017 	<ul style="list-style-type: none"> Christina Reich, Administradora de División, proporcionó una visión general de las Actualizaciones a las Metas y Objetivos Finales 2013-2017 <p>Meta 1: El BSC abordará la necesidad de mejorar los indicadores de salud nutricional mediante un aumento de la educación y la actividad física.</p> <p>Objetivo 1: Para julio de 2017, el BSC seguirá participando en educación sobre la prevención de la obesidad centrándose en la actividad física y hábitos alimenticios saludables.</p> <p>Actualizaciones a junio de 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> 13 talleres de nutrición o actividad física fueron presentados en reuniones de padres. Los padres del Centro Infantil Verde hicieron un recorrido por las instalaciones de la cocina para conocer de dónde provienen las comidas de sus hijos y por qué servimos la comida que se sirve. El Boletín Informativo de Invierno para los Padres incluyó un artículo sobre Consejos Saludables para 2017. Se llevó a cabo una encuesta para los padres del BSC en lo que respecta a nuestros menús de comida y comidas al estilo familiar; y si sus hijos disfrutaron de la comida. Las 350 respuestas fueron muy positivas. <p>Meta 2: EL BSC proporcionará oportunidades de capacitación continuas para ayudar al personal a mejorar sus habilidades de mantenimiento de registros.</p> <p>Objetivo 1: para enero de 2017, el BSC desarrollará una "Guía de pantalla de Servicios Integrales" para el personal con el fin de estandarizar las prácticas de mantenimiento de registros del programa.</p> <p>Actualizaciones a junio de 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> La Guía de Pantalla fue presentada por todos los Administradores de Área de Contenido en la Reunión de Todos los Grupos. La Guía de Pantalla fue publicada en Intranet para que todo el personal pueda acceder. <p>Objetivo 2: Para junio de 2017, el personal de servicios integrales del BSC terminará la capacitación en prácticas de mantenimiento de registros con el fin de mantener los registros dentro de las normas y precisos para los niños y las familias en nuestro programa.</p> <p>Actualizaciones a junio de 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se llevaron a cabo 17 Capacitaciones de CLOUDS para entrada de datos de elegibilidad. <p>Meta 3: El BSC promoverá relaciones positivas y duraderas entre adultos y niños que aumenten el nivel de apego de los niños al proporcionando servicios para promover la seguridad y el bienestar de los niños y las familias.</p> <p>Objetivo 1: Para el 31 de diciembre de 2017, el BSC evaluará su primer año de implementación del programa de alcance interno.</p> <p>Actualizaciones a junio de 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> El programa fue evaluado y los resultados son: <ul style="list-style-type: none"> 180 padres encarcelados y 183 padres en recuperación participaron en los Talleres. 			

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 99 libros grabables fueron creados por padres encarcelados y 69 por padres en recuperación y entregados a sus hijos "afuera". • 30 participantes respondieron a la encuesta posterior y revelaron que a los niños les gustó recibir los libros grabados. <p><u>Objetivo 2:</u> Para julio de 2017, el BSC mejorará su programa de prevención de la violencia y seguridad para los niños, familias y personal.</p> <p>Actualizaciones a junio de 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se llevaron a cabo capacitaciones en Trauma-Informado para el personal del BSC. • Se llevaron a cabo capacitaciones en Prevención del Abuso Infantil y Violencia Doméstica para el personal del BSC. • Se llevó a cabo un seminario en Trauma Vicario para el personal del BSC. <p><u>Meta 4:</u> El BSC apoyará a los padres en su capacidad de mantener el bienestar familiar y promover relaciones positivas entre padres e hijos.</p> <p><u>Objetivo 1:</u> Para junio de 2017, el BSC tendrá como programa piloto el currículo haga de la paternidad un placer mediante clases para padres regularmente programadas en dos lugares en la región.</p> <p>Actualizaciones a junio de 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los programas piloto en GMIII y Marsh Creek fueron dirigidos por un equipo de Supervisores de Centro y maestros guías. • El equipo recibió capacitación sobre el currículo completo con el fin de conocer sobre los recursos y la información para capacitar a los padres. • Las evaluaciones revelaron que los padres agradecieron las capacitaciones y solicitaron capacitaciones adicionales para el próximo año del programa. <p><u>Objetivo 2:</u> Para junio de 2017, los Supervisores de Centro utilizarán el currículo Haga de la Paternidad un Placer como un recurso para capacitar a las familias durante un mínimo de tres reuniones de padres con base en el Centro.</p> <p>Actualizaciones a junio de 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un mínimo de 3 sesiones de capacitación fueron programadas regularmente durante las reuniones de padres. • Los comentarios de evaluación de los padres se recopilaron después de cada capacitación. Los comentarios positivos sobre la capacitación incluyeron la solicitud de más capacitación para mejorar las relaciones entre padres e hijos. Algunos ejemplos se incluyen a continuación: <ul style="list-style-type: none"> ▪ "La capacitación me está ayudando a ver las cosas de manera diferente y me ayudará de una manera positiva para tener una mejor relación comunicativa con mis hijos". ▪ "Información muy útil, cosas similares que obtengo de consejería y terapia de comportamiento. Estas son las herramientas que los padres deberían tener". <p><u>Meta 5:</u> El BSC logrará y mantendrá una base de financiamiento ampliada y estable de diversas fuentes.</p> <p><u>Objetivo 1:</u> Para junio de 2017 EL BSC aumentará colectivamente el donativo corporativo y en especie en un 200% del nivel 2012-2013</p> <p>Actualizaciones a junio de 2017:</p> <p>La cantidad no federal de tiempo de voluntariado que se generó no alcanzó el nivel de 200%. Sin embargo, el aumento en el contrato para desarrollo infantil del BSC con el Departamento de Educación del Estado de California fue más que suficiente para alcanzar la contribución en especie requerida.</p>

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
	<p><u>Objetivo 2:</u> Para junio de 2017, el BSC perfeccionará el sistema de búsqueda de subvenciones para mejorar la investigación sobre subvenciones y agilizar los procesos de desarrollo de las mismas.</p> <p>Actualizaciones a junio de 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El BSC recibió una segunda ronda de financiamiento para el programa Asociación de Cuidado Infantil Early Head Start de la ACF para proveer servicios a 190 niños. • El BSC recibió la Subvención Quality Matters – La Calidad Importa de los Primeros 5 de Contra Costa. <p><u>Objetivo 3:</u> Para junio de 2017, el BSC intensificará el monitoreo de los gastos por parte de todos los administradores para aumentar la concientización y mantenerse dentro de las asignaciones presupuestadas.</p> <p>Actualizaciones a junio de 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como resultado de un estricto monitoreo del presupuesto de los programas, el programa pudo maximizar completamente los montos de las subvenciones. • Los procesos para el monitoreo de los sub-receptores fueron racionalizados y el BSC cumple con todos los requisitos en el monitoreo de sus sub-receptores de manera continua.

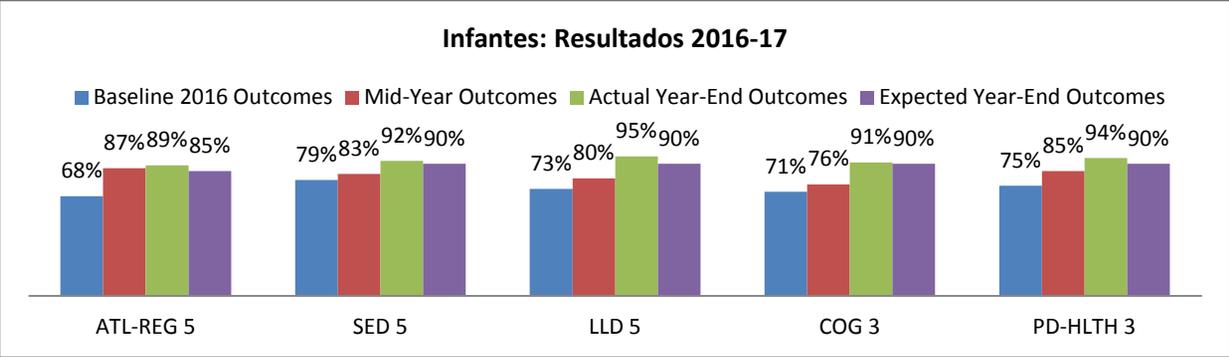
TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN					
<p>Informe:</p> <ul style="list-style-type: none"> Informe de Monitoreo Semestral del Segundo Periodo 	<p>Sarah Reich, ASAll, proporcionó una visión general del Informe de Monitoreo Semestral del Segundo Periodo. El Buró de Servicios a la Comunidad implementa un proceso de monitoreo continuo de sus operaciones y servicios que incluye: (1) el uso de medidas, herramientas o procedimientos para implementar el monitoreo continuo del sistema; (2) la asignación de personal y consultores para el monitoreo continuo de cada servicio; (3) la recopilación, análisis y presentación de informes sobre el progreso del programa hacia sus propias metas de calidad; y (4) el seguimiento y la corrección de las deficiencias detectadas mediante el monitoreo continuo.</p> <p>El siguiente resumen del informe refleja los resultados compilados del monitoreo llevado a cabo para el período de <u>enero de 2017 hasta junio de 2017</u>:</p> <p>El Monitoreo se llevó a cabo para los Centros del BSC Operados Directamente, Centros de la Agencia Asociada y Hogares de Cuidado Infantil Familiar y la Agencia Delegada, First Baptist Head Start. Este informe destaca los resultados del monitoreo en las áreas de Salud y Seguridad, Servicios Integrales, Elegibilidad, Educación y Sistema de Puntaje de Evaluación en el Salón de Clase (CLASS <i>por sus siglas en inglés</i>) para salones de preescolar.</p> <p>Las fuentes de datos utilizadas por el comité fueron: archivos de los niños y la familia, observaciones en el salón de clase, informes de base de datos en CLOUDS y entrevistas a padres y personal.</p> <ul style="list-style-type: none"> 533 archivos de Niños y Familias revisados 21 salones de clase como muestra para Salud y Seguridad 49 Centros operados directamente, salones de clase de asociados y agencia delegada de infantes, niños en edad de caminar y preescolar; y ambientes de cuidado infantil familiar observados. 34 salones recibieron Observaciones de CLASS <table border="1" data-bbox="403 932 1751 1469"> <thead> <tr> <th data-bbox="403 932 1751 971">SALUD Y SEGURIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="403 971 1751 1149"> <p>3 Fortalezas Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Adaptación de alergias alimentarias. ➤ Todo el personal y los niños que asisten están registrados en CLOUDS ➤ La ubicación del personal proporciona cobertura para ver con claridad y dar cuenta de todos los niños en áreas interiores y exteriores. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="403 1149 1751 1365"> <p>Preocupaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Los cepillos de dientes no se almacenan en soportes cubiertos, se tocan entre sí y/o se no manejan de manera higiénica. ➤ Las tarjetas de emergencia actuales no están fácilmente disponibles en un solo lugar. ➤ El comité de padres no se reúne mensualmente o las Actas y las Agendas no están disponibles o publicadas. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="403 1365 1751 1438"> <p>Acciones Correctivas:</p> <p>Se tomaron y validaron acciones correctivas.</p> </td> </tr> <tr> <th data-bbox="403 1438 1751 1469">NECESIDAD Y ELEGIBILIDAD</th> </tr> </tbody> </table>	SALUD Y SEGURIDAD	<p>3 Fortalezas Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Adaptación de alergias alimentarias. ➤ Todo el personal y los niños que asisten están registrados en CLOUDS ➤ La ubicación del personal proporciona cobertura para ver con claridad y dar cuenta de todos los niños en áreas interiores y exteriores. 	<p>Preocupaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Los cepillos de dientes no se almacenan en soportes cubiertos, se tocan entre sí y/o se no manejan de manera higiénica. ➤ Las tarjetas de emergencia actuales no están fácilmente disponibles en un solo lugar. ➤ El comité de padres no se reúne mensualmente o las Actas y las Agendas no están disponibles o publicadas. 	<p>Acciones Correctivas:</p> <p>Se tomaron y validaron acciones correctivas.</p>	NECESIDAD Y ELEGIBILIDAD
SALUD Y SEGURIDAD						
<p>3 Fortalezas Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Adaptación de alergias alimentarias. ➤ Todo el personal y los niños que asisten están registrados en CLOUDS ➤ La ubicación del personal proporciona cobertura para ver con claridad y dar cuenta de todos los niños en áreas interiores y exteriores. 						
<p>Preocupaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Los cepillos de dientes no se almacenan en soportes cubiertos, se tocan entre sí y/o se no manejan de manera higiénica. ➤ Las tarjetas de emergencia actuales no están fácilmente disponibles en un solo lugar. ➤ El comité de padres no se reúne mensualmente o las Actas y las Agendas no están disponibles o publicadas. 						
<p>Acciones Correctivas:</p> <p>Se tomaron y validaron acciones correctivas.</p>						
NECESIDAD Y ELEGIBILIDAD						

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN	
	<p>3 Fortalezas Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Los niños cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos por la fuente(s) de financiación. ➤ Los archivos de los niños y las familias están bajo seguro para garantizar la confidencialidad. ➤ La verificación de la edad está presente y coincide con CLOUDS. 	
	<p>Preocupaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Los ingresos para elegibilidad no son actuales, correctos o verificados y no coinciden con CLOUDS. ➤ La información simplificada de ingresos para elegibilidad en CLOUDS no refleja el ingreso correcto ni el tamaño de la familia. ➤ CD-9600 (aplicación): Necesidad/empleo/capacitación no es actual y no coincide con la documentación en CLOUDS. 	
	<p>Acciones Correctivas: Se tomaron y validaron acciones correctivas.</p>	
	SERVICIOS INTEGRALES	
	<p>3 Fortalezas Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ La política de disciplina y el plan de orientación positiva se siguen y se archivan. ➤ Copia de las metas y objetivos del IEP/IFSP se proporciona al maestro. ➤ Los archivos de los niños y las familias están bajo seguro para garantizar la confidencialidad. 	
	<p>Preocupaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ El formulario de examen físico no está actualizado, lleno, firmado, sellado con la fecha de recibo y/o no registrado en CLOUDS. ➤ La Historia de la Salud en CLOUDS con la sección de consentimientos está incompleta. ➤ Las Remisiones y Servicios a las Familias no se ingresan en CLOUDS o el seguimiento no está indicado. 	
	<p>Acciones Correctivas: Se tomaron y validaron acciones correctivas.</p>	
	ARCHIVO DE EDUCACIÓN	
	<p>3 Fortalezas Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Remisiones de educación, manejo de casos y re-evaluaciones están documentadas en el archivo y en CLOUDS. ➤ Planes de Transición para niños en edad de caminar se actualizan a 33 meses. ➤ La re-evaluación ASQ-SE por parte del maestro se realiza dentro de los 30 días de la primera evaluación. 	
	<p>Preocupaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Conferencias de Padres: La primera conferencia no se lleva a cabo dentro de los 90 días y/o no se incluyen metas individualizadas para el menor y actividades para padres/hijo en el hogar. ➤ La Visita Inicial al Hogar no se completa dentro de los 45 días y/o no está en el archivo. 	

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN	
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ La evaluación ASQ-3 no se lleva a cabo dentro de los 45 días para los niños nuevos y recién registrados y/o el formulario no está lleno, con puntajes, firmado o en el archivo o registrado en CLOUDS.
		<p>Acciones Correctivas: Se tomaron y validaron acciones correctivas.</p>
	FCC AMBIENTE & EDUCACIÓN	
		<p>3 Fortalezas Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Evidencia de materiales multiculturales y para discapacidad se encuentran dentro del salón. ➤ El horario diario se fija para los padres y un horario con fotos se fija para los niños. ➤ El proveedor interactúa con los niños de manera positiva y se utiliza un lenguaje apropiado
		<p>Preocupaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ La individualización de los niños no es evidente en los planes de enseñanza. ➤ La cerca no está en buenas condiciones con una puerta segura y/o el ambiente no es presentable y contiene escombros. ➤ El plan de enseñanza no demuestra un currículo integrado durante un mes, no tiene una variedad de actividades y/o no se publica ni se sigue.
		<p>Acciones Correctivas: Se tomaron y validaron acciones correctivas.</p>
	AMBIENTES DE EDUCACIÓN PREESCOLAR	
		<p>3 Fortalezas Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Espacio y Mobiliario: Muebles para el cuidado, juego y aprendizaje: Muebles de cuidado de rutina son convenientes para usar. ➤ Razonamiento del Lenguaje- Uso informal del lenguaje: El personal tiene conversaciones individuales con la mayoría de los niños y el personal fomenta la comunicación entre los niños. ➤ Interacción - Interacciones entre el personal y los niños: El personal responde con compasión para ayudar a los niños enojados y parece disfrutar de estar con los niños.
		<p>Preocupaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Actividades - Bloques: Las áreas especiales para bloques no fueron constantemente apartadas y/o no hay suficientes bloques para que al menos tres o más niños construyan al mismo tiempo. ➤ Rutinas de Cuidado Personal - Prácticas de Salud: El personal no tomó medidas para prevenir la propagación de gérmenes.
		<p>Acciones Correctivas: Se tomaron y validaron acciones correctivas.</p>
	EDUCACIÓN INFANTES/NIÑOS EN EDAD DE CAMINAR	
		<p>3 Fortalezas Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Escuchar & Hablar – Se ayuda a los niños a usar el lenguaje: El personal utiliza una amplia gama de palabras

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN																			
	<p>simples y exactas para comunicarse con los niños.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Actividades- Se promueve la aceptación de la diversidad: Muñecas, libros e imágenes en el salón muestran a personas de diferentes razas, culturas, edades, habilidades y género. ➤ Interacción- Interacción entre compañeros: El personal explica las acciones, intenciones y sentimientos de los niños a otros niños y es modelo de interacción social positiva. 																			
	<p>Preocupaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Rutinas de Cuidado Personal- Pañales/Usos del Baño: Los lavamanos utilizados para el lavado de manos después de cambiar pañales no se desinfectan sistemáticamente antes de ser usados para otros propósitos. ➤ Estructura del Programa- Disposiciones para niños con discapacidades: Los padres no participan frecuentemente en el intercambio de información con el personal. 																			
	<p>Acciones Correctivas: Se tomaron y validaron acciones correctivas.</p>																			
	CLASS																			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="415 737 760 919">Dominio</th> <th data-bbox="760 737 1083 919">Puntaje Promedio BSC</th> <th data-bbox="1083 737 1381 919">Límite CSB</th> <th data-bbox="1381 737 1734 919">Límite Federal Con base en el 10% más bajo de los Puntajes de CLASS de programas revisados en 2016.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="415 919 760 954">Apoyo Emocional</td> <td data-bbox="760 919 1083 954" style="text-align: center;">6.54</td> <td data-bbox="1083 919 1381 954" style="text-align: center;">6</td> <td data-bbox="1381 919 1734 954" style="text-align: center;">5.59</td> </tr> <tr> <td data-bbox="415 954 760 1029">Organización Salón de Clase</td> <td data-bbox="760 954 1083 1029" style="text-align: center;">6.21</td> <td data-bbox="1083 954 1381 1029" style="text-align: center;">6</td> <td data-bbox="1381 954 1734 1029" style="text-align: center;">5.25</td> </tr> <tr> <td data-bbox="415 1029 760 1065">Apoyo en la Enseñanza</td> <td data-bbox="760 1029 1083 1065" style="text-align: center;">3.46</td> <td data-bbox="1083 1029 1381 1065" style="text-align: center;">3</td> <td data-bbox="1381 1029 1734 1065" style="text-align: center;">2.22</td> </tr> </tbody> </table>				Dominio	Puntaje Promedio BSC	Límite CSB	Límite Federal Con base en el 10% más bajo de los Puntajes de CLASS de programas revisados en 2016.	Apoyo Emocional	6.54	6	5.59	Organización Salón de Clase	6.21	6	5.25	Apoyo en la Enseñanza	3.46	3	2.22
Dominio	Puntaje Promedio BSC	Límite CSB	Límite Federal Con base en el 10% más bajo de los Puntajes de CLASS de programas revisados en 2016.																	
Apoyo Emocional	6.54	6	5.59																	
Organización Salón de Clase	6.21	6	5.25																	
Apoyo en la Enseñanza	3.46	3	2.22																	
	<p>Los puntajes promedio del BSC superan el límite actual del Sistema de Renovación de Designación.</p>																			

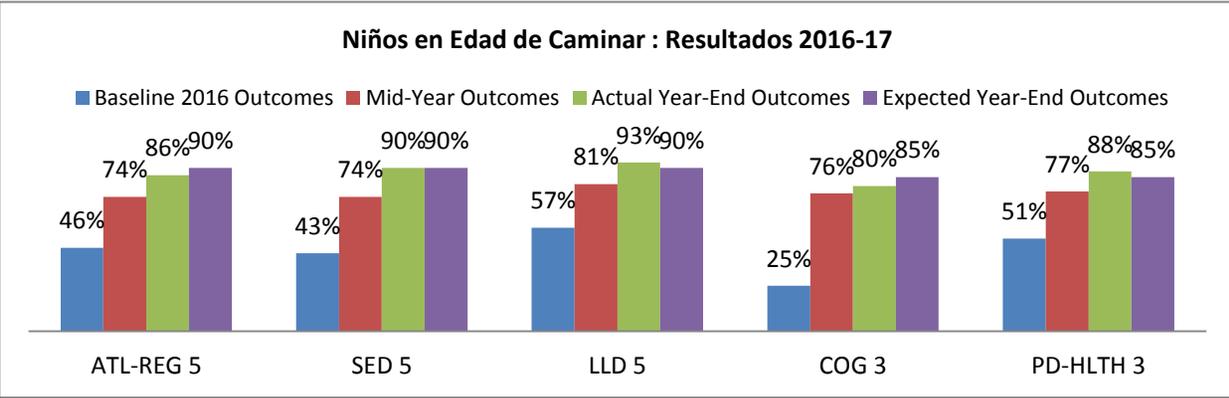
TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN										
<p>Informe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informes de los Resultados Finales de la DRDP 2016-2017 e informe final de las Metas de Preparación para la Escuela 	<ul style="list-style-type: none"> • Amy Wells, Administradora de Educación y Ron Pipa, Administrador de Educación, presentaron los Informes de los Resultados Finales de la DRDP 2016-2017 y el informe final de las Metas de Preparación para la Escuela. <p>Visión General de los Métodos</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Buró de Servicios a la Comunidad (BSC) utiliza el DRDP-2015 © para evaluar el desarrollo de los infantes, niños en edad de caminar y niños en edad preescolar inscritos en el programa. ▪ La herramienta evalúa a los niños con base en diferentes dominios, medidas y niveles de desarrollo. ▪ Se realizan tres evaluaciones cada año del programa utilizando este instrumento para monitorear el desarrollo de los niños. <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1a. Evaluación: Dentro de los 60 días de la fecha de inscripción ▪ 2a. Evaluación: Dentro de los 150 de la fecha de inscripción ▪ 3a. Evaluación: En mayo/junio <p>Resultados de la Tercera Evaluación, también llamada la Evaluación de Fin de Año.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Enfoques para el Aprendizaje de la Autorregulación (ATL-REG) 2. Desarrollo Social y Emocional (SED) 3. Desarrollo del Lenguaje y la Lecto-Escritura (LLD) 4. Cognición incluyendo Matemáticas y Ciencias (COG) 5. Desarrollo Físico-Salud (PD-HLTH) <p>Grupos por Edad</p> <table border="1" data-bbox="329 902 1215 1274"> <thead> <tr> <th>Grupos</th> <th>Factor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Infantes</td> <td>Nacimiento – 18 meses</td> </tr> <tr> <td>Niños en edad de caminar</td> <td>19 – 35 meses</td> </tr> <tr> <td>Precolares</td> <td>Rango fechas de nacimiento: 09/03/2012 a 09/02/2013</td> </tr> <tr> <td>Pre-Kindergarten</td> <td>Rango fechas de nacimiento: 06/01/2011a 09/02/2012</td> </tr> </tbody> </table> <p>Conclusiones Principales – Infantes</p>	Grupos	Factor	Infantes	Nacimiento – 18 meses	Niños en edad de caminar	19 – 35 meses	Precolares	Rango fechas de nacimiento: 09/03/2012 a 09/02/2013	Pre-Kindergarten	Rango fechas de nacimiento: 06/01/2011a 09/02/2012
Grupos	Factor										
Infantes	Nacimiento – 18 meses										
Niños en edad de caminar	19 – 35 meses										
Precolares	Rango fechas de nacimiento: 09/03/2012 a 09/02/2013										
Pre-Kindergarten	Rango fechas de nacimiento: 06/01/2011a 09/02/2012										



Dominio con mayor progreso: Desarrollo del Lenguaje y Lectoescritura; Interés en la Lectoescritura LLD 5-22% de aumento desde la línea de base a la evaluación de fin de año.

Dominio con menor progreso: Desarrollo Social y Emocional; Juego Simbólico y Socio-dramático SED 5-13% de aumento desde la línea de base a la evaluación de fin de año.

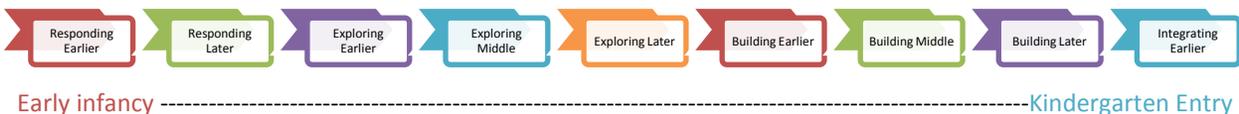
Conclusiones Principales – Niños en Edad de Caminar



Dominio con mayor progreso: Cognición; Sentido Numérico de Cantidad COG 3-55% de incremento desde la línea de base hasta la evaluación de fin de año.

Dominio con menor progreso: Desarrollo del Lenguaje y Lectoescritura; Interés en la lectoescritura LLD 5-36% de aumento desde la línea de base a la evaluación de fin de año.

Meta de Participación Padres Familia Comunidad:
Familias como educadores para toda la vida enfocados en el desarrollo de la motricidad gruesa y fina

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN																														
	<p>Desarrollo de la motricidad gruesa y fina enviado a casa</p> <ul style="list-style-type: none"> En abril de 2017, se enviaron a casa bolas texturizadas para cada niño con la guía de motricidad gruesa. En junio de 2017, se enviaron a casa serpentinatas de colores para cada niño con la guía de motricidad fina. En julio de 2017, se envió a casa el CD de música de movimiento corporal para cada niño con la música y la guía de movimiento. <p>Resultados de la Encuesta</p> <ul style="list-style-type: none"> Meta: El 45% de las familias de infantes y niños en edad de caminar indicarán que confían en ayudar al desarrollo motor grueso y fino de su hijo. Resultados: El 96% de las familias de infantes y niños en edad de caminar indicaron que estaban muy confiados en ayudar al desarrollo motor grueso y fino de su hijo. <p>Conclusiones Principales – Preescolares</p>  <p>Early infancy ----- Kindergarten Entry</p> <div data-bbox="331 755 1575 1153"> <p>Preescolares: Resultados 2016-17</p> <p>■ Baseline 2016 Outcomes ■ Mid-Year Outcomes ■ Actual Year-End Outcomes ■ Expected Year-End Outcomes</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Área</th> <th>Baseline 2016 Outcomes</th> <th>Mid-Year Outcomes</th> <th>Actual Year-End Outcomes</th> <th>Expected Year-End Outcomes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ATL-REG 5</td> <td>16%</td> <td>40%</td> <td>63%</td> <td>60%</td> </tr> <tr> <td>SED 2</td> <td>16%</td> <td>42%</td> <td>66%</td> <td>60%</td> </tr> <tr> <td>LLD 9</td> <td>37%</td> <td>64%</td> <td>86%</td> <td>80%</td> </tr> <tr> <td>COG 5</td> <td>13%</td> <td>35%</td> <td>60%</td> <td>60%</td> </tr> <tr> <td>PD-HLTH 1</td> <td>65%</td> <td>84%</td> <td>92%</td> <td>90%</td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>Conclusiones Principales – Pre-kindergarten</p>  <p>Early infancy ----- Kindergarten Entry</p> <p>Dominio con mayor progreso: Desarrollo Social y Emocional; Entendimiento Social y emocional SED 2-50% de aumento de la línea de base a la evaluación de fin de año.</p> <p>Dominio con menor progreso: Desarrollo Físico y Salud; Perceptual-Habilidades Motrices y Conceptos de Movimiento PD-HLTH 1-27% de aumento desde la línea de base hasta la evaluación de fin de año.</p>	Área	Baseline 2016 Outcomes	Mid-Year Outcomes	Actual Year-End Outcomes	Expected Year-End Outcomes	ATL-REG 5	16%	40%	63%	60%	SED 2	16%	42%	66%	60%	LLD 9	37%	64%	86%	80%	COG 5	13%	35%	60%	60%	PD-HLTH 1	65%	84%	92%	90%
Área	Baseline 2016 Outcomes	Mid-Year Outcomes	Actual Year-End Outcomes	Expected Year-End Outcomes																											
ATL-REG 5	16%	40%	63%	60%																											
SED 2	16%	42%	66%	60%																											
LLD 9	37%	64%	86%	80%																											
COG 5	13%	35%	60%	60%																											
PD-HLTH 1	65%	84%	92%	90%																											

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN																															
	<p style="text-align: center;">Pre-Kindergarten: Resultados 2016-17</p> <table border="1"> <caption>Pre-Kindergarten: Resultados 2016-17 Data</caption> <thead> <tr> <th>Category</th> <th>Baseline 2016 Outcomes</th> <th>Mid-Year Outcomes</th> <th>Actual Year-End Outcomes</th> <th>Expected Year-End Outcomes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ATL-REG 5</td> <td>19%</td> <td>38%</td> <td>74%</td> <td>70%</td> </tr> <tr> <td>SED 2</td> <td>21%</td> <td>43%</td> <td>77%</td> <td>75%</td> </tr> <tr> <td>LLD 9</td> <td>16%</td> <td>37%</td> <td>73%</td> <td>70%</td> </tr> <tr> <td>COG 5</td> <td>16%</td> <td>37%</td> <td>74%</td> <td>70%</td> </tr> <tr> <td>PD-HLTH 1</td> <td>37%</td> <td>62%</td> <td>88%</td> <td>80%</td> </tr> </tbody> </table>	Category	Baseline 2016 Outcomes	Mid-Year Outcomes	Actual Year-End Outcomes	Expected Year-End Outcomes	ATL-REG 5	19%	38%	74%	70%	SED 2	21%	43%	77%	75%	LLD 9	16%	37%	73%	70%	COG 5	16%	37%	74%	70%	PD-HLTH 1	37%	62%	88%	80%	<p>Dominio con mayor progreso: Cognición; Medición COG 5; 58% de aumento de la línea de base a la evaluación de fin de año.</p> <p>Dominio con menor progreso: Desarrollo Físico y Salud; Perceptual-Motricidad y Conceptos de Movimiento PD-HLTH 1-51% de aumento desde la línea de base hasta la evaluación de fin de año.</p>
Category	Baseline 2016 Outcomes	Mid-Year Outcomes	Actual Year-End Outcomes	Expected Year-End Outcomes																												
ATL-REG 5	19%	38%	74%	70%																												
SED 2	21%	43%	77%	75%																												
LLD 9	16%	37%	73%	70%																												
COG 5	16%	37%	74%	70%																												
PD-HLTH 1	37%	62%	88%	80%																												
<p>Informes de los Centros</p>	<p>EHS-CCP Cuidado Infantil Familiar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Trabajar para inscribir a los niños en hogares de cuidado infantil familiar de EHS-CCP. Los programas de cuidado infantil familiar están dando la bienvenida a nuevas familias al programa EHS-CCP. La inscripción es un proceso continuo en este momento. 																															

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN	
	<ul style="list-style-type: none"> • Recursos de capacitación compartidos, información adicional se encuentra en https://www.cocokids.org/cocokids-events/: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sábado 19 de agosto de 2017 Preparando mejores comidas ▪ Martes 29 de agosto de 2017 Camino hacia el Éxito (Condado Central) ▪ Miércoles 30 de agosto de 2017 Camino hacia el Éxito (Condado Oriental) ▪ Jueves 31 de agosto de 2017 Camino hacia el Éxito (Condado Occidental) 	
Anuncios	<p>Ana Araujo, Administradora de Servicios Integrales para Participación de Padres, Familias y Comunidad, presentó un video sobre los aportes no monetarios o en especie para el mes de agosto y animó a los representantes del Consejo de Políticas a involucrarse activamente para ayudar a aumentar los aportes no monetarios o en especie y a recordar a otros padres durante las reuniones de padres del Centro y eventos especiales para que también participen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La próxima reunión del Consejo de Políticas será el sábado 30 de septiembre, el mismo día que la Orientación del Consejo de Políticas. Las invitaciones formales serán enviadas por correo. • A los padres interesados en regresar como Padres Anteriores se les anima a presentar su carta de interés para la reunión de septiembre. Se compartió una muestra de una carta de interés con los representantes interesados. 	
Evaluación de la Reunión	<p style="text-align: center;"><u>Positivos/ +</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Buena comida • Reconocimientos 	<p style="text-align: center;"><u>Deltas / Δ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ninguno