



Actas Reunión Consejo de Políticas
 Lugar: Hotel Crowne Plaza, 45 John Glenn Drive, Concord, CA



Fecha: 9/24/16 **Hora de Inicio:** 10:55 AM **Hora de Terminación:** 1:48 PM **Registrador:** Fabiola Ribeiro

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
Revisión de los Resultados Esperados y de los Reglamentos de la Reunión	Sheila Frazier, Secretaria abrió la sesión a las 10:55 a.m. e hizo un repaso de los resultados esperados y de los reglamentos de la reunión.
Comentarios de los Asistentes	Ninguno
Correspondencia	Ninguna
Informes Administrativos <ul style="list-style-type: none"> • Administ. de División • Fiscal 	<p>Katharine Mason, Administradora de División, dio la bienvenida a los nuevos representantes del Consejo de Políticas e hizo una presentación de las siguientes actualizaciones al Programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El BSC implementará el currículo piloto Hacer de la Paternidad un Placer en el mes de noviembre. Las clases para padres se ofrecerán en dos lugares dentro de la región del Condado. A medida que los padres participen en las clases descubrirán una amplia gama de alternativas positivas y efectivas de crianza y alternativas para hacer frente a situaciones difíciles. Los Supervisores de Centro utilizarán los temas solicitados por las familias del currículo Hacer de la Paternidad un Placer que se alinean con los diez primeros resultados de la encuesta de interés para padres de su Centro para capacitar a las familias en un mínimo de tres reuniones de padres con base en Centro. • El currículo Bienestar Financiero de la Familia también se introducirá a las familias del BSC este año del programa. El BSC se asoció con un programa local que tiene los fondos necesarios para su implementación. Este currículo proporcionará a los padres del BSC información sobre puntajes de crédito, cuentas bancarias junto con incentivos y herramientas recursivas. <p>Katharine también habló sobre la importancia de la comunicación. Explicó cómo nuestros representantes del Consejo de Políticas sirven como un importante enlace entre los Centros y el Consejo. Hacer los Informes de los Centros en colaboración con los Supervisores de los Centros y compartir la información con otros representantes en nuestras reuniones es una forma muy efectiva de comunicarse con otros. Mediante los Informes de los Centros se conoce sobre eventos especiales y acontecimientos en otros Centros. Katharine animó al grupo a visitar la página del BSC en Facebook y a seguirla - la página contiene una gran cantidad de información valiosa que incluye información sobre eventos actuales de la comunidad de interés para las familias y los niños.</p>

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
	<p>Katharine presentó las estadísticas de inscripción y asistencia del BSC para el mes de agosto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las inscripciones para el mes estuvieron en 102.74% para Head Start; 100.32% para Early Head Start; y 94.44% para la Asociación Early Head Start Programa de Cuidado Infantil. • La asistencia para el mes estuvo en 84.4% para Head Start y para Early Head Start y la Asociación Early Head Start Programa de Cuidado Infantil combinado fue de 85.00%. <p>Katharine explicó que tanto los informes de inscripción como los de asistencia se proporcionarán en cada reunión y que se requiere que nuestro programa tenga un 100.00% de inscritos a más tardar treinta (30) días después de que todas las opciones del programa estén en sesión. En lo que respecta a la asistencia, la Oficina de Head Start (OHS <i>por sus siglas en inglés</i>) requiere que nuestro programa tenga al menos 85% de asistencia en todos los modelos del programa. El BSC se complace en anunciar que el 99% de nuestros niños inscritos tienen seguro de salud y aproximadamente el 70% están al día en todo su cuidado de prevención que incluye exámenes físicos y visitas al dentista. Katharine informó que es requisito que todos los niños estén vacunados para la inscripción.</p> <p>Haydee Ilan, Contadora III, presentó los siguientes informes fiscales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2016 Programa Head Start: Julio 2016 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$7,036,974, lo que representa 45% del presupuesto del programa. ○ 2016 Programa Early Head Start: Julio 2016 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$2,004,124, lo que representa 58% del presupuesto del programa. ○ 2016 Early Head Start – Asociación Cuidado Infantil 2016: Julio 2016 los gastos en efectivo a la fecha fueron \$59,674, lo que representa 6% del presupuesto del programa. ○ Gastos con Tarjeta de Crédito para todos los programas, incluyendo Head Start y Early Head Start, para el mes de julio de 2016 fueron \$17,903.98 ○ Programa de Atención Alimenticia para Niños y Adultos: Julio 2016 el número total de comidas servidas incluyendo desayunos, almuerzos y suplementarios fueron 27,013.
<p>Informe: Actualizaciones de los Subcomités</p>	<p><u>Servicios del Programa:</u> Verónica Covarrubias, Presidenta, dio a conocer la narrativa de la Subvención de Continuación,. También informó que el Subcomité revisó el Plan de Capacitación & Asistencia Técnica en su reunión del 13 de septiembre de 2016. Verónica expresó sus puntos de vista positivos en relación con las Metas y Objetivos en especial lo relacionado con el currículo Hacer de la Paternidad un Placer ya que considera que los padres del BSC estarán muy interesados en asistir a la capacitación para adquirir habilidades de crianza positiva.</p>
<p>Acción: Ratificar la aprobación del Comité Ejecutivo de Nuevos Contratos de Personal</p>	<p>Janissa Rowley, Directora Asistente, presentó los nuevos contratos de personal recomendados y pidió al Consejo de Políticas ratificar la decisión del Comité Ejecutivo para contratar:</p> <p>Maestra Principal:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Lizette Chavez – Centro de Cuidado Infantil George Miller III <p>Maestra:</p>

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN			
	<p>➤ Ana Ortega – Centro de Cuidado Infantil Balboa</p> <p>Maestra Asociada:</p> <p>➤ Jannika Wagner – Centro de Cuidado Infantil George Miller III</p> <p>➤ Jobelle Escano Castro – Centro de Cuidado Infantil George Miller III</p> <p>Asistente III Servicios Administrativos:</p> <p>➤ Nasim Eghlima – Civic Ct.</p> <p>Maestra, Maestra Infantes/Niños en Edad de Caminar:</p> <p>➤ Turpekai Mangal – Centro de Cuidado Infantil Las Deltas</p> <p>Maestra, Maestra Asociada Infantes/Niños en Edad de Caminar:</p> <p>➤ Robina Hayat – Centro de Cuidado Infantil Contra Costa</p> <p>Administrador Asistente de Servicios Integrales:</p> <p>➤ Theodore Trinh – Civic Ct.</p> <p>➤ Diana Kim – Civic Ct.</p> <p>Una moción para aprobar a las personas recomendadas para ser contratadas fue hecha por Roxanne Ross Flowers y secundada por Guadalupe Amigon De La Cruz. La moción fue aprobada.</p>			
<p style="text-align: center;">Ayes</p> <p>Berenice Romero</p> <p>Diana Bierer</p> <p>Dawn Dailey</p> <p>Devlyn Sewell</p> <p>Delphine Smith</p> <p>Dikla V. Gutierrez</p> <p>Emma Duran</p> <p>Gerardo Aguiniga</p> <p>Guadalupe Amigon</p> <p>Jorge Gonzalez</p> <p>Lucia Roan</p> <p>Roxanne Ross Flowers</p> <p>Sheila Frazier</p>	<p style="text-align: center;">Nays</p> <p>Sophia Monticello</p> <p>Suraj Shah</p> <p>Veronica Gutierrez</p>	<p style="text-align: center;">Abstenciones</p>	<p style="text-align: center;">No Presentes</p> <p>Amber Beshears</p> <p>Karla Banks</p> <p>Angelica Avelar</p> <p>Maria G. Rodriguez</p> <p>Claudia Abarca</p> <p>Teri Pedersen</p> <p>Katie Melara</p>	

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
<p>Acción: Aprobación de la Solicitud de la Subvención de Continuación HS/EHS 2017: Incluyendo Presupuestos, Plan T & TA y Metas y Objetivos</p>	<p>Ericka Ramirez, Asistente III de Servicios Administrativos, proporcionó una visión general de las Metas y Objetivos 2017. Las Metas y Objetivos 2017 son los mismos para Head Start y Early Head Start. Las Metas y Objetivos se desarrollaron con base en los resultados de nuestra Evaluación de la Comunidad y son un reflejo de las necesidades, tendencias, problemas y prioridades que se identificaron en la Evaluación.</p>
	<p>Meta 1: La mala salud y nutrición se correlacionan de manera significativa en los niños y familias que viven en la pobreza. El BSC abordará la necesidad de mejorar los indicadores de salud nutricional mediante el aumento de la educación y la actividad física.</p>
	<p>Objetivo 1: Para julio de 2017, el BSC se comprometerá más en la educación para la prevención de la obesidad con un enfoque en la actividad física y hábitos alimenticios saludables.</p>
	<p>Meta 2: El personal de Servicios Integrales deberá mantener actualizada información exacta y precisa con el fin de proporcionar servicios integrales de calidad a los niños y las familias y para garantizar que la agencia cumpla con las normas. El BSC ofrecerá oportunidades de capacitación continua para ayudar al personal a aumentar sus habilidades de mantenimiento de registros.</p>
	<p>Objetivo 1: Para enero de 2017, el BSC desarrollará una "Guía de Computador de Servicios Integrales" para el personal con el fin de estandarizar las prácticas de mantenimiento de registros del programa.</p>
	<p>Objetivo 2: Para junio de 2017, el Personal de Servicios Integrales del BSC terminará una capacitación en prácticas de mantenimiento de registros con el fin de mantener registros precisos en cumplimiento con las normas para los niños y familias en nuestro programa.</p>
	<p>Meta 3: La exposición a la violencia tiene un impacto duradero en el desarrollo del niño, incluyendo su salud emocional, mental y física. El BSC promoverá relaciones positivas y duraderas entre adultos y niños que aumenten el nivel de apego seguro del niño mediante la prestación de servicios para promover la seguridad y el bienestar de los niños y las familias.</p>
	<p>Objetivo 1: Para diciembre 31 de 2017, el BSC evaluará el primer año de implementación del programa de alcance en los Centros de Detención del Condado de Contra Costa y en el Centro de Recuperación Familiar Ujima en asociación con Libertad Condicional del Condado de Contra Costa y la Oficina de Educación del Condado.</p>
	<p>Objetivo 2: Para julio de 2017, el BSC mejorará su programa de prevención de la violencia y seguridad para los niños, las familias y el personal.</p>
	<p>Meta 4: El BSC apoyará a los padres en su capacidad para mantener el bienestar de la familia y promover relaciones positivas entre padres e hijos. Las familias serán más competente y experimentarán una mayor alegría a medida que adquieren confianza en sus habilidades de crianza.</p>
<p>Objetivo 1: Para junio de 2016, el BSC implementará el currículo piloto Hacer de la Paternidad un Placer mediante clases para padres regularmente programadas en dos lugares de la región.</p>	
<p>Objetivo 2: Para junio de 2017, los Supervisores de Centro utilizarán el currículo Hacer de la Paternidad un Placer como un recurso para capacitar a las familias durante un mínimo de tres reuniones de padres en los Centros para estar en alineación con los diez primeros resultados de la encuesta de interés para padres del Centro.</p>	
<p>Meta 5: El BSC logrará y mantendrá una base de financiamiento ampliada y estable de diversas fuentes.</p>	

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN																																																																																				
	<p>Objetivo 1: Para junio de 2017 el BSC aumentará la contribución empresarial y no monetaria o en especie colectivamente en un 200% del nivel 2012-2013.</p> <p>Objetivo 2: Para junio de 2017 el BSC perfeccionará el sistema de búsqueda de las subvenciones para mejorar el estudio de las subvenciones y agilizar el proceso de desarrollo de las subvenciones.</p> <p>Objetivo 3: Para junio de 2017 el BSC intensificará la supervisión de los gastos por parte de todos los administradores para crear conciencia y permanecer dentro de las asignaciones presupuestarias.</p> <p>Haydee Ilan, Contadora III, presentó los detalles de los presupuestos propuestos para Head Start y Early Head Start 2017 incluidos en la Solicitud de Financiación para la Subvención de Continuación para el Programa Head Start y Early Head Start 2017.</p> <p>Una moción para aprobar la Solicitud de la Subvención de Continuación HS/EHS 2017 incluyendo Presupuestos, Plan T & TA y Metas y Objetivos fue hecha por Delphine Smith y secundada por Gerardo Aguiniga. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="480 618 1768 1187"> <thead> <tr> <th colspan="2">Ayes</th> <th>Nays</th> <th>Abstenciones</th> <th colspan="2">No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Berenice Romero</td> <td>Sophia Monticello</td> <td></td> <td></td> <td>Berenice Romero</td> <td>Sophia Monticello</td> </tr> <tr> <td>Diana Bierer</td> <td>Suraj Shah</td> <td></td> <td></td> <td>Diana Bierer</td> <td>Suraj Shah</td> </tr> <tr> <td>Dawn Dailey</td> <td>Veronica Gutierrez</td> <td></td> <td></td> <td>Dawn Dailey</td> <td>Veronica Gutierrez</td> </tr> <tr> <td>Devlyn Sewell</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Devlyn Sewell</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Delphine Smith</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Delphine Smith</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dikla V. Gutierrez</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Dikla V. Gutierrez</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Emma Duran</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Emma Duran</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gerardo Aguiniga</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Gerardo Aguiniga</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Guadalupe Amigon</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Guadalupe Amigon</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jorge Gonzalez</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Jorge Gonzalez</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Lucia Roan</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Lucia Roan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Roxanne Ross Flowers</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Roxanne Ross Flowers</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sheila Frazier</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Sheila Frazier</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes		Berenice Romero	Sophia Monticello			Berenice Romero	Sophia Monticello	Diana Bierer	Suraj Shah			Diana Bierer	Suraj Shah	Dawn Dailey	Veronica Gutierrez			Dawn Dailey	Veronica Gutierrez	Devlyn Sewell				Devlyn Sewell		Delphine Smith				Delphine Smith		Dikla V. Gutierrez				Dikla V. Gutierrez		Emma Duran				Emma Duran		Gerardo Aguiniga				Gerardo Aguiniga		Guadalupe Amigon				Guadalupe Amigon		Jorge Gonzalez				Jorge Gonzalez		Lucia Roan				Lucia Roan		Roxanne Ross Flowers				Roxanne Ross Flowers		Sheila Frazier				Sheila Frazier	
Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes																																																																																	
Berenice Romero	Sophia Monticello			Berenice Romero	Sophia Monticello																																																																																
Diana Bierer	Suraj Shah			Diana Bierer	Suraj Shah																																																																																
Dawn Dailey	Veronica Gutierrez			Dawn Dailey	Veronica Gutierrez																																																																																
Devlyn Sewell				Devlyn Sewell																																																																																	
Delphine Smith				Delphine Smith																																																																																	
Dikla V. Gutierrez				Dikla V. Gutierrez																																																																																	
Emma Duran				Emma Duran																																																																																	
Gerardo Aguiniga				Gerardo Aguiniga																																																																																	
Guadalupe Amigon				Guadalupe Amigon																																																																																	
Jorge Gonzalez				Jorge Gonzalez																																																																																	
Lucia Roan				Lucia Roan																																																																																	
Roxanne Ross Flowers				Roxanne Ross Flowers																																																																																	
Sheila Frazier				Sheila Frazier																																																																																	
<p>Acción: Considerar la Aprobación de las Actas del Consejo de Políticas del 17 de agosto de 2016</p>	<p>Las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas del 17 de agosto de 2016 fueron revisadas y no fue necesario hacer correcciones.</p> <p>Una moción para aprobar las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas del 17 de agosto de 2016 fue hecha por Veronica Gutierrez y secundada por Suraj Shah. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="480 1414 1768 1497"> <thead> <tr> <th colspan="2">Ayes</th> <th>Nays</th> <th>Abstenciones</th> <th colspan="2">No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Berenice Romero</td> <td>Sophia Monticello</td> <td></td> <td></td> <td>Berenice Romero</td> <td>Janelle Lafrades</td> </tr> </tbody> </table>	Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes		Berenice Romero	Sophia Monticello			Berenice Romero	Janelle Lafrades																																																																								
Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes																																																																																	
Berenice Romero	Sophia Monticello			Berenice Romero	Janelle Lafrades																																																																																

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN			
	Diana Bierer Dawn Dailey Devlyn Sewell Delphine Smith Dikla V. Gutierrez Emma Duran Gerardo Aguiniga Guadalupe Amigon Jorge Gonzalez Lucia Roan Roxanne Ross Flowers Sheila Frazier			Diana Bierer Dawn Dailey Devlyn Sewell Delphine Smith Dikla V. Gutierrez Emma Duran Gerardo Aguiniga Guadalupe Amigon Jorge Gonzalez Lucia Roan Roxanne Ross Flowers Sheila Frazier
Informe: Actualización final de las Metas de Preparación para la Escuela	<p>Janissa Rowley, Directora Asistente, presentó las siguientes Metas de Preparación para la Escuela para Preescolar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enfoques para el Aprendizaje – Autorregulación: este dominio incluye toda clase de comportamiento de los niños, tales como el autocontrol, participación y persistencia; y el uso compartido del espacio. <ul style="list-style-type: none"> ○ Meta para Fin de Año: 80% de todos los niños en edad preescolar habrá alcanzado el nivel de desarrollo Crear o superior para la tercera evaluación del DRDP 2015. ○ Resultado para Fin de Año: Para final del año, el 91% de los niños estarán en el nivel Crear o superior. Adicionalmente, el 25% de estos niños estarán en el nivel Integración. • Desarrollo Social y Emocional: este dominio incluye comportamientos de los niños tales como la identidad de sí mismo, la comprensión social y emocional; y las relaciones con sus compañeros y adultos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Meta para Fin de Año: 80% de todos los niños en edad preescolar habrá alcanzado el nivel de desarrollo Crear o superior para la tercera evaluación del DRDP 2015. ○ Resultado para Fin de Año: Para final del año, el 94% de los niños estarán en el nivel Crear o superior. Adicionalmente, el 29% de estos niños estarán en el nivel Integración. • Desarrollo del Lenguaje y Lecto-escritura: este dominio incluye habilidades de los niños tales como el interés por la lecto-escritura, conceptos sobre lo impreso, conocimiento de letras y palabras; y la escritura emergente. <ul style="list-style-type: none"> ○ Meta para Fin de Año: 80% de todos los niños en edad preescolar habrá alcanzado el nivel de desarrollo Crear o superior para la tercera evaluación del DRDP 2015. ○ Resultado para Fin de Año: Para final del año, el 94% de los niños estarán en el nivel Crear o superior. 			

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
	<p>Adicionalmente, el 24% de estos niños estarán en el nivel Integración.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo Cognitivo: este dominio incluye habilidades matemáticas y de ciencias, como la medición, patrones, causa y efecto y clasificación. <ul style="list-style-type: none"> ○ Meta para Fin de Año: 80% de todos los niños en edad preescolar habrá alcanzado el nivel de desarrollo Crear o superior para la tercera evaluación del DRDP 2015. ○ Resultado para Fin de Año: Para final del año, el 92% de los niños estarán en el nivel Crear o superior. Adicionalmente, el 25% de estos niños estarán en el nivel Integración. • Desarrollo Físico y Salud: este dominio incluye comportamientos de los niños tales como habilidades de motricidad gruesa y fina, seguridad, juego físico activo y nutrición. <ul style="list-style-type: none"> ○ Meta para Fin de Año: 80% de todos los niños en edad preescolar habrá alcanzado el nivel de desarrollo Crear o superior para la tercera evaluación del DRDP 2015. ○ Resultado para Fin de Año: Para final del año, el 97% de los niños estarán en el nivel Crear o superior. Adicionalmente, el 25% de estos niños estarán en el nivel Integración. <p>Janissa también presentó las siguientes Metas de Preparación para la Escuela para Infantes/Niños en Edad de Caminar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enfoques para el Aprendizaje – Autorregulación: este dominio incluye comportamientos de los niños, tales como el mantenimiento de la atención, confortarse a sí mismo, la imitación y curiosidad e iniciativa. <ul style="list-style-type: none"> ○ Meta para Fin de Año: 80% de todos los infantes y niños en edad de caminar habrá alcanzado el nivel de desarrollo Explorar o superior para la tercera evaluación del DRDP 2015. ○ Resultado para Fin de Año: Para final del año, el 89% de los infantes y niños en edad de caminar estarán en el nivel Explorar o superior. Adicionalmente, el 9% de estos niños estarán en el nivel Crear. • Desarrollo Social y Emocional: este dominio incluye comportamientos de los niños tales como la identidad de sí mismo, la comprensión social y emocional, el juego simbólico y socio-dramático y relaciones con compañeros y adultos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Meta para Fin de Año: 80% de todos los infantes y niños en edad de caminar habrá alcanzado el nivel de desarrollo Explorar o superior para la tercera evaluación del DRDP 2015. ○ Resultado para Fin de Año: Para final del año, el 89% de los infantes y niños en edad de caminar estarán en el nivel Explorar o superior. Adicionalmente, el 10% de estos niños estarán en el nivel Crear. • Desarrollo del Lenguaje y Lecto-escritura: este dominio incluye habilidades de los niños tales como la comprensión del lenguaje receptivo, la capacidad de respuesta al lenguaje, comunicación recíproca y el interés en la lecto-escritura. <ul style="list-style-type: none"> ○ Meta para Fin de Año: 80% de todos los infantes y niños en edad de caminar habrá alcanzado el nivel de desarrollo Explorar o superior para la tercera evaluación del DRDP 2015.

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Resultado para Fin de Año: Para final del año, el 90% de los infantes y niños en edad de caminar estarán en el nivel Explorar o superior. Adicionalmente, el 14% de estos niños estarán en el nivel Crear. ● Desarrollo Cognitivo: este dominio incluye habilidades matemáticas tales como las relaciones espaciales, sentido numérico de la cantidad, causa y efecto y clasificación. <ul style="list-style-type: none"> ○ Meta para Fin de Año: 80% de todos los infantes y niños en edad de caminar habrá alcanzado el nivel de desarrollo Explorar o superior para la tercera evaluación del DRDP 2015. ○ Resultado para Fin de Año: Para final del año, el 89% de los infantes y niños en edad de caminar estarán en el nivel Explorar o superior. Adicionalmente, el 7% de estos niños estarán en el nivel Crear. ● Desarrollo Físico y Salud: este dominio incluye comportamientos de los niños tales como las habilidades de motricidad gruesa y fina, seguridad, rutinas de cuidado personal, habilidades motoras y perceptuales. <ul style="list-style-type: none"> ○ Meta para Fin de Año: 80% de todos los infantes y niños en edad de caminar habrá alcanzado el nivel de desarrollo Explorar o superior para la tercera evaluación del DRDP 2015. ○ Resultado para Fin de Año: Para final del año, el 95% de los infantes y niños en edad de caminar estarán en el nivel Explorar o superior. Adicionalmente, el 12% de estos niños estarán en el nivel Crear.
<p>Informe: Informe Resumen Ejecutivo de la Evaluación de la Comunidad</p>	<p>Sarah Reich, Administradora de Servicios Integrales /ERSEA, presentó una visión general del Informe Resumen Ejecutivo de la Evaluación de la Comunidad que incluyó lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Información Demográfica: Población del Condado de Contra Costa año 2016: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aumentó en un 13% desde 2007 ○ Los nacimientos han disminuido en un 9% en los últimos 12 años ○ La tasa de crecimiento más alta se observó en Brentwood, San Ramón y Oakley ○ Los mayores cambios en la población se registraron entre los residentes: Latinos, Asiáticos y Caucásicos ○ La mayor población de niños menores de 5 años viven en Pittsburg, Antioch y San Pablo ○ 27% menos niños en edades 0-5 años viven en la pobreza ● Economía: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tasas de desempleo en el año 2016: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Condado de Contra Costa – 4.3% ▪ California – 5.8% ○ Condado de Contra Costa: <ul style="list-style-type: none"> ● El empleo aumentó en un 4% desde el año 2010 ● La fuerza de trabajo aumentó en un 8% desde el año 2010 ● Los índices de pobreza más altos se observaron en los siguientes Distritos Escolares: Knightsen, Pittsburg, Antioch y Contra Costa Occidental ● Las tasas de comidas gratis o a precio reducido (FRPM) aumentaron en un 10% desde 2004

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN
	<ul style="list-style-type: none"> • Vivienda: <ul style="list-style-type: none"> ○ Sólo el 34% de las viviendas son asequibles para una familia de ingresos medios ○ 1.730 personas sin hogar o vivienda (incluye 190 niños) ○ 1.770 personas en riesgo de quedarse sin hogar o vivienda ○ El Condado Central y el Condado Occidental han visto gran disminución en las personas sin hogar o vivienda desde el año 2011 ○ El número de personas sin hogar o vivienda en el Condado Oriental ha aumentado en un 33% desde el año 2011 • Salud: Condado de Contra Costa (información 2014/15): <ul style="list-style-type: none"> ○ Cerca de 700 niños (edades 0-5) permanecen sin seguro ○ La cobertura con base en el empleo aumentó en un 8% desde el año 2012 ○ 6% de los niños (edades 2-11) nunca han sido vistos por un dentista ○ Las clases de educación especial han aumentado en un 16% desde el año 2011 ○ Los diagnósticos de asma entre los niños y residentes de todas las edades siguen disminuyendo • Seguridad: <ul style="list-style-type: none"> ○ 219 niños (edades 0-5) entraron a cuidado de crianza ○ Los arrestos de adultos por delitos graves han aumentado en un 6% desde 2013 ○ Los arrestos de jóvenes por delitos o delitos menores siguen disminuyendo • Educación: <ul style="list-style-type: none"> ○ Las inscripciones en las Escuelas Públicas han aumentado en un 6% desde el año 2007 ○ En el año 2015, 2.744 niños de cuatro años fueron inscritos en Kindergarten de Transición (TK): <ul style="list-style-type: none"> 29% Aprendices de inglés 40% de estudiantes con desventaja socioeconómica ○ Los fondos para Preescolar en las escuelas ha aumentado de \$15.299.343 en 2013/14 a \$19.572.390 en 2015/16 ○ La tasa de estudiantes aprendices de inglés en el Condado aumentó en un 3% desde el año 2004 ○ <i>Qué significa esto para Head Start?</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Con más opciones de cuidado infantil, la capacidad de los programas Head Start para atraer y servir a niños de 4 años ha disminuido ▪ En el año 2014, el Condado tenía 1.288 niños menos en edades 0-4 en comparación con el año 2012 ▪ De manera crítica, el 90% de los niños elegibles de 3-4 años de edad no están inscritos en cuidado infantil
Revisión de las Funciones y Responsabilidades de las Posiciones de Oficial del CP	Veronica Covarrubias, Presidenta, presentó un panorama general de las Funciones y Responsabilidades del Presidente y Vicepresidente. Sheila Frazier, Secretaria, presentó una visión general de las funciones y responsabilidades del Secretario y Parlamentario. Verónica y Sheila también compartieron sobre su propia experiencia como Presidenta y Secretaria 2015-16, respectivamente.

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN																																																																																				
<p>Revisión de las actualizaciones a los Estatutos y al Manual del Consejo de Políticas</p>	<p>Rita Loza, Administradora de Servicios Integrales para Participación de Padres, Familia y Comunidad, presentó una visión general de los Estatutos del Consejo de Políticas. El Consejo de Políticas sirve como organismo de gobierno en un proceso de toma de decisiones compartidas con la Junta de Supervisores del Condado en todos los asuntos relativos a la planificación y coordinación de los programas Head Start y Early Head Start operados por el Buró de Servicios a la Comunidad. El Consejo de Políticas sirve como un enlace entre las organizaciones públicas y privadas; el Concesionario y Agencias Delegadas; las comunidades a las que se presta servicios; y los padres de los niños inscritos.</p> <p>Rita presentó las siguientes actualizaciones/cambios a los Estatutos del CP:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sección III – Comité Ejecutivo: Los miembros ejecutivos pueden comunicarse mediante teleconferencia para la reunión Ejecutiva. • Sección III - Comité Ejecutivo – Elección de Oficiales: No más de tres padres anteriores pueden servir en el Comité Ejecutivo. <p>Rita comentó que el Manual del Consejo de Políticas que contiene información sobre los miembros y los procedimientos fue actualizado y se incluyó en el folder que todos recibieron al inscribirse. Rita hizo un repaso de los siguientes temas: Selección de los Miembros; Código de Conducta; Ciclo de responsabilidad de los Representantes del CP; Comité Ejecutivo; Subcomités; Mantenimiento de Registros; Asistencia; Conferencias; Procedimientos para Viajes / Proceso para Viajes; y Reembolsos.</p>																																																																																				
<p>Acción: Considerar la Aprobación de los Estatutos del Consejo de Políticas 2016-2017</p>	<p>Una moción para aprobar los Estatutos del Consejo de Políticas 2016-2017 fue hecha por Roxanne Ross Flowers y secundada por Vanessa Gutierrez. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="478 862 1766 1425"> <thead> <tr> <th colspan="2">Ayes</th> <th>Nays</th> <th>Abstenciones</th> <th colspan="2">No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Berenice Romero</td> <td>Sophia Monticello</td> <td></td> <td></td> <td>Berenice Romero</td> <td>Janelle Lafrades</td> </tr> <tr> <td>Diana Bierer</td> <td>Suraj Shah</td> <td></td> <td></td> <td>Diana Bierer</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dawn Dailey</td> <td>Veronica Gutierrez</td> <td></td> <td></td> <td>Dawn Dailey</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Devlyn Sewell</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Devlyn Sewell</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Delphine Smith</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Delphine Smith</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dikla V. Gutierrez</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Dikla V. Gutierrez</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Emma Duran</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Emma Duran</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gerardo Aguiniga</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Gerardo Aguiniga</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Guadalupe Amigon</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Guadalupe Amigon</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jorge Gonzalez</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Jorge Gonzalez</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Lucia Roan</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Lucia Roan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Roxanne Ross Flowers</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Roxanne Ross Flowers</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sheila Frazier</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Sheila Frazier</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes		Berenice Romero	Sophia Monticello			Berenice Romero	Janelle Lafrades	Diana Bierer	Suraj Shah			Diana Bierer		Dawn Dailey	Veronica Gutierrez			Dawn Dailey		Devlyn Sewell				Devlyn Sewell		Delphine Smith				Delphine Smith		Dikla V. Gutierrez				Dikla V. Gutierrez		Emma Duran				Emma Duran		Gerardo Aguiniga				Gerardo Aguiniga		Guadalupe Amigon				Guadalupe Amigon		Jorge Gonzalez				Jorge Gonzalez		Lucia Roan				Lucia Roan		Roxanne Ross Flowers				Roxanne Ross Flowers		Sheila Frazier				Sheila Frazier	
Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes																																																																																	
Berenice Romero	Sophia Monticello			Berenice Romero	Janelle Lafrades																																																																																
Diana Bierer	Suraj Shah			Diana Bierer																																																																																	
Dawn Dailey	Veronica Gutierrez			Dawn Dailey																																																																																	
Devlyn Sewell				Devlyn Sewell																																																																																	
Delphine Smith				Delphine Smith																																																																																	
Dikla V. Gutierrez				Dikla V. Gutierrez																																																																																	
Emma Duran				Emma Duran																																																																																	
Gerardo Aguiniga				Gerardo Aguiniga																																																																																	
Guadalupe Amigon				Guadalupe Amigon																																																																																	
Jorge Gonzalez				Jorge Gonzalez																																																																																	
Lucia Roan				Lucia Roan																																																																																	
Roxanne Ross Flowers				Roxanne Ross Flowers																																																																																	
Sheila Frazier				Sheila Frazier																																																																																	
<p>Acción:</p>	<p>Sheila Frazier, Secretaria leyó las cartas de interés presentados por Dawn Dailey de la Asociación Enfermera Familia, Devlyn Sewell del Consejo de Oportunidad Económica y Katie Melara del Consejo de Cuidado Infantil de Contra Costa para formar</p>																																																																																				

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN																																																																																							
<p>Revisar y Considerar la Aprobación de los Representantes de la Comunidad y Padres Anteriores</p>	<p>parte del Consejo de Políticas.</p> <p>Una moción para aprobar los Representantes de la Comunidad y Padres Anteriores fue hecha por Veronica Gutierrez y secundada por Jorge H. Gonzalez. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="478 289 1768 850"> <thead> <tr> <th colspan="2">Ayes</th> <th>Nays</th> <th>Abstenciones</th> <th colspan="2">No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Berenice Romero</td> <td>Sophia Monticello</td> <td></td> <td></td> <td>Berenice Romero</td> <td>Janelle Lafrades</td> </tr> <tr> <td>Diana Bierer</td> <td>Suraj Shah</td> <td></td> <td></td> <td>Diana Bierer</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dawn Dailey</td> <td>Veronica Gutierrez</td> <td></td> <td></td> <td>Dawn Dailey</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Devlyn Sewell</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Devlyn Sewell</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Delphine Smith</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Delphine Smith</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dikla V. Gutierrez</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Dikla V. Gutierrez</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Emma Duran</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Emma Duran</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gerardo Aguiniga</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Gerardo Aguiniga</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Guadalupe Amigon</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Guadalupe Amigon</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jorge Gonzalez</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Jorge Gonzalez</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Lucia Roan</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Lucia Roan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Roxanne Ross Flowers</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Roxanne Ross Flowers</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sheila Frazier</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Sheila Frazier</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes		Berenice Romero	Sophia Monticello			Berenice Romero	Janelle Lafrades	Diana Bierer	Suraj Shah			Diana Bierer		Dawn Dailey	Veronica Gutierrez			Dawn Dailey		Devlyn Sewell				Devlyn Sewell		Delphine Smith				Delphine Smith		Dikla V. Gutierrez				Dikla V. Gutierrez		Emma Duran				Emma Duran		Gerardo Aguiniga				Gerardo Aguiniga		Guadalupe Amigon				Guadalupe Amigon		Jorge Gonzalez				Jorge Gonzalez		Lucia Roan				Lucia Roan		Roxanne Ross Flowers				Roxanne Ross Flowers		Sheila Frazier				Sheila Frazier	
Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes																																																																																				
Berenice Romero	Sophia Monticello			Berenice Romero	Janelle Lafrades																																																																																			
Diana Bierer	Suraj Shah			Diana Bierer																																																																																				
Dawn Dailey	Veronica Gutierrez			Dawn Dailey																																																																																				
Devlyn Sewell				Devlyn Sewell																																																																																				
Delphine Smith				Delphine Smith																																																																																				
Dikla V. Gutierrez				Dikla V. Gutierrez																																																																																				
Emma Duran				Emma Duran																																																																																				
Gerardo Aguiniga				Gerardo Aguiniga																																																																																				
Guadalupe Amigon				Guadalupe Amigon																																																																																				
Jorge Gonzalez				Jorge Gonzalez																																																																																				
Lucia Roan				Lucia Roan																																																																																				
Roxanne Ross Flowers				Roxanne Ross Flowers																																																																																				
Sheila Frazier				Sheila Frazier																																																																																				
<p>Acción: Llevar a cabo las elecciones para los oficiales del Comité Ejecutivo del CP 2016-2017 y considerar la aprobación de los oficiales del Comité Ejecutivo del CP 2016-2017 elegidos</p>	<p>Katharine Mason, Administradora de División, Janissa Rowley, Directora Asistente y Rita Loza, Administradora de Servicios Integrales para Participación de Padres, Familia y Comunidad, ayudaron con la realización de las elecciones para los oficiales del Comité Ejecutivo. Cada nominado leyó el formulario de nominación presentado para la elección de los oficiales y todas las nominaciones fueron secundadas antes de la votación para cada posición. Los oficiales ejecutivos del CP 2016-2017 son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presidenta: Sheila Frazier 2. Vicepresidenta: Veronica Gutierrez 3. Secretaria: Roxanne Ross Flowers 4. Parlamentaria: Delphine Smith <p>Una moción para aprobar a los Oficiales electos del Comité Ejecutivo del CP fue hecha por Sophia Monticello y secundada por Jorge H. Gonzalez. La moción fue aprobada.</p> <table border="1" data-bbox="478 1338 1768 1500"> <thead> <tr> <th colspan="2">Ayes</th> <th>Nays</th> <th>Abstenciones</th> <th colspan="2">No Presentes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Berenice Romero</td> <td>Sophia Monticello</td> <td></td> <td></td> <td>Berenice Romero</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Diana Bierer</td> <td>Suraj Shah</td> <td></td> <td></td> <td>Diana Bierer</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dawn Dailey</td> <td>Veronica Gutierrez</td> <td></td> <td></td> <td>Dawn Dailey</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes		Berenice Romero	Sophia Monticello			Berenice Romero		Diana Bierer	Suraj Shah			Diana Bierer		Dawn Dailey	Veronica Gutierrez			Dawn Dailey																																																													
Ayes		Nays	Abstenciones	No Presentes																																																																																				
Berenice Romero	Sophia Monticello			Berenice Romero																																																																																				
Diana Bierer	Suraj Shah			Diana Bierer																																																																																				
Dawn Dailey	Veronica Gutierrez			Dawn Dailey																																																																																				

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN				
	Devlyn Sewell Delphine Smith Dikla V. Gutierrez Emma Duran Gerardo Aguiniga Guadalupe Amigon Jorge Gonzalez Lucia Roan Roxanne Ross Flowers Sheila Frazier			Devlyn Sewell Delphine Smith Dikla V. Gutierrez Emma Duran Gerardo Aguiniga Guadalupe Amigon Jorge Gonzalez Lucia Roan Roxanne Ross Flowers Sheila Frazier	
Registro de miembros para el Subcomité de Políticas y Procedimientos y Panel de Entrevistas	Rita Loza, Administradora de Servicios Integrales para Participación de Padres, Familia y Comunidad, proporcionó información sobre el Subcomité de Políticas y Procedimientos y el Subcomité del Panel de Entrevistas; y pidió voluntarios. Las siguientes personas se ofrecieron como voluntarios: Subcomité de Políticas y Procedimientos: 1. Dikla V. Gutierrez 2. Roxanne Ross Flowers 3. Gerardo Aguiniga 4. Sophia Monticello 5. Veronica Gutierrez 6. Lucia Roan 7. Yesenia Alvarez 8. Paige Chatman Subcomité del Panel de Entrevistas: 1. Roxanne Ross Flowers 2. Sophia Monticello 3. Veronica Gutierrez 4. Jamila Hopkins 5. Paige Chatman				
Revisión de los Reembolsos por Gastos del CP	Rita Loza, hizo un repaso y explicó los procesos de reembolso que incluyen el formulario que los representantes del CP deben llenar para el reembolso por cuidado infantil y transporte. Rita explicó que los miembros del Consejo de Políticas pueden recibir un reembolso por cuidado infantil y millas para las actividades del Consejo de Políticas aprobadas de acuerdo con las tasas estándar aprobadas. Las tasas de reembolso se pueden encontrar en las unidades USB proporcionadas a los representantes antes de la reunión del CP.				
Anuncios	Rita Loza, hizo los siguientes anuncios: <ul style="list-style-type: none"> • Gracias a todos los participantes por asistir a la reunión. • La próxima reunión del CP será el miércoles 19 de octubre de 2016, de 6: 00-8:00 pm. en el 500 Ellinwood Way en Pleasant Hill. Los paquetes informativos para la reunión del CP serán enviados por correo 96 horas antes de la reunión. 				

TEMA	RECOMENDACIÓN / RESUMEN	
Evaluación de la Reunión	<p style="text-align: center;"><u>Positivos / +</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Toda la información útil proporcionada durante la reunión fue buena • En espera de poder compartirla con otros padres en el Centro • La comida 	<p style="text-align: center;"><u>Deltas / Δ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • El salón estaba un poco frío